



भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया
Indian Institute of Management Bodh Gaya

वार्षिक प्रतिवेदन
Annual Report
2020-2021

विषय-सूची

शासी बोर्ड	1
अध्यक्ष का संक्षिप्त विवरण	2-3
निदेशक के डेस्क से	4-5
आईआईएम बोधगया के बारे में	6
शैक्षणिक कार्यक्रम	7-14
• स्नातकोत्तर-व्यवसाय प्रशासन (एमबीए)	
• प्रबंधन में पीएच.डी. कार्यक्रम	
• प्रबंधन में एकीकृत कार्यक्रम (आईपीएम)	
• प्रवेश	
• अभिविन्यास कार्यक्रम	
• अंतिम नियोजन	
• ग्रीष्मकालीन अंतःशिक्षता	
• वार्षिक दीक्षांत समारोह	
मानव संसाधन	15-16
अनुसंधान एवं प्रकाशन	17
कार्यकारी शिक्षा और परामर्श	18
वैश्विक उद्यम	18-19
सुविधाएं	20-22
• पुस्तकालय	
• आईटी अवसंरचना विकास	
• छात्रावास	
समितियों और क्लबों	22-28
वर्ष के दौरान विख्यात व्यक्तियों द्वारा संबोधन	28
उपलब्धियाँ	29
परिसर विकास पर संक्षिप्त रिपोर्ट	30
निदेशक की रिपोर्ट	31-33
तुलन पत्र	34-57
लेखापरीक्षा प्रतिवेदन	58-65

Contents

Board of Governors	66
Chairman's Profile	67-68
From the Director's Desk	69-70
About IIM Bodh Gaya	71
Academic Programmes	72-79
• Masters in Business Administration (MBA)	
• Doctoral Programme in Management (Ph.D.)	
• Integrated Programme in Management (IPM)	
• Admissions	
• Orientation Programme	
• Final Placements	
• Summer Internship	
• Annual Convocation	
Human Resource	80-81
Research & Publications	82
Executive Education & Consultancy	83
Globalization Endeavors	83-84
Facilities	85-87
• Library	
• IT Infrastructure Development	
• Hostel	
Committees & Clubs	87-93
Address by Eminent Persons during the year	93
Achievements	94
Brief Report on Campus Development	95
Director's Report	96-98
Balance Sheet	99-122
Audit Report	123-131

शासी बोर्ड



अध्यक्ष

श्री उदय कोटक

प्रबंध निदेशक एवं मुख्य कार्यकारी अधिकारी
कोटक महिंद्रा बैंक लिमिटेड

सदस्यगण



श्री संजय कुमार सिन्हा

संयुक्त सचिव
एमजीटी एवं आईसीआर,
उच्च शिक्षा विभाग
शिक्षा मंत्रालय



श्री गौतम कुमरा

प्रबंध सहभागी
मैकिन्से एंड कंपनी



श्री संदीप घोष

पूर्व निदेशक एनआईएसएम
नवी मुंबई



श्री गौरव गुप्ता

सह-संस्थापक एवं सीईओ
माइलोनकेयर



श्री दामोदर मल्ल

सीईओ ग्रॉसरी रिटेल
रिलायंस रिटेल लिमिटेड



डॉ. विनीता एस महाय

निदेशक
भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया



श्री एल रामकुमार

अध्यक्ष,
शांति गियर्स लिमिटेड,
कोयंबटूर



श्रीमती एस. फाल्गुनी नायर

संस्थापक एवं सीईओ
नायका डॉट कॉम



श्री ऋतुराज किशोर सिन्हा

समूह प्रबंध निदेशक, एसआईएस
ग्रुप एंटरप्राइजेज
एसआईएस इंडिया



प्रो. रेखा कुमारी

निदेशक, उच्च शिक्षा विभाग
बिहार सरकार



डॉ० सब्यसाची महापात्रा

सहायक प्राध्यापक
भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया

अध्यक्ष का संक्षिप्त विवरण



अध्यक्ष, शासी बोर्ड

श्री उदय कोटक

एमडी एवं सीईओ
कोटक महिंद्रा बैंक लिमिटेड

श्री उदय कोटक, कोटक महिंद्रा बैंक लिमिटेड (केएमबीएल) के संस्थापक और एमडी एवं सीईओ हैं। कोटक महिंद्रा समूह (समूह) की सम्पत्ति 30 सितंबर, 2021 को रु. 89,127 करोड़ रुपये है और समूह में 83,000 कर्मचारी हैं। श्री उदय का मानना है कि प्रदर्शन का सही पैमाना सतत मूल्य सृजन है। पिछले 35 वर्षों में जिन निवेशकों ने उपक्रम पर अपना विश्वास रखा है उन्हें अपने निवेश पर 40% सीएजीआर मिला है।

वर्ष 1985 में जब श्री उदय ने वित्तीय क्षेत्र में अपना क़दम रखा तो उन्हें ज्ञात था कि उन्हें अपनी वृत्ति मिल गई है। 26 वर्षीय युवा को विश्वास था उसने जो एक छोटा सा बिल पर छूट देने वाला व्यवसाय शुरू किया है, वो एक दिन सार्वभौमिक बैंकिंग कंपनी के रूप में अपनी पहचान बनाएगा। फरवरी 2003 में, समूह की प्रमुख कंपनी कोटक महिंद्रा फाइनेंस लिमिटेड (केएमएफएल)

ने भारतीय रिजर्व बैंक (आरबीआई) से बैंकिंग लाइसेंस प्राप्त किया, जो कोटक महिंद्रा बैंक लिमिटेड के रूप में बैंक में परिवर्तित होने वाली भारत की पहली गैर-बैंकिंग वित्त कंपनी बन गई।

आज, केएमबीएल भारत के सबसे कुशल, उच्च प्रदर्शन करने वाले और विश्वसनीय बैंकों में से एक है। विकास के लिए श्री उदय की नीति, गुणवत्ता, सरलता और विवेक ने बहुमूल्य योगदान दिया। इस दृढ़ विश्वास और तर्कहीन बाजार के बहुतायत से उचित दूरी बनाकर ये सुनिश्चित किया गया कि बैंक अच्छी तरह से पूंजीकृत है, और इसकी संपत्ति की गुणवत्ता काफी उच्च है।

इस समूह का व्यवसाय मॉडल भारत केंद्रित है, विविध वित्तीय सेवाओं को कंपनी के 19 संस्थाओं द्वारा प्रदान किया जाता है। कार्यालयों के साथ प्रमुख वित्तीय बाजारों में समूह की वैश्विक उपस्थिति है। कोटक के विकास को रेखांकित करने वाला

साहसिक दृष्टिकोण भी समावेशी है, जिसमें कई उत्पाद और सेवाएं शामिल हैं, जिन्हें बैंक रहित और अपर्याप्त रूप से बैंकिंग की आवश्यकताओं को पूर्ण करने के लिए तैयार किया गया है।

समान समृद्धि के लिए श्री उदय का दृष्टिकोण वित्तीय सेवाओं से काफी आगे है। कोटक एजुकेशन फाउंडेशन (केईएफ) भारत के सबसे आर्थिक रूप से वंचित कुछ समुदायों के साथ काम करता है, शिक्षा और आजीविका कार्यक्रमों के माध्यम से गरीबी को कम करने का प्रयास करता है। केएमबीएल का निरंतर प्रयास है कि कारपोरेट सामाजिक जिम्मेदारी (सीएसआर) क्षमताओं का विस्तार किया जाए। इस लक्ष्य को देश की सामाजिक अनिवार्यताओं और संयुक्त राष्ट्र (यूएन) के सतत विकास लक्ष्यों (एसडीजी) के अनुरूप, उद्देश्य संचालित दृष्टिकोण, सतत एवं मापनीय कार्यक्रमों पर ध्यान केंद्रित करते हुए हासिल किया जा सकता है।

सितंबर 2020 में, उदय वित्त मंत्रालय, भारत सरकार और यूके राजकोष द्वारा गठित इंडो-यूके वित्तीय भागीदारी के पुनः सह-अध्यक्ष नियुक्त हुए। साथ में, सितंबर 2020 में, भारत सरकार ने नए आईएल एंड एफएस बोर्ड के गैर-कार्यकारी अध्यक्ष के रूप में श्री उदय की नियुक्ति का नवीनीकरण किया, जिसमें भारत के सबसे बड़े एनबीएफसी में से एक को संकट से बाहर निकालने की जिम्मेदारी दी गई थी, जिसे श्री उदय ने अक्टूबर 2018 में राष्ट्रीय कर्तव्य के रूप में स्वीकार किया था। श्री उदय ने वित्तीय वर्ष 2020-21 में भारतीय उद्योग परिसंघ (सीआईआई) के अध्यक्ष के रूप में कार्य किया और सेबी द्वारा गठित कारपोरेट गवर्नेंस कमेटी के अध्यक्ष के रूप में कार्य किया है। अक्टूबर 2017 में, श्री उदय के नेतृत्व वाले पैनल ने सेबी को कारपोरेट गवर्नेंस पर अपनी रिपोर्ट सौंपी, जिसमें कारपोरेट शासन रूपरेखा को अधिक सशक्त और वातावरण को पारदर्शी बनाने के लिए व्यापक बदलाव की सिफारिश की गई।

श्री उदय ने मुंबई विश्वविद्यालय से वाणिज्य में स्नातक की डिग्री और जमनालाल बजाज इंस्टीट्यूट ऑफ मैनेजमेंट स्टडीज, मुंबई से प्रबंधन अध्ययन में स्नातकोत्तर की डिग्री प्राप्त की है।

सदस्यता

1. सह-अध्यक्ष - वित्त मंत्रालय, भारत सरकार और यूके ट्रेजरी द्वारा गठित इंडो-यूके वित्तीय भागीदारी (आईयूकेएफपी)
2. अध्यक्ष - कॉर्पोरेट दिवाला और परिसमापन सलाहकार समिति (भारतीय दिवाला एवं ऋण शोधन अक्षमता बोर्ड)
3. अध्यक्ष - भारतीय प्रबंधन संस्थान (आईआईएम) बोधगया
4. सदस्य
 - क. सिंगापुर के मौद्रिक प्राधिकरण का अंतर्राष्ट्रीय सलाहकार पैनल
 - ख. सिंगापुर सरकार के निवेश निगम का अंतर्राष्ट्रीय सलाहकार बोर्ड
 - ग. कारपोरेट कार्य मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा गठित दिवाला विधि समिति
 - घ. सेना समूह बीमा कोष के निवेश सलाहकार समिति
 - ङ. अंतर्राष्ट्रीय आर्थिक संबंधों पर अनुसंधान के लिए

भारतीय परिषद का शासक मंडल

च. महाराष्ट्र सरकार द्वारा स्थापित नीतिबद्ध कोविड - 19 कार्यदल

सम्मान

1. 2014 में 'अर्नस्ट एंड यंग वर्ल्ड एंटरप्रेन्योर ऑफ द ईयर अवार्ड'
2. यूएस-इंडिया बिजनेस काउंसिल द्वारा आयोजित 2018 इंडिया आइडियाज समिट में 'यूएसआईबीसी ग्लोबल लीडरशिप अवार्ड'
3. कॉर्पोरेट उत्कृष्टता के लिए ईटी अवार्ड्स 2015 में 'ईटी बिजनेस लीडर ऑफ द ईयर अवार्ड'
4. फोर्ब्स इंडिया लीडरशिप अवार्ड्स 2015 में 'एंटरप्रेन्योर ऑफ द ईयर'
5. 2015 में बॉम्बे मैनेजमेंट एसोसिएशन (बीएमए) द्वारा 'दशक के उद्यमी'
6. बिजनेस इंडिया द्वारा 'बिजनेसमैन ऑफ द ईयर 2016'
7. फाइनेंशियल एक्सप्रेस 'सर्वश्रेष्ठ बैंक' पुरस्कार 2016 में 'लाइफटाइम अचीवमेंट अवार्ड'
8. बिजनेस वर्ल्ड मैग्ना अवार्ड्स 2018 द्वारा 'बैंकर ऑफ द ईयर'
9. सीएनबीसी-आवाज़ सीईओ अवार्ड्स 2018 में व्यक्तिगत उत्कृष्टता के लिए 'सीईओ ऑफ द ईयर'
10. बिजनेस वर्ल्ड द्वारा मैग्ना अवार्ड्स 2019 में 'लाइफ टाइम अचीवमेंट अवार्ड'
11. बिजनेस टुडे बेस्ट सीईओ अवार्ड्स 2019 द्वारा 'बैंकिंग क्षेत्र में सर्वश्रेष्ठ सीईओ'
12. सीएनबीसी - टीवी 18 द्वारा 16 वां इंडिया बिजनेस लीडर अवार्ड्स (आईबीएलए) 2021 में वर्ष का 'इंडिया बिजनेस लीडर'



निदेशक के डेस्क से



भारतीय प्रबंध संस्थान का वार्षिक प्रतिवेदन, 2020-21, संस्थान के अकादमिक वर्ष 2020-21 के दौरान की गतिविधियों और उपलब्धियों का स्पष्ट एवं समग्र वर्णन प्रस्तुत करता है। यह शैक्षिक, शोध और प्रशासन की मुख्य विशेषताएं प्रस्तुत करता है। हमलोग भारतीय प्रबंध संस्थान के शानदार समुदाय का हिस्सा होने पर अत्याधिक गर्व महसूस करते हैं और अपने संकाय सदस्यों, विद्यार्थियों एवं कर्मचारियों की प्रतिभा, समर्पण, और कौशल पर गौरवान्वित हैं। जैसा कि रिपोर्ट में वर्णित है, विभिन्न संस्थानों के हितधारकों के द्वारा पिछला वर्ष एक से अधिक उपलब्धियों का वर्ष के रूप में रेखांकित किया गया है।

आईआईटी और आईआईएम जैसे प्रमुख संस्थानों से शोध पृष्ठभूमि के ग्यारह विद्वान संकाय सदस्य इस वर्ष के दौरान आईआईएम बोधगया परिवार के हिस्सा बने हैं। हमें चार गैर-संकाय सदस्यों का स्वागत करते हुए भी अत्यंत खुशी हुई। वर्तमान में, हमारा पैतालीस लोगों का प्रतिबद्ध समर्पित कार्मिकों का समूह सामाजिक दायित्वबोध से युक्त, नेतृत्व प्रदान करनेवाले होनहार युवाओं के विकास के लिए निरंतर प्रयासरत है।

अपनी शुरुआत के छह सालों में, संस्थान अपने प्रमुख व्यवसाय प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम के साथ अद्भूत गति पकड़ा है। हम निरंतर निश्चय और दृढ़ विश्वास के साथ आगे बढ़ रहे हैं। हमारी दृष्टि की व्यापकता हमारे शैक्षणिक गुणवत्ता के निरंतर प्रयास में प्रतिबिंबित होती है। हम सांस्कृतिक विविधता से समृद्ध कैम्पस में विश्वास करते हैं और सामाजिक चेतना से युक्त व्यावसायिक स्कूल के निर्माण के प्रति प्रतिबद्ध हैं। शैक्षणिक वर्ष 2020-21 में हमने बैच की क्षमता को 180 तक बढ़ा दिया है। हम पूरी तत्परता से लैंगिक विविधता को बढ़ावा देनेवाले पहल को लागू करते हैं, अतः 30 सीटें केवल महिला अभ्यर्थियों के लिए आरक्षित करने का विशेष प्रावधान किया गया है। पिछले साल 3 महिला विद्यार्थियों की तुलना में इस साल 57 महिला विद्यार्थियों के नामांकन के द्वारा हमने अद्भूत प्रगति की है।

भारतीय प्रबंध संस्थानों में उत्कृष्ट छात्रवृत्ति और शोध की समृद्ध विरासत रही है। उसे कायम रखते हुए हमने आईआईएम बोधगया में वर्ष 2020-21 से पीएचडी कार्यक्रम की शुरुआत की है। प्रबंधन में आईआईएम बोधगया का डॉक्टरल कार्यक्रम पूर्णकालिक आवासीय कार्यक्रम है, जिसका उद्देश्य उच्च-गुणवत्ता वाले शोधार्थियों, अभिनव विचारकों और उत्कृष्ट अकादमिकों को बढ़ावा देना है।

हमने महामारी से उत्पन्न चुनौतियों का सामना करते हुए काम करने की कोशिश की, और आपसी समन्वय से विभिन्न क्लबों और समितियों के द्वारा वर्षभर विविध खेल-कूद, सांस्कृतिक और ऑनलाइन कार्यक्रमों के आयोजन के द्वारा उत्साह साझा किया। वैश्विक अर्थव्यवस्था के लिए बौद्धिक व्यापारिक नेतृत्व प्रदान करने वाले युवाओं को संवर्धित करने और उभरती हुई शिक्षण-अधिगम व्यवहारों और अनुसंधान प्रवृत्तियों को अपनाते हुए, अकादमिक उत्कृष्टता के लिए विविध व्यावसायिक विकास और मेधा को बढ़ावा देनेवाले कार्यक्रमों की मेजबानी की।

हमारी अंतर्राष्ट्रीय उपस्थिति को सुदृढ़ करने के लिए एक से अधिक पहल किए गए। अन्तर-अनुशासनिक, आजीवन अधिगम के विचारों से प्रेरित होकर एएसीएसबी द्वारा मान्यता प्राप्त तीन सितारों से युक्त कई प्रतिष्ठित व्यवसायिक स्कूलों तथा फ्रांस, रूस, मैक्सिको, ग्रीस, वेनुजुएला, दक्षिण कोरिया और इटली में अवस्थित विश्वविद्यालयों के साथ विद्यार्थी विनिमय, संकाय की सुगम गतिशीलता और शोध सहयोग हेतु समझौता-ज्ञापन किया गया। विद्यार्थियों में उद्यमिता को बढ़ावा देने के उद्देश्य के साथ, हमने सफलतापूर्वक दूसरा युवा उद्यमी शिखर सम्मेलन (वाईईएस) 07 मार्च 2021 को आयोजित किया।

महामारी के कारण उत्पन्न विकट चुनौतियों के बावजूद एमबीए बैच 05 का सफलतापूर्वक शत-प्रतिशत प्लेसमेंट का सम्पन्न होना हमारी विशिष्ट उपलब्धि है। हम विद्यार्थियों को 54 कंपनियों के द्वारा नौकरी के प्रस्ताव देने से उद्योग जगत में शानदार प्रतिक्रिया के साक्षी हैं।

हम आवासीय संस्थान के स्थायी परिसर के महत्व को जानते हैं। अतएव मुझे साझा करते हुए खुशी हो रही है कि अत्याधुनिक स्थायी परिसर का निर्माण प्रारंभ हो चुका है और वर्ष 2022 के अंत तक उसमें स्थानान्तरण करने का हमारा लक्ष्य है।

हमें नालंदा की धरती पर स्थित होने का बेहद गर्व है। हम इस धरती के विरासत और ज्ञान की समृद्ध परंपरा को बरकरार रखने की हमारी गरिमामयी जिम्मेदारी के प्रति सक्रिय हैं। बौद्धिकता हमारी दृष्टि की आधारशिला है। हमारा उद्देश्य विश्वस्तरीय मानकों के प्रासंगिक व्यवसायिक स्कूल बनना है जो कि सामाजिक जिम्मेदारियों से युक्त प्रबंधकों, उद्यमियों और व्यवसायिक नेतृत्वकर्ताओं का विकास करे, जो कि विशेष रूप से राष्ट्र और व्यापक रूप से विश्व की शांति और समृद्धि में अर्थपूर्ण योगदान दें।

डॉ. विनीता एस सहाय

निदेशक,
आईआईएम बोधगया





आईआईएम बोधगया के बारे में

2015 में स्थापित भारतीय प्रबंधन संस्थान बोधगया (आईआईएम बोधगया), व्यवसाय के बौद्धिक नेतृत्वकर्ताओं के निर्माण के लिए प्रयासरत है। हमारे पास कर्तव्यनिष्ठ संकाय और मेधावी छात्रों का एक प्रभावशाली संगम है, जो कॉर्पोरेट्स, पीएसयू और अंतरराष्ट्रीय बिजनेस स्कूलों के साथ नए जुड़ाव बनाकर हमारी समृद्ध विरासत को बढ़ाते हैं।

हम विकासशील व्यवसायिक की परिकल्पना करते हैं जो राष्ट्रीय और विश्व स्तर पर स्थायी सामाजिक और आर्थिक परिवर्तन को चलाने में सक्षम हैं। हमारा उद्देश्य छात्रों को सीखने का एक विविध लेकिन समावेशी माहौल प्रदान करना है और दुनियाभर से प्रतिभाओं को आकर्षित करनेवाले शैक्षणिक और उद्यमिता उत्कृष्टता का केंद्र बनना चाहते हैं।

आईआईएम बोधगया के निम्न दृष्टि, लक्ष्य, मूल मान्यताएं और संस्कृति हैं

दृष्टि

सामाजिक रूप से जिम्मेदार और सचेत व्यवसायिक नेतृत्वकर्ताओं के विकास के लिए वैश्विक मान्यता प्राप्त प्रबंधन स्कूल बनना।

लक्ष्य

हमारा लक्ष्य वैश्विक अर्थव्यवस्था में व्यापार और समाज को प्रभावित करने वाले सचेत नेतृत्वकर्ताओं का विकास करना है और शिक्षण, अधिगम अभ्यासों और शोध में उभरती हुई प्रवृत्तियों को अपनाकर अकादमिक उत्कृष्टता को बढ़ावा देना है।

मूल मान्यताएं

दायित्व : हम तैयार हैं और आगे बढ़ने के लिए तैयार हैं। हम उच्च गुणवत्ता वाले कार्य के अनुरूप रेखांकित अपने अनुबंधों का सम्मान करते हैं, और हम उच्चतम नैतिक मानकों का अभ्यास करते हैं और दूसरों को भी ऐसा करने के लिए प्रेरित करते हैं।

ईमानदारी और सत्यनिष्ठा: हम अपने कार्य में उच्च नैतिक मानकता को अपनाते हैं और पर्यावरण, नौकरी एवं एक दूसरे के प्रति व्यवहार में इसे बनाए रखते हैं।

आजीवन सीख : एक दूसरे को विकास करने में सहायता प्रदान करके हम परिवर्तनकारी बदलाव का स्वागत करते हैं। हमारी सोच एवं प्रदर्शन समायोज्य है जिसकी सहायता से हम मतभेदों को सुलझा कर विकास की संभावना में बदलते हैं।

संस्कृति

अच्छाई की शक्ति : जिस दुनिया में हम रहते हैं हम उसके बारे में सोचते हैं। हमारी सोच स्वतंत्र और वास्तविक है। हम व्यवसाय को एक ऐसी शक्ति के रूप में आँकते हैं जो एक स्थायी और न्यायपूर्ण विश्व का निर्माण कर सकती है। अतः हम, वित्तीय, सामाजिक और पारिस्थितिक समस्याओं को संतुलित करना चाहते हैं।

विविधता : हम विचारों की विविधता और नवाचार में विश्वास करते हैं; जो हमारी विविध और समर्पित संकाय सदस्यों और छात्र के समूह से स्पष्ट है, जो ज्ञान और अनुसंधान के वाहक हैं।

सहयोग : हम नवीनता और सृजन के लिए सहयोग करते हैं। हम टीम के सामूहिक प्रयास के माध्यम से एक बौद्धिक दृष्टिकोण को विकसित करते हैं। चुनौतियों का सामना परस्पर सहयोग से करते हुए, उज्ज्वल भविष्य की संरचना करते हैं।

शैक्षणिक कार्यक्रम

दो-वर्षीय एमबीए कार्यक्रम

दो वर्षीय एमबीए कार्यक्रम आईआईएम बोधगया का प्रमुख कार्यक्रम है, जिसे विद्यार्थियों को विश्व स्तर पर मान्यता प्राप्त, उद्योग-प्रासंगिक प्रबंधन ज्ञान से सम्पन्न करने के लिए आकार दिया गया है।

कार्यक्रम व्यवहार में सैद्धांतिक अवधारणाओं को लागू करने पर बल देने के साथ विभिन्न कार्यात्मक क्षेत्रों में प्रबंधन शिक्षा प्रदान करता है। हम शिक्षण, अधिगम अभ्यास और अनुसंधान में अत्याधुनिक प्रवृत्तियों को अपनाकर अकादमिक उत्कृष्टता को कायम रखते हैं।

हमारी दृष्टि सामाजिक रूप से जिम्मेदार और विचारशील व्यवसायिक नेतृत्व प्रदान करनेवाले युवाओं को तैयार करना है। कार्यक्रम के पूरा होने तक, हमारे विद्यार्थियों में निम्नलिखित दक्षताएँ अपेक्षित हैं:

1. प्रभावी संप्रेषण कौशल
2. समस्या समाधान कौशल
3. वैश्विक व्यवसायिक परिप्रेक्ष्य

4. भावनात्मक बुद्धिमता

5. कारोबार में नैतिक और सामाजिक चेतना

पूर्वकथित उद्देश्य को प्राप्त करने के लिए, पाठ्यक्रम को ऑडियो-विजुअल आधारित शिक्षण पद्धतियों, जैसे कि केस स्टडी, वास्तविक जीवन की समस्या को सुलझाने के अभ्यास, रोल-प्ले, समूह चर्चा और कंप्यूटर सिमुलेशन आधारित सामग्री की एक श्रृंखला का उपयोग करने के लिए तैयार किया गया है। हमारे पीजीपी कार्यक्रम में अनिवार्य और ऐच्छिक पाठ्यक्रमों के हिस्से के रूप में पढ़ाए गए विषय हमारे छात्रों को प्रबंधन शिक्षा में बहुत ठोस आधार प्रदान करते हैं।

अनिवार्य मुख्य पाठ्यक्रमों में प्रमुख अवधारणाओं, विश्लेषणात्मक कौशल और व्यवसायिक क्षेत्रों के नवीनतम उपकरणों और प्रौद्योगिकियों तथा पूरे अनुशासनों में नवोन्मेषी रणनीति को अपनाकर आकार दिया गया है।

पाठ्यक्रम प्रारूप – एमबीए:

स्नातकोत्तर प्रोग्राम को तीन खंडों में विभाजित किया गया है –

- i) प्रथम वर्ष में 57 क्रेडिट के कोर पाठ्यक्रम;
- ii) गर्मी की छुट्टियों में 6-8 सप्ताहों की अवधि के लिए संगठनों में ग्रीष्मकालीन इंटर्नशिप
- iii) द्वितीय वर्ष में 42-54 क्रेडिट के वैकल्पिक पाठ्यक्रम (न्यूनतम से अधिकतम)

एक शैक्षणिक वर्ष में तीन टर्म होते हैं, प्रत्येक की अवधि 11 से 13 सप्ताह तक होती है।

पाठ्यक्रम की आवश्यकताओं को कोर्स क्रेडिट पॉइंट्स के संदर्भ में मूल्यांकन किया जाता है।

आईआईएम बोधगया में प्रदत्त पाठ्यक्रमों की क्रेडिट संरचना इस प्रकार है:-

पाठ्यक्रम क्रेडिट	पाठ्यक्रम अंक	सत्रों की संख्या	संपर्क घंटे
पूर्ण	3	20	30
तीन-चौथाई	2.25	15	22.5
आधा	1.5	10	15
एक-तिहाई	1	7 (6+1)	10

ग्रीष्मकालीन परियोजना को 3-क्रेडिट पॉइंट्स के बराबर माना जाता है।

प्रथम वर्ष का अनिवार्य पाठ्यक्रम

सत्र 1	सत्र 2	सत्र 3
प्रबंधन लेखांकन I	प्रबंधन लेखांकन II	वित्तीय लेखांकन II
विपणन प्रबंधन I	वित्तीय लेखांकन I	भारत और विश्व अर्थव्यवस्था
संगठनात्मक व्यवहार I	विपणन प्रबंधन II	प्रचालन प्रबंधन
सूक्ष्म अर्थशास्त्र	संगठनात्मक व्यवहार II	नीतिबद्ध प्रबंधन
प्रबंधन के लिए सांख्यिकीय	सूक्ष्म अर्थशास्त्र	मानव संसाधन प्रबंधन
दीर्घकालिक विकास	अभिकल्प विचार	भारतीय विधि प्रणाली
सूचना प्रौद्योगिकी और प्रणाली	प्रचालन शोध	व्यावसायिक सदाचार एवं कारपोरेट सामाजिक दायित्व
प्रबंधकीय मौखिक संप्रेषण	व्यवसायिक शोध प्रविधि	लिखित संप्रेषण विश्लेषण
	साक्षात्कार एवं प्रस्तुति पर कार्यशाला	व्यवसाय आंकड़ा विश्लेषण

द्वितीय वर्ष का वैकल्पिक पाठ्यक्रम

वित्त एवं लेखांकन	विपणन	प्रचालन प्रबंधन एवं मात्रा संबंधी तकनीक
सुरक्षा विश्लेषण एवं निवेश संविभाग का प्रबंध	बिक्री एवं वितरण प्रबंधन	आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन
व्युत्पन्न	उपभोक्ता-व्यवहार	परियोजना प्रबंधन
परियोजना मूल्यांकन एवं वित्त	उत्पाद और ब्रांड प्रबंधन	राजस्व प्रबंधन और गत्यात्मक कीमत निर्धारण
बचाव कोष और वैकल्पिक निवेश	विपणन कौशल	कुल मात्रा प्रबंधन
नियत आय सिक्यूरिटियां	व्यापार से व्यापार विपणन	प्रचालन रणनीति और तकनीकी प्रबंधन
अंतर्राष्ट्रीय वित्त	सेवाएं विपणन	रसद प्रबंधन
वित्तीय जोखिम प्रबंधन	एकीकृत विपणन	सेवाएं प्रचालन प्रबंधन
परियोजना मूल्यांकन एवं वित्त	संचार	आपूर्ति श्रृंखला मॉडलिंग
व्यवसाय विश्लेषण एवं मूल्य निर्धारण	खुदरा प्रबंधन	उत्पाद एवं माल नियंत्रण
	डिजिटल एवं सोशल मीडिया विपणन रिलेशनशिप मार्केटिंग	स्वास्थ्य देखभाल कार्य एवं कचरा प्रबंधन

सूचना प्रौद्योगिकी एवं निर्णयन विज्ञान	मानव संसाधन एवं संगठनात्मक व्यवहार	लोकनीति एवं सामान्य प्रबंधन
व्यवसाय बुद्धिमत्ता के मूल	मानव संसाधन विश्लेषण एवं सूचना प्रणाली	अर्थमिति
पायथन प्रयोग करनेवाले प्रबंधकों के लिए आंकड़ा विज्ञान	कार्य-निष्पादन प्रबंधन	नीतिबद्ध प्रबंधन के लिए अर्थशास्त्र
मशीन अधिगम एवं व्यापक अधिगम से परिचय	संस्थागत विकास और विवाद प्रबंधन	लोक अर्थशास्त्र
		प्रतियोगिता और भूमंडलीकरण
		विलयन और अधिग्रहण

2020-2022 के शुल्क

पीजीपी छह टर्मों का एक दो-वर्षीय कार्यक्रम है। टर्म 1 से VI तक की शुल्क की संरचना निम्न है :

विवरण	टर्म 1	टर्म 2	टर्म 3	टर्म 4	टर्म 5	टर्म 6
ट्यूशन शुल्क	113750.00	113750.00	113750.00	113750.00	113750.00	113750.00
शैक्षणिक शुल्क	52500.00	52500.00	52500.00	52500.00	52500.00	52500.00
कैरियर उन्नति शुल्क	4000.00	4000.00	4000.00	4000.00	4000.00	4000.00
कमरे का किराया	8750.00	8750.00	8750.00	8750.00	8750.00	8750.00
जमानती राशि (वापसी योग्य)	10000.00	----	----	----	----	----
कुल	189000.00	179000.00	179000.00	179000.00	179000.00	179000.00

प्रबंधन में डॉक्टरेट कार्यक्रम (पीएच.डी.)

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया ने अपना पहला पीएच.डी. बैच वर्ष 2020-21 से शुरू किया। पीएच.डी. समिति ने पीएच.डी. विद्यार्थियों के लिए अवधारणा और शोध के संतुलन से एक विस्तृत पाठ्यक्रम विकसित की है, जिसमें गहन पीएच.डी. पाठ्यक्रम, एक ग्रीष्मकालीन टर्म पेपर और एक लघु शोध प्रबंध शामिल हैं। पीएच.डी. कार्यक्रम के विकास के लिए, पीएच.डी. समिति प्रवेश समिति से समन्वय करते हुए आईआईएम बोधगया

में विविध शोध अवसरों को रेखांकित करने के लिए वेबिनार आयोजित करती है। शैक्षणिक वर्ष 2021-22 में पीएच.डी. कार्यक्रम के लिए अर्थशास्त्र, वित्त, मानव संसाधन प्रबंधन और संगठनात्मक व्यवहार, सूचना प्रबंधन और सिस्टम्स, विपणन एवं प्रचालन प्रबंधन और मात्रात्मक तकनीकों से आवेदन आमंत्रित किए गए हैं।

प्रबंधन में एकीकृत कार्यक्रम (आईपीएम)

कुशल प्रबंधकीय प्रतिभा की बढ़ती मांग के क्रम में, आईआईएम बोधगया शैक्षणिक सत्र 2021 से पूर्ण आवसीय प्रबंधन में पंचवर्षीय एकीकृत कार्यक्रम (आईपीएम) की शुरुआत कर रहा है। यह कार्यक्रम अनुभव आधारित अधिगम, अंतर्राष्ट्रीय माहौल सहित एक समग्र पाठ्यक्रम उपलब्ध करता है। इस कार्यक्रम का लक्ष्य अभ्यर्थियों को कारपोरेट्स/ सरकारी संगठनों में प्रारंभिक स्तर से नेतृत्व प्रदान करनेवाले स्तरों के लिए तैयार करना है। आईपीएम कार्यक्रम विद्यार्थियों को वैश्विक परिप्रेक्ष्य के प्रबंधन के अनुकूल बनाने के प्रति संकेन्द्रित है। गहन और पूर्ण पाठ्यक्रम के साथ कार्यक्रम के शुरुआत में ही हमारे विद्यार्थी समस्या-समाधान कौशल में प्रवीण हो जाएंगे। विद्यार्थी उचित निर्णय लेने के लिए विश्लेषणात्मक तकनीक अपनाने में सक्षम हो जाएंगे। इस कार्यक्रम का अंतर्निहित दर्शन नैतिक, सामाजिक रूप से जिम्मेदार और विचारशील व्यवसाय स्नातकों को विकसित करना है।

प्रबंधन में एकीकृत कार्यक्रम पूरा करने के पश्चात, विद्यार्थियों को

भारतीय प्रबंधन संस्थान बोधगया से व्यवसाय प्रशासन में स्नातक और व्यवसाय प्रशासन में स्नातकोत्तर की उपाधि प्रदान की जाती है। साथ ही, अभ्यर्थी के द्वारा पहले तीन साल की वांछित आवश्यकताओं को पूरा करने के पश्चात निगम का विकल्प चुने जाने पर उन्हें व्यवसाय प्रशासन में स्नातक की उपाधि प्रदान की जाएगी।

बैच की कुल क्षमता 60 है, जिसमें 50 सीटें लैंगिक रूप से सबके लिए हैं, और 10 अतिरिक्त सीटें हैं। कार्यक्रम का पाठ्यक्रम सक्षम पाठ्यक्रम, अनुशासन-विशेष पाठ्यक्रम और संवृद्धि पाठ्यक्रम नामक तीन खंडों में विभाजित है जो कि व्यवसाय जगत के गतिशील प्रकृति को ध्यान में रखते हुए विद्यार्थियों की क्षमता और कौशल विकास के लिए संकेन्द्रित है। आईआईएम बोधगया और आईआईएम जम्मू के लिए आईपीएम हेतु जीपमैट (प्रबंधन में संयुक्त एकीकृत कार्यक्रम अभिक्षमता जाँच) विश्वसनीय सहयोगी राष्ट्रीय जाँच एजेन्सी/एनटीए के द्वारा आयोजित की जाएगी।

प्रवेश

पीएचडी के लिए शैक्षणिक वर्ष 2020 में प्रवेश

पीएचडी का प्रारंभ वार्षिक वर्ष 2020-21 में हुआ। प्रवेश प्रक्रिया में लिखित परीक्षा (कैट या गैट/यूजीसी-जेआरफ/जीमैट/जीआरई) और एक व्यक्तिगत साक्षात्कार शामिल हैं। पाँच शोधार्थियों ने कार्यक्रम में प्रवेश लिया और एक विद्यार्थी ने अपना नामांकन अगले वर्ष में आस्थगित कर दिया।

क्षेत्रवार वितरण : चार शोधार्थियों ने प्रचालन प्रबंधन और मात्रात्मक तकनीक, अर्थशास्त्र, विपणन, और वित्त एवं लेखा नामक क्रमशः चार क्षेत्रों में नामांकन हासिल किया।

लैंगिक विविधता : तीन महिला और एक पुरुष।

श्रेणी : सामान्य : 2, ईडब्ल्यूएस : 1 और अजज : 1

एमबीए 2020-22 बैच के लिए प्रवेश

संस्थान के लिए 2020-22 बैच की प्रवेश प्रक्रिया लैंगिक विविधता, अकादमिक विविधता, पीडब्ल्यूडी विद्यार्थी और अंतर्राष्ट्रीय विद्यार्थियों सहित उल्लेखनीय रही।

2020-22 बैच में 36.9% महिला, पिछले बैचों से महत्वपूर्ण रूप से ज्यादा रहा। गैर-अभियांत्रिकी की पृष्ठभूमि के छात्रों के प्रतिशत 10% से 34.8% बढ़ने के साथ अकादमिक विविधता में भी बढ़ोत्तरी हुई है। प्रारंभ से, हमारे यहाँ दो दिव्यांग और एक अंतर्राष्ट्रीय विद्यार्थी ने पहली बार नामांकन प्राप्त किया।

भारतीय विद्यार्थियों का प्रवेश

भारतीय विश्वविद्यालय संघ से मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालयों से स्नातक की डिग्री के न्यूनतम पात्रता मानदंड को पूर्ण करने वाले उम्मीदवारों को सामान्य प्रवेश परीक्षा (कैट) में न्यूनतम अनुभाग-वार उनके प्रदर्शन एवं समग्र प्रतिशत के आधार पर प्रारंभिक दौर के लिए चयन किया गया। इसके पश्चात, अभ्यर्थियों के अंतिम स्कोर की गणना कैट स्कोर, व्यक्तिगत साक्षात्कार, लिखित योग्यता परीक्षा और बारहवीं एवं दसवीं कक्षा के अंकों जैसे मानदंडों के द्वारा निकाला गया।

साक्षात्कार के लिए 17162 अभ्यर्थियों का चयन हुआ, 13748 विद्यार्थी सामान्य प्रवेश प्रक्रिया द्वारा चयनित हुए, और शेष 3414 पूरक प्रवेश प्रक्रिया द्वारा चयनित हुए। अंतिम मेधा सूची में 10465 सूचीबद्ध हुए, और अंततः 194 लोगों ने दाखिला लिया। पंजीकरण के बाद 11 विद्यार्थियों ने पाठ्यक्रम को छोड़ दिया। विवरण इस प्रकार है:

श्रेणी	चयनित की संख्या [^]	अंतिम मेधा सूची	अंतिम नामांकन
सामान्य	6234 + 3006	5933	54 + 16
आर्थिक रूप से पिछड़ा वर्ग	865 + 76	712	22 + 3
नॉन क्रिमीलेयर-अति पिछड़ा वर्ग	3721 + 219	2576	40 + 10
अनुसूचित जाति	2022 + 93	1196	21 + 3
अनुसूचित जनजाति	682 + 15	369	12 + 0
दिव्यांग*	224 + 5	135	2**
कुल	13748 + 3414	10465***	183

[^]दो संख्याएं सीएपी और एसएपी द्वारा चयनित को दर्शाती हैं।

*सभी श्रेणियों में **1- एनसी अपवि और 1-अज. *** चूंकि कुछ विद्यार्थी एक से अधिक श्रेणी में उत्तीर्ण किए हैं तो कॉलम में कुल जोड़ 10465 से ज्यादा हो सकते हैं।

अंतर्राष्ट्रीय विद्यार्थियों के लिए प्रवेश :

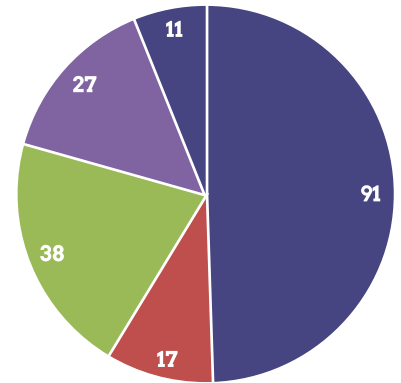
भारत में अध्ययन कार्यक्रम के द्वारा पांच विद्यार्थियों को दाखिला का प्रस्ताव दिया गया था, एक विद्यार्थी ने दाखिला लिया।

बैच का संक्षिप्त विवरण

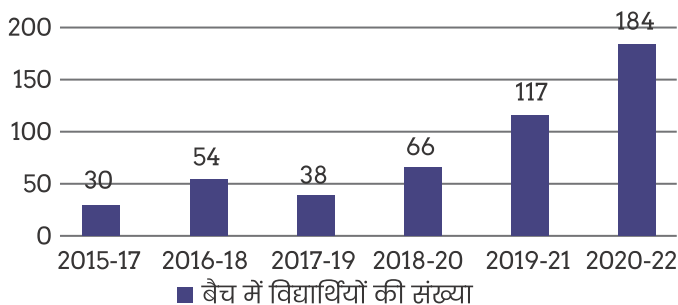
क्र.सं.	पाठ्यक्रम	विद्यार्थियों की सं.
1.	स्नातक (अभियांत्रिकी/प्रौद्योगिकी)	120
2.	स्नातक (वाणिज्य)	24
3.	स्नातक (विज्ञान)	13
4.	स्नातक (प्रशासनिक प्रबंधन/प्रबंधन अध्ययन)	12
5.	स्नातक (कला)	8
6.	स्नातक (कंप्यूटर अनुप्रयोग)	4
7.	होटल और पर्यटन प्रबंधन	2
8.	कृषि	1
	कुल	184

लिंग	विद्यार्थियों की सं.
पुरुष	116
महिला	68

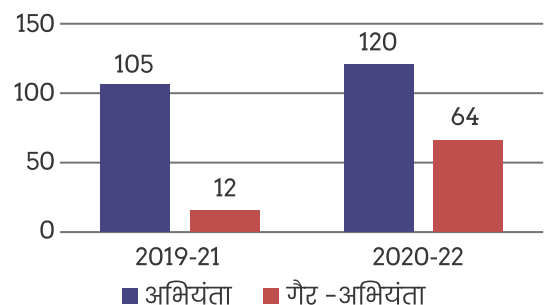
कार्य अनुभव



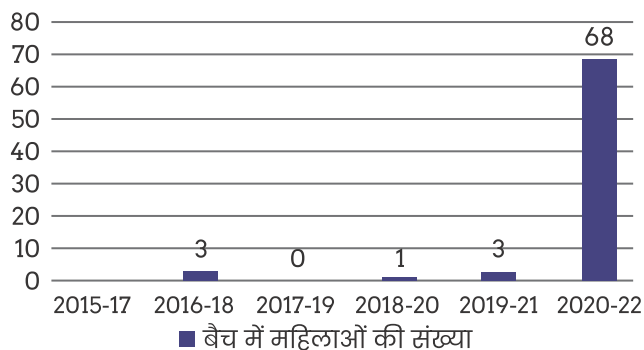
वर्ष-वार विद्यार्थी अंतर्ग्रहण की संख्या



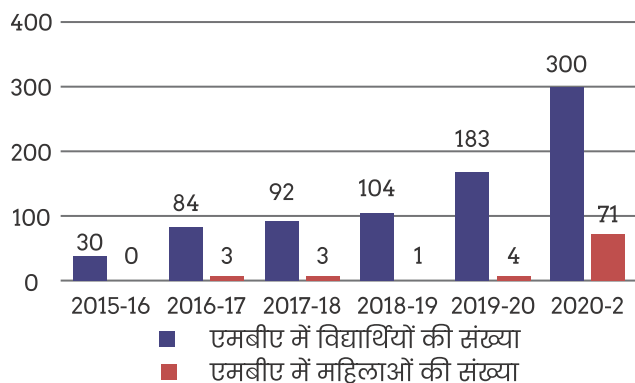
बैच-वार अभियंता बनाम गैर अभियंता



बैच-वार महिलाओं की संख्या



वर्ष-वार जेंडर संक्षिप्त विवरण



अभिविन्यास कार्यक्रम

आईआईएम बोधगया अपने पीएच.डी. कार्यक्रम (2020-24) के लिए शोधार्थियों के प्रथम बैच और अपने प्रमुख स्नातकोत्तर कार्यक्रम एमबीए (2020-22) के छठे बैच के विद्यार्थियों का स्वागत 21 जुलाई 2020 को किया।

प्रो. विनीता सहाय, आईआईएम बोधगया के माननीय निदेशक के तत्वाधान में आभासी माध्यम से दो-दिवसीय अभिविन्यास कार्यक्रम आयोजित किया गया।

श्री आशीष कुमार चौहान, प्रबंध संचालक व मुख्य कार्यकारी अधिकारी, बॉम्बे शेयर बाजार, एशिया का पुराना और विश्व का तेज शेयर बाजार समारोह के मुख्य अतिथि थे। समारोह के अन्य प्रमुख वक्ता सुश्री फाल्गुनी नायर, नायका.कॉम के संस्थापक और मुख्य कार्यकारी अधिकारी और श्री दामोदर मल्ल, रिलायांस रिटेल लिमिटेड के ग्रॉसरी रिटेल व्यवसाय के मुख्य कार्यकारी अधिकारी, थे।

बौद्धिक सतर्क सत्र श्री सिएन फार्गो, पूर्व बुद्धिस्ट संन्यासी, सर्च इंसाइड योरसेल्फ लीडरशिप इंस्टीट्यूट (गूगल पर माइंडफुलनेस कार्यक्रम) के प्रमाणित प्रशिक्षक द्वारा आयोजित किया गया।

पैनल चर्चा में, श्री डी.वी. शास्त्री, कार्यकारी निदेशक, प्रशिक्षण, आर एंड डी स्टार्टप्स गैल (इंडिया), श्री अनिल भस्मिन् अध्यक्ष, हैवल्स, श्री पंकज कुमार, प्रशिक्षण क्षमता के प्रमुख, विकास, मानव संसाधन प्रबंधन, टाटा स्टील और श्री आदित्य पाल सिंह, टैलेंट एक्ज्यूजिसन इंडिया के प्रमुख, इंपरमैटिका प्रमुख पैनलिस्टों ने अपने-अपने दृष्टिकोण साझा किया।

वेदांता सोसायटी से स्वामी सर्वानंद के द्वारा दो-दिवसीय अभिविन्यास कार्यक्रम का समापन 'अंदर की ओर मुड़ो : वेदांता और प्रसन्नता का विज्ञान' विषय पर प्रेरणात्मक भाषण के द्वारा हुआ।

बैच 2019-21 के लिए अंतिम नियोजन

आईआईएम बोधगया अत्यंत प्रसन्नता पूर्वक घोषित करता है कि महामारी के कारण उत्पन्न हुई आकस्मिक चुनौतियों के बावजूद संस्थान ने एमबीए बैच 2019-21 के लिए सफलतापूर्वक प्लेसमेंट संपन्न किया और शतप्रतिशत प्लेसमेंट की उपलब्धि हासिल हुई।

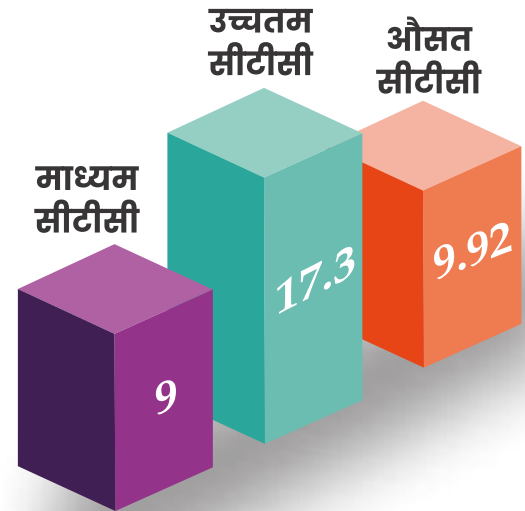
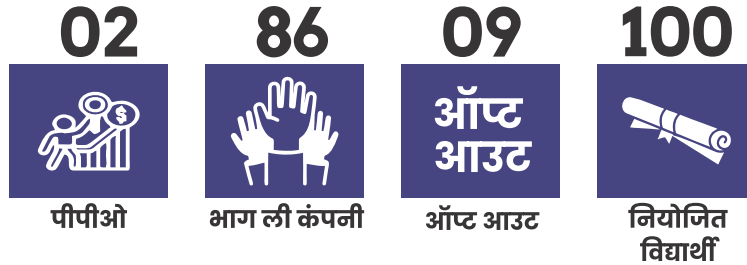
109 विद्यार्थियों के बड़े बैच के लिए, आईआईएम बोधगया सफलतापूर्वक 45 से अधिक कंपनियों की मेजबानी की, जिन्होंने संस्थान के प्रमुख एमबीए कार्यक्रम से अभ्यर्थियों के चयन में रुचि दिखाई। संस्थान ने मैकिन्से एण्ड सीओ, एनएलएमके स्टील, हेतिस इंडिया, इंडिया मार्ट, क्यूसकॉर्प, वॉल्चो आयशर, टीवीएम क्रेडिट, एसबीआई जीआई, टाटा एआईए, टाटा पावर, सजलॉन, पावरमेक, एबलकॉल्ड, सेम्बकॉर्प, एमयूसिगम, टीए डिजिटल, डार्विन बॉक्स, सिम्प्लोटेल्, स्केलर, काले लॉजिस्टिक्स, क्लियरटेक्स, ग्री, पीकर, मार्केट्स एण्ड मार्केट्स और अन्य में से 21 नॉर्थ जैसे नियोक्ताओं को पहली बार आकर्षित करके अभूतपूर्व उपलब्धि हासिल की है।

संस्थान अपने पूर्व के विशिष्ट नियोक्ताओं कोटक महिंद्रा बैंक, क्रॉम्पटन ग्रेव्स, बीएनवाई मेल्लॉन, केपीएमजी, बाइजू, गार्डनर, और टेक महिंद्रा एवं अन्य के साथ संबंध कायम रखा है, जिन्होंने आईआईएम बोधगया के एमबीए स्नातकों में पुनः विश्वास दशाया है।

बैच आकार में 65% बढ़ोतरी के साथ 75% नवागांतुकों के बावजूद कैरियर उन्नति टीम ने प्रतिबद्ध और निरंतर प्रयास से औसत सीटीसी में पूर्व परास्नातक बैच के प्रस्तावित 9.57 एलपीए की तुलना में इस बैच में लगभग 10.00 एलपीए (9.92 एलपीए सटीक) सुनिश्चित किया है। सर्वाधिक प्रस्तावित वेतन 17.3 एलपीए रहा, जो कि पिछले बैच से 7% अधिक है। संस्थान पिछले बैच के 50 नियोक्ताओं की तुलना में इस बैच में 86 विशिष्ट नियोक्ताओं की वृद्धि का साक्षी रहा है, जो कि संस्थान की अकादमिक गुणवत्ता, औद्योगिक संबंध और उत्कृष्टता हासिल करने की नव संस्थान की प्रतिबद्धता को दर्शाती है।

नियोजन की मुख्य विशेषताएँ

महामारी-प्रभावित अर्थव्यवस्था के मध्य, बैच के आकार में वृद्धि के बाद भी आईआईएम बोधगया में शानदार प्लेसमेंट, ओजस्वी बैच की प्रतिबद्धता और दृढ़ता का सबूत है जिस पर संस्थान स्वयं गर्व करता है। संस्थान अंततः देशभर के अग्रणी व्यवसायिक संस्थानों में अपना दर्जा कायम करने में कामयाब रहा है।

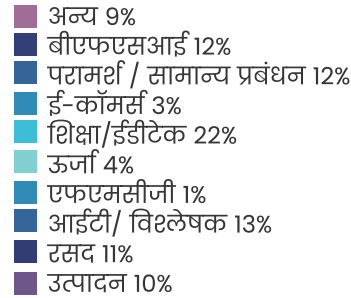


भूमिका और क्षेत्र विस्तार

भूमिका विस्तार



क्षेत्र विस्तार



नियोजक - बैच 2019-21 के लिए अंतिम नियोजन

McKinsey & Company	TATA AIA LIFE	TATA POWER	BNY MELLON	CRISIL	Crompton	ICPMG	Hettich	Gartner
SBI general	notlink	SIGACHI	Tech Mahindra	TA DIGITAL	Kale Logistics	enTa	DS GROUP	
Aakash	BYJU'S	SCALER	Groww	SAFEXPRESS	ekincare	collegedunia	darwinbox	STUDY ID
K2	hurryhurry	Mu Sigma	cleartax	QUESS	SUZLON	Vinculum	SIMPLOTEL	pickr
HARAPPA	EMERITUS	VE COMMERCIAL VEHICLES	POWER BELT	ovoali	North	sembcorp	indiamart	NLMK

बैच 2020 – 22 के लिए ग्रीष्मकालीन अंतःशिक्षता

ग्रीष्मकालीन अंतःशिक्षता की मुख्य विशेषताएँ

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया प्रसन्नता पूर्वक विद्यार्थियों के उत्कृष्ट और श्रेष्ठ प्रदर्शन का उल्लेख करते हुए बैच 2020-22 के ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट रिपोर्ट जारी कर रहा है।

आईआईएम बोधगया अत्यंत प्रसन्नता पूर्वक घोषित करता है कि महामारी के कारण उत्पन्न हुई आकस्मिक चुनौतियों के बावजूद संस्थान ने एमबीए बैच 2020-22 के लिए सफलतापूर्वक ग्रीष्मकालीन अंतःशिक्षता प्लेसमेंट संपन्न किया और शतप्रतिशत प्लेसमेंट की उपलब्धि हासिल की।

183 विद्यार्थियों के अब तक के सबसे बड़े बैच के लिए, आईआईएम बोधगया सफलतापूर्वक 80 से अधिक कंपनियों की मेजबानी की, जिन्होंने संस्थान के प्रमुख कार्यक्रम से प्रतिभागियों के चयन में रुचि दिखाई। ग्रीष्मकालीन नियोजन मॉर्गन स्टैन्ली, अल्ट्राटेक, डियोलाइट, श्रीराम ग्रुप, विएट्रिस, डालमिया समूह,

गलियाकोटवाला, टीवीएस क्रेडिट, गोदरेज एण्ड बोयी, बौस, जिओ क्रिएटिव लैब्स, नालको, एशियन पेन्ट्स, जैगल और अन्य में डीएसएम नामक विशिष्ट नियोक्ताओं के द्वारा पहली बार संस्थान के विद्यार्थियों की भर्ती का साक्षी रहा। जबकि पूर्व के नियोक्ताओं जैसे कि कोटक महिंद्रा बैंक, बीएनवाई मेल्सॉन, आरबीआई, एपीएमएल और टाटा स्टील ने भी संस्थान में विश्वास व्यक्त किया है।

बैच 2020-22 में, औसत वृत्ति रूपर 41,900 रही, वहीं उच्चतम वृत्ति रूपर 1,40,000 रही।

महामारी प्रभावित बाज़ार होने के बावजूद, शत-प्रतिशत ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट हासिल करना हमारे विशिष्ट पाठ्यक्रम, शैक्षणिक, और औद्योगिक विशेषता और उत्कृष्टता के लिए नव संस्थान के प्रयासों का प्रमाण है। यह अत्यंत गर्व की बात है कि संस्थान ने अंततः देशभर में अग्रणी प्रबंधन संस्थानों में अपना स्थान दर्ज किया है।

ग्रीष्मकालीन अंतःशिक्षता की मुख्य विशेषताएँ



कंपनी

80+

छात्र

183

नियोक्ता – बैच 2020-22 के लिए ग्रीष्मकालीन अंतःशिक्षता

McKinsey & Company	DSM	savills	apollo FINANCE	Deloitte.	NALCO	SHRI RAM HOUSING FINANCE	GEC GALLIOTWALA ENGINEERING CO. PVT. LTD.	CREATIVE LABS
ADITYA BIRLA UltraTech	VIATRIS	MPL	G CROFERS	airtel	BOSCH	ICICI Bank	SUPR FAMILY	AbleGold
TATA STEEL	TVS CREDIT	FREUDENBERG	EMERITUS	Riskcovry	Zaggle	AMDHAN	Envint Business for Better	turito
Godrej	Century	NetOnMap	Lendani	Tangentia	Outlook	Edenred	Marti	sodexo
lets transport	FITSO	Expertons Inspire Success	BNY MELLON	kotak Kalyan Mahila Bank	adani	IFB www.ifbappliances.com	APML	

दीक्षांत समारोह 2021

आईआईएम बोधगया 20 अप्रैल 2021 को अपना तीसरा दीक्षांत समारोह आयोजित किया। महामारी के कारण लागू प्रतिबंधों के कारण, एमबीए बैच iv (2018-20) और एमबीए बैच v (2019-21) का दीक्षांत समारोह आभासी मंच पर संपन्न हुआ। एमबीए बैच iv (2018-20) के कुल 66 विद्यार्थी और एमबीए v (2019-21) के 109 विद्यार्थियों ने अपने परिवार के सदस्यों के साथ ऑनलाइन माध्यम से आयोजित समारोह में हिस्सा लिया।

श्री उदय कोटक, अध्यक्ष ने अध्यक्ष स्वर्ण पदक का पुरस्कार प्रदान किया। शैक्षणिक प्रदर्शन के लिए निदेशक का स्वर्ण पदक और सर्वश्रेष्ठ विद्यार्थी पुरस्कार प्रदान किया गया।

पदक धारक :

एमबीए बैच iv (2018-20)

- अध्यक्ष का स्वर्णपदक – अंचित कुमार
- निदेशक का स्वर्णपदक – अभिषेक पांडा
- सर्वश्रेष्ठ विद्यार्थी पुरस्कार – रविशंकर बर्नवाल

एमबीए बैच v (2019-21)

- अध्यक्ष का स्वर्णपदक – कुंज त्रिपाठी
- निदेशक का स्वर्णपदक – मोहित मित्तल
- सर्वश्रेष्ठ विद्यार्थी पुरस्कार – मनुधाने अभिषेक प्रफुल्ल



मानव संसाधन

संकाय सदस्यों और कर्मचारियों की सूची - नई नियुक्तियां :

संकाय सदस्य (अप्रैल, 2020 - मार्च, 2021)		
1	डॉ. चंदन प्रसाद	सहायक प्राध्यापक
2	डॉ. मदन लाल यादव	सहायक प्राध्यापक
3	डॉ. चिरनजीत दास	सहायक प्राध्यापक
4	डॉ. अमरेश कुमार	सहायक प्राध्यापक
5	डॉ. टीना भारती	सहायक प्राध्यापक
6	डॉ. विश्व प्रसाद गदा	सहायक प्राध्यापक
7	डॉ. मोहम्मद लैक़्दीन	सह प्राध्यापक
8	डॉ. रविश के	सहायक प्राध्यापक
9	डॉ. प्रियव्रत सन्याल	सहायक प्राध्यापक
10	डॉ. रिसन जोत कौर चहल	सहायक प्राध्यापक
11	डॉ. अंकुर शुक्ला	सहायक प्राध्यापक
12	डॉ. मेधा श्रीवास्तव	सहायक प्राध्यापक
13	डॉ. सौम्यज्योति बनर्जी	सहायक प्राध्यापक
14	डॉ. सामन्त सौरभ	सहायक प्राध्यापक
15	डॉ. हेमन्त कुमार सुमन	सहायक प्राध्यापक
गैर-संकाय कर्मचारी (अप्रैल, 2020 - मार्च, 2021)		
1	श्री चंद्रभूषण कुमार	संपदा सह परियोजना अधिकारी
2	श्री पवन कुमार	प्रबंधन प्रशिक्षु
3	सुश्री आयुषी सिमोदिया	प्रबंधन प्रशिक्षु
4	श्री मुकेश कुमार	प्रबंधन प्रशिक्षु
5	श्री रिषिराज धतरवाल	प्रबंधन प्रशिक्षु
6	श्री शाशि शंकर आर्या	आईटी एंड कंप्यूटर सहायक
7	श्री दीपक दिनकर	सिस्टम प्रबंधक

इस्तीफा/अलगाव

संकाय (अप्रैल, 2020 - मार्च, 2021)		
1	डॉ. हरिश कुमार	सहायक प्राध्यापक
2	डॉ. मनीष अग्रवाल	सह प्राध्यापक
3	डॉ. शालिनी अग्निहोत्री	सहायक प्राध्यापक
4	डॉ. तन्मय कुंडू	सहायक प्राध्यापक
5	डॉ. बलजीत सिंह	सहायक प्राध्यापक
6	डॉ. संग्राम केशरी जेना	सहायक प्राध्यापक
7	डॉ. ऋशन जोत कौर चहल	सहायक प्राध्यापक
8	डॉ. अंकुर चौहान	सहायक प्राध्यापक
9	डॉ. मेधा श्रीवास्तव	सहायक प्राध्यापक
10	डॉ. सौम्यज्योति बनर्जी	सहायक प्राध्यापक
11	डॉ. सामन्त सौरभ	सहायक प्राध्यापक
12	डॉ. वी. गिरिधर	सहायक प्राध्यापक
गैर-संकाय कर्मचारी (अप्रैल, 2020 - मार्च, 2021)		
1	श्री मिर्जा रियाज बेग	आईटी और कंप्यूटर सहायक
2	श्री हर्ष खन्ना	प्लेसमेंट अधिकारी
3	श्री ऋषिराज धतरवाल	प्रबंधन प्रशिक्षु
4	श्री रितेश कुमार गुप्ता	प्रबंधन प्रशिक्षु
5	श्री चंद्र भूषण कुमार	संपदा सह परियोजना अधिकारी

31 मार्च 2021 को संकाय और गैर-संकाय कर्मचारियों की सूची

डॉ. विनीता एस. सहाय
निदेशक

संकाय

1	डॉ. प्रभात रंजन	सहायक प्राध्यापक
2	डॉ. सव्यसाची महापात्रा	सहायक प्राध्यापक
3	डॉ. अनिर्बान सेनगुप्ता	सहायक प्राध्यापक
4	डॉ. कृष्ण मोहन टीवी	सहायक प्राध्यापक
5	डॉ. तमाली चक्रवर्ती	सहायक प्राध्यापक
6	डॉ. निधि मिश्रा	सहायक प्राध्यापक
7	डॉ. मनस्विता भारद्वाज	सहायक प्राध्यापक
8	डॉ. चंदन प्रसाद	सहायक प्राध्यापक
9	डॉ. मदन लाल यादव	सहायक प्राध्यापक
10	डॉ. चिरंजीत दास	सहायक प्राध्यापक
11	डॉ. अमरेश कुमार	सहायक प्राध्यापक
12	डॉ. टीना भारती	सहायक प्राध्यापक
13	डॉ. विश्व प्रसाद गदा	सहायक प्राध्यापक
14	डॉ. मोहम्मद लईकुदीन	सह - प्राध्यापक
15	डॉ. रवीश के.	सहायक प्राध्यापक
16	डॉ. प्रियव्रत सन्याल	सहायक प्राध्यापक
17	डॉ. अंकुर शुक्ला	सहायक प्राध्यापक
18	डॉ. मेधा श्रीवास्तव	सहायक प्राध्यापक
19	डॉ. सौम्यज्योति बनर्जी	सहायक प्राध्यापक
20	डॉ. सामन्त सौरभ	सहायक प्राध्यापक
21	डॉ. हेमंत कुमार सुमन	सहायक प्राध्यापक

गैर-संकाय कर्मचारी

1	श्री अभिषेक कुमार	भंडार एवं क्रय अधिकारी
2	सुश्री प्रियंका दीपक	प्रशासनिक अधिकारी (कार्यक्रम)
3	श्री रंजन कुमार बेहरा	कार्यालय सहायक
4	श्री अभिनंदन कुमार	कनिष्ठ अभियंता (सिविल)
5	श्री आनंद गुप्ता	वरिष्ठ पुस्तकालय एवं सूचना सहायक
6	श्री आकाश प्रियदर्शी	प्रशासनिक अधिकारी (अकादमिक)
7	श्री अभिजीत सिंह	कार्यालय सहायक
8	सुश्री प्रियदर्शनी सिंह	निजी सहायक
9	श्री रवींद्र कुमार	निजी सहायक
10	डॉ. पूरन मल गुप्ता	पुस्तकालय अध्यक्ष
11	श्री सत्य प्रकाश सिन्हा	वित्त सलाहकार और मुख्य लेखाधिकारी
12	श्री पंकज कुमार रंजन	लेखाकार
13	कर्नल ए.के. सिन्हा	मुख्य प्रशासनिक अधिकारी
14	श्री दीपक कुमार सिंह	छात्रावास पर्यवेक्षक
15	श्री पवन कुमार	प्रबंधन प्रशिक्षु
16	सुश्री आयुषी सिमोदिया	प्रबंधन प्रशिक्षु
17	श्री मुकेश कुमार	प्रबंधन प्रशिक्षु
18	श्री शाशि शंकर आर्य	आईटी और कंप्यूटर सहायक
19	श्री दीपक कुमार दिनकर	सिस्टम प्रबंधक

अतिथि संकाय

क्र.सं.	पाठ्यक्रम	अतिथि संकाय	संस्थान
1	उत्पाद और ब्रांड प्रबंधन	प्रो. अनुराग दुगर	गोवा प्रबंधन संस्थान
2	प्रबंधन लेखा I	श्री विवेक भाटिया	उद्योग विशेषज्ञ
3	भारतीय विधि प्रणाली	प्रो. रश्मि अग्रवाल	आईएमटी गाजियाबाद
4	एकीकृत विपणन संचार	प्रो. पिनाकी राय	फ्रीलांसर
5	विलयन और अधिग्रहण	प्रो. सुशील खन्ना	आईआईएम कोलकता (सेवानिवृत्त)
6	व्यवसाय बुद्धिमत्ता के आधार	श्री अरविंद आर	उद्योग विशेषज्ञ
7	पायथन का उपयोग करने वाले प्रबंधकों के लिए डेटा विज्ञान	प्रो. वी. वामसी	उद्योग विशेषज्ञ
8	स्वास्थ्य प्रचालन और अपशिष्ट प्रबंधन	प्रो गोविंदराजन राजाराम	उद्योग विशेषज्ञ



अनुसंधान और प्रकाशन

निर्दिष्ट पत्रिकाओं में स्वीकृत लेख -

क्र. सं.	पत्रिका प्रकाशन
1.	सौरभ, एस., और डे, के. (2021) ब्लॉकचैन प्रौद्योगिकी अपनाने, वास्तुकला, और टिकाऊ कृषि-खाद्य आपूर्ति श्रृंखला। जर्नल ऑफ क्लीनर प्रोडक्शन, 284, 124731. https://doi.org/10.1016/j.jclepro.2020.124731 (ABDC-A)
2.	चौहान, ए., जाखड़, एस.के., और चौहान, सी. (2021). उद्योग 4.0 के साथ सर्कुलर इकोनॉमी की परस्पर क्रिया ने स्मार्ट सिटी ड्राइवर्स को स्वास्थ्य संबंधी अपशिष्ट निपटान में सक्षम बनाया। जर्नल ऑफ क्लीनर प्रोडक्शन, 279, 123854. https://doi.org/10.1016/j.jclepro.2020.123854 . (ABDC- A)
3.	सौरभ, एस., मदरिया, एस., मंडल, ए., साईराम, ए.एस., और मिश्रा, एस. (2020). यादृच्छिक रेखांकन का उपयोग करके सामाजिक नेटवर्क में सूचना एकत्र करने और प्रसार के लिए एक विश्लेषणात्मक मॉडल. डाटा व ज्ञान अभियांत्रिकी, 129, 101852, 101852. https://doi.org/10.1016/j.datak.2020.101852 . (ABDC- A)
4.	चौहान, ए., कौर, एच., यादव, एस., और जाखड़, एस.के. (2020). भारत में कृषि-उत्पादन के लिए एक स्थायी आपूर्ति श्रृंखला की जांच और चयन के लिए एक हाइब्रिड मॉडल। संचालन अनुसंधान के इतिहास, 290(1), 621-642. https://doi.org/10.1007/s10479-019-03190-6 . (ABDC- A)
5.	मोहन, टी.के., और अमित, आर.के. (2021)। एंड-ऑफ-लाइफ वाहन रीसाइक्लिंग के लिए मॉडलिंग ऑलिंगॉप्सनी मार्केट। सतत उत्पादन और खपत, 25, 325-346. https://doi.org/10.1016/j.spc.2020.09.001 (Scoups Q1)
6.	गुप्ता, पी., पराशर, एस., प्रसाद, सी., और विजय, टी.एस. (2021), शॉपिंग ऐप की भूमिका शीघ्र खरीदारी के लिए आग्रह पैदा करने में विशेषताएँ: एसईएम और तंत्रिका नेटवर्क तकनीक का उपयोग कर एक अनुभवजन्य जांच। जर्नल ऑफ इलेक्ट्रॉनिक कॉमर्स इन ऑर्गनाइजेशन (जेईसीओ), 19(1), 43-64। डीओआई: 10.4018/जेईसीओ.20210101031 (ABDC- B)
7.	भारद्वाज, एम., और त्रिपाठी, एन. (2020). सशक्त नेतृत्व और नौकरी के दृष्टिकोण को जोड़ना : मनोवैज्ञानिक सशक्तिकरण की भूमिका. जर्नल ऑफ एशिया बिजनेस स्टडीज - https://doi.org/10.1108/JABS-03-2020-0098 . (ABDC- C)
8.	त्रिपाठी, एन और भारद्वाज, एम (2020) सशक्त नेतृत्व और मनोवैज्ञानिक स्वास्थ्य : मनोवैज्ञानिक सशक्तिकरण की मध्यस्थता की भूमिका। कर्मचारी उत्तरदायित्व और अधिकार जर्नल, 32, 97-121। https://doi.org/10.1007/s10672-020-09349-9 . (ABDC- C)
9.	सैनी, जे.आर., गुप्ता, ए., सिकंदर, पी., व कुमार, ए. (2021). लाभांश नीति और उसके निर्धारक : निफ्टी 50 पर सूचीबद्ध कंपनियों का एक अनुभवजन्य विश्लेषण. अनुभवजन्य अर्थशास्त्र पत्र, विशेष अंक, 20, 57-67. (ABDC- C)

पुस्तक अध्याय

1.	चक्रवर्ती, टी., और ठाकुर, बी.के. (2020). पारिस्थितिक पदचिह्न और सतत विकास : एक दोतरफा दृष्टिकोण - स्प्रेंगर.
----	--



कार्यकारी शिक्षा और परामर्श

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया के कार्यकारी शिक्षा और परामर्श (ईईसी) प्रकोष्ठ का उद्देश्य विभिन्न सरकारी और गैर सरकारी संस्थानों के अधिकारी वर्ग की विभिन्न आवश्यकता आधारित सेवाओं के लघु और दीर्घ अवधि के प्रबंधन विकास कार्यक्रमों को प्रदान करना है। दूसरी ओर, परामर्श विंग छोटी और लंबी अवधि की परियोजनाओं के मूल्यांकन को प्रभावित करने और कारपोरेट्स, राज्य और राष्ट्रीय सरकारों और दाता एजेंसियों के लिए साक्ष्य-आधारित शोध करने के लिए प्रासंगिक पेशेवर परामर्श कार्य करना चाहता है। ईईसी विशिष्ट सार्वजनिक और निजी औद्योगिक जरूरतों के आकलन के आधार पर प्रबंधन विकास कार्यक्रमों के वितरण की सुविधा के द्वारा आईआईएम बोधगया की आदर्श उक्ति

के साथ अपने लक्ष्य को एकरूप करना चाहता है। निर्धारण वर्ष 2020-21 में, ईईसी ने टीईक्यूआईपी के अंतर्गत तीन संकाय क्षमता संवर्धन कार्यक्रम आयोजित किया और बीआईटी सिंदरी से 80 संकाय प्रतिभागियों को प्रशिक्षित किया। ईईसी-आईआईएम बोधगया ने अपना पहला परामर्श परियोजना नाबार्ड से हासिल भी किया। आनेवाले शैक्षणिक वर्ष में, ईईसी समूह एफडीपी के लिए प्रतिभागियों की संख्या 100 तक की बढ़ोतरी की आशा कर रहा है और परामर्श परियोजनाएं प्राप्त करेगा तथा अधिकारी वर्ग के लिए ऑनलाइन प्रबंधन कार्यक्रम शुरू करेगा।

वैश्विक उद्यम

भारतीय प्रबंधन संस्थान (आईआईएम) बोधगया शैक्षणिक दृढ़ता और सांस्कृतिक रूप से विविध परिसर होने की समृद्धि को भलीभांति समझता है और अपने हितधारकों के लिए ऐसे ही संस्थान को विकसित करने के लिए प्रतिबद्ध है। आईआईएम बोधगया के अंतर्राष्ट्रीय संबंध समिति का उद्देश्य आईआईएम बोधगया की शैक्षणिक दृढ़ता और सांस्कृतिक दूरदर्शिता का विस्तार करने के लिए अंतर्राष्ट्रीय पहुंच और वैश्विक साझेदारी के एक प्रवेश द्वार के रूप में कार्य करना है। 1 अप्रैल 2010 से 31 मार्च 2021 की अवधि के दौरान की गई गतिविधियों और उपलब्धियों का संक्षिप्त विवरण निम्नलिखित है:

1. शैक्षणिक सहयोग के लिए करार:

हमने विश्व के विभिन्न भागों में स्थित 17 प्रतिष्ठित बिजनेस स्कूलों और विश्वविद्यालयों के साथ छात्र आदान-प्रदान, संकाय गतिशीलता और अनुसंधान सहयोग के लिए अकादमिक समझौते किए हैं। वर्ष 2020-21 के दौरान की गई साझेदारी की सूची इस प्रकार है:

क्र. स.	सहयोगी संस्थान का नाम	देश	सहयोग की तिथि
1	प्रबंधन महाविद्यालय, राष्ट्रीय चेंग कुंग विश्वविद्यालय	ताइवान	04 मई 2020
2	तुरीबा विश्वविद्यालय	लातविया	16 जून 2020
3	साइप्रस विश्वविद्यालय	साइप्रस	19 जून 2020
4	सेंट्रम पीयूसीपी**	पेरु	21 जुलाई 2020
5	एमआईपी पोलिटेक्निको डि मिलानो ***	इटली	24 जुलाई 2020
6	ईसडीईएस ल्यों बिजनेस स्कूल	फ्रांस	04 सितंबर 2020
7	आईएससीआई बिजनेस स्कूल, ग्रुप आईएससीआई*	मोरक्को	13 मार्च 2021
8	नेगेव के बेन-गुरियन विश्वविद्यालय*	इजराइल	10 मार्च 2021
ट्रिपल क्राउंड *ईक्यूआईएस और एएमबीए से मान्यता प्राप्त *एएससीबी/एएमबीए/ ईक्यूआईएस मान्यता प्राप्त			

उपरोक्त सहयोग के तहत, विनिमय कार्यक्रम के माध्यम से आईआईएम बोधगया के छात्रों एवं संकाय सदस्यों को विभिन्न भौगोलिक क्षेत्रों के विशिष्ट संस्कृति, मूल्यों और शैक्षणिक परिवेश की अंतर्दृष्टि का अवलोकन करने का अवसर प्रदान करेगा। इस तरह के अवसर व्यावसायिक छात्रों के लिए फायदेमंद होते हैं क्योंकि वे गतिशील और परिवर्तनशील वैश्विक कारोबारी परिदृश्य में वैश्विक आर्थिक अंतर्संबंध एवं वित्त और विपणन जैसे कारपोरेट कार्यक्षेत्र में लगातार पैदा होने वाली जटिलताओं का अनुभव करते हैं। ये विनिमय कार्यक्रम आगे संकाय सहयोग और अनुसंधान सहयोग के माध्यम से ज्ञान और मूल्यों के द्विपक्षीय प्रवाह को और सुविधाजनक बनाएंगे।

2. विद्यार्थी विनिमय कार्यक्रम:

2.1. निवर्तमान विद्यार्थी:

आईआईएम बोधगया के एमबीए के अंतिम वर्ष के 15 विद्यार्थियों को शैक्षणिक वर्ष 2020-21 के दौरान निम्नलिखित साझेदार संस्थानों के साथ ऑनलाइन विद्यार्थी विनिमय कार्यक्रमों में भागीदारी करने का अवसर प्राप्त हुआ:

- एएलबीए ग्रेजुएट बिजनेस स्कूल, ग्रीस
- केएनआरटीयू, रूस
- एमआईपी इटली

2.2 आगंतुक विद्यार्थी:

आईआईएम बोधगया के विभिन्न पाठ्यक्रमों में निम्नलिखित साझेदार संस्थानों से 10 विद्यार्थियों का नामांकन हुआ:

- i. एएलबीए ग्रेजुएट बिजनेस स्कूल, ग्रीस
- ii. एमआईपी इटली

3. भारत में अध्ययन (एसआईआई)

‘भारत में अध्ययन’ मानव संसाधन मंत्रालय (एमएचआरडी) के तत्वाधान में विदेश मंत्रालय के सहयोग से भारत सरकार का एक महत्वपूर्ण परियोजना है। कार्यक्रम का लक्ष्य भारत को शिक्षा का परसंदीदा गंतव्य, धन के लिए लाभकारी मूल्य और शिक्षा के वैश्विक प्रतिस्पर्धी मानक बनाना और वित्तीय वर्ष 2023 तक भारत में आनेवाले विद्यार्थियों की संख्या में तीन गुणा बढ़ोतरी करना है।

भारत में अध्ययन कार्यक्रम के अंतर्गत, आईआईएम बोधगया ने अपने पड़ोसी देशों नेपाल, बांग्लादेश, अफगानिस्तान के 5 विद्यार्थियों को नामांकन का प्रस्ताव दिया। शैक्षणिक वर्ष 2020-21 का नामांकन प्रक्रिया नेपाल से सुश्री रूपम करणा के नामांकन और प्रवेश से सफलतापूर्वक पूरा हुआ।

4. आईआईएम बोधगया के संकाय सदस्यों की अंतर्राष्ट्रीय सहभागिता

- i. डॉ. सामंत सौरभ को प्रबंधन के अंतर्राष्ट्रीय विद्यालय, जर्मनी से 2020 की चुनौतिपूर्ण अवधि में शिक्षण का निमंत्रण प्राप्त हुआ। उन्होंने ऑनलाइन माध्यम से आईएसएम, जर्मनी में 01 नवंबर 2020 से 31 जनवरी 2021 तक “आंकड़ा विज्ञान और व्यापार प्रज्ञता” पाठ्यक्रम का अध्यापन किया।
- ii. सेन्ट्रम पीयूसीपी, पेरु ने एशिया के साथ अपने पहले वेबिनार में प्रो. विनीता एस. सहाय को विशेषज्ञ वक्ता के रूप में आमंत्रित किया। वेबिनार अप्रैल 23, 2020 को आयोजित किया गया था।
- iii. डॉ. मेधा श्रीवास्तव को सेन्ट्रम पीयूसीपी, पेरु द्वारा 10 जून 2020 को “कोविड के बाद उपभोग के विकल्पों के परिदृश्य” पर आयोजित वेबिनार में व्याख्यान के लिए आमंत्रित किया गया।

5. मॉडल संयुक्त राष्ट्र (एमयूएन - 2020)

एमयूएन युवा मन के लिए कूटनीति, अंतर्राष्ट्रीय संबंधों और संयुक्त राष्ट्र और इसके संबद्ध घटकों की भूमिका और प्रकार्यों को सीखने का एक उपकरण हो सकता है। यह नेतृत्व क्षमता और शोध, लेखन, सार्वजनिक वार्तालाप और समस्या-निवारण कौशल विकसित करने के लिए एक बेहतर मंच प्रदान करता है।

आईआईएम बोधगया के अंतर्राष्ट्रीय संबंध समिति ने 7 और 8 नवंबर 2020 को मॉडल यूनाइटेड नेशन्स (एमयूएन 2020) का आयोजन किया। यह आभासी आंतरिक गूगल मीट आयोजन था, जिसमें प्रतिभागियों ने विवाद, प्राकृतिक आपदा से निपटने, या कुछ मुद्दों पर राष्ट्रों को एक साथ लाने की विविध भूमिका निभाया। यह आयोजन प्रतिभागियों को संयुक्त राष्ट्र के राजदूत की ओर कदम बढ़ाने को सुनिश्चित करता है।



सुविधाएं

पुस्तकालय (अधिगम संसाधन केन्द्र)

आईआईएम बोधगया के पुस्तकालय को अधिगम संसाधन केन्द्र (एलआरसी) के रूप में जाना जाता है और यह संस्थान के शैक्षणिक और अनुसंधान गतिविधियों के लिए महत्वपूर्ण स्थान है। एलआरसी प्रिंट और इलेक्ट्रॉनिक दोनों तरह के वैश्विकस्तर के विभिन्न अनुशासनों के विख्यात प्रकाशकों के पुस्तकों, जर्नल्स, पत्रिकाओं, ई-जर्नल, ई-पुस्तकों और डेटाबेस का विशाल संग्रह है। यह प्रबंधन और इससे संबंधित अनुशासनों के क्षेत्रों में अत्याधुनिक सुविधाएं प्रदान करता है। पुस्तकालय समिति विद्यार्थियों और संकाय की जरूरतों को पूरा करने के लिए वृहत् परामर्श के साथ पुस्तकों और ई-संसाधनों की आवश्यकताओं का सक्रिय निर्धारण करती है।

संग्रह विकास प्रबंधन

एलआरसी अपनी पुस्तकों, पत्र-पत्रिकाओं, ई-जर्नल्स, ई-डाटाबेस, और अन्य डिजिटल संसाधनों, जो कि आईआईएम बोधगया के शैक्षणिक आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए संग्रहों के विकास के लिए संकेन्द्रित है। एलआरसी के पास 1301 छपी हुई पुस्तकें हैं, 13000 + ई-जर्नल्स, 150000+ ई-पुस्तकें, 10000+ ई-पत्रिकाएं, 900+ ई-समाचार पत्र हैं।

एलआरसी आईआईएम बोधगया ने हमारी शोध गतिविधियों को सुदृढ़ करने के लिए और शोधार्थियों को सशक्त करने के लिए 01 अप्रैल 2020 से 31 मार्च 2021, की अवधि में निम्नलिखित ई-संसाधनों को शामिल किया है:

ई-पत्रिकाएं - एल्सेवियर साइंस डायरेक्ट, एमराल्ड इनसाइट्स, टेलर एंड फ्रांसिस, जेएसटीओआर, इनफॉर्म पब्लिशर्स

डाटाबेस - ईपीडब्ल्यूआरएफ इंडिया टाइम सीरीज़, सीएमआईई-प्रोवेस आईक्यू, एबीआई/इनफॉर्म (प्रोक्वेस्ट), ईटी प्राइम, ईबीएससीओ बिजनेस सोर्स अल्टीमेट, ईकॉन रॉयटर्स, मैगज़ट

ई-पुस्तकें - ई-पुस्तक सेंद्रल एकेडमिक कम्प्लीट

शोध उपकरणों - ग्रामरलि व टूर्निटिन - यह शोध गुणवत्ता को बरकरार रखने और साहित्यिक चोरी को रोकता है।

रिमोट एक्सेस - यह पुस्तकालय उपयोगकर्ताओं को प्रदान किया जानेवाला एकल बिंदु है जो कि उन्हें एलआरसी, आईआईएम

बोधगया के द्वारा अभिदत्त सभी इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों को कभी भी और कहीं से भी उपयोग करने की सुविधा प्रदान करती है।

इनके अतिरिक्त, एलआरसी में प्रबंधन और इससे संबंधित क्षेत्रों के अनुशासनों के कई ई-संसाधन उपलब्ध हैं। एलआरसी डेलनेट - डेवलपिंग लाइब्रेरी नेटवर्क, ई-शोधसिंधु और आईआईएम सहायता संघ के भी सदस्य है।

एलआरसी सेवाएं

एलआरसी निम्नलिखित सेवाएं प्रदान करता है जैसे कि :

- सर्कुलेशन/बुक लेंडिंग
- पूर्णतः सवचलित पुस्तकालय
- ऑनलाइन पब्लिक एक्सेस कैटलॉग (ओपीएसी)
- ऑनलाइन पुस्तक अनुरोध सेवा
- इंटर-लाइब्रेरी लोन और रिसोर्स शेयरिंग
- दूरस्थ एक्सेस
- क्यूआर कोड्स
- अनुसंधान सहायता सेवा
- समाचार क्लिपिंग
- दिन की प्रमुख खबरें
- नए आगमन अलर्ट सेवा
- प्रत्येक चेक-इन/आउट पर ईमेल अलर्ट सेवाएं
- अतिशोध ईमेल अलर्ट सेवा

एलआरसी आईआईएम बोधगया परिवार के लिए वर्षभर में निम्नलिखित उपयोगकर्ता जागरूक/प्रशिक्षण/अभिविन्यास कार्यक्रम आयोजित किया। एलआरसी के द्वारा आयोजित कार्यक्रमों की सूची निम्न है :

क्र.सं.	दिनांक	आयोजन का नाम	संदर्भ व्यक्ति
1	12-05-2020	सीएमआईई प्रोस आईक्यू डेटाबेस का उपयोग कैसे करें	श्री सैय्यद हसन जाफर, पण्य प्रमुख
2	29-07-2020	एमबीए बैच VI (2020-2022) की प्रारंभिक कक्षाओं के लिए समय-सारणी	
		सत्र 1 : मगज़ट डिजिटल न्यूजस्टैंड पूर्वाभ्यास : एक अवलोकन	श्री शशांक थपलियाल, काउंटी विक्रेता - प्रमुख
		सत्र 2 : सीएमआईई प्रोस आईक्यू डेटाबेस का उपयोग कैसे करें	श्री सैय्यद हसन जाफर, पण्य प्रमुख
3	31-07-2020	सत्र 3 : अकादमिक कार्य के लिए प्रोक्वैस्ट संसाधनों (ई-पुस्तकें व ई-पत्रिकाएं) के लाभों को कैसे अधिकतम करें।	श्री संजय रंजन, वरिष्ठ प्रशिक्षण व परामर्श सहयोगी
		सत्र 4 : रिफिनिटिव इलकॉन डेटाबेस	श्री रोहित एस. पुजारी व सुश्री रेशमी भट्टाचार्या, ग्राहक सफलता प्रबंधक
		सत्र 5 : एकल बिंदु के द्वारा ऑनलाइन अधिगम : कभी भी कहीं से भी डिजिटल संसाधनों का अभिगम करना	डॉ. पी. एम. गुप्ता, पुस्तकालयाध्यक्ष

4	23-09-2020	“सीएमआईई प्रोवेस आईक्यू डेटाबेस” पर एक वेबिनार	श्री सैय्यद हसन जाफर, पण्य प्रमुख
5	06-11-2020	“ट्रुनिटिन फिडबैक स्टूडियो” पर एक वेबिनार	श्री सचिन गुरवे, पेशेवर व शैक्षिक सेवाएं विशेषज्ञ, ट्रुनिटिन एजुकेशन प्राइवेट लिमिटेड
6	12-02-2021	ईआईकेओएन डेटाबेस पर एक वेबिनार	श्री रोहित एस. पुजारी व सुश्री रेशमी भट्टाचार्या, ग्राहक सफलता प्रबंधक



पुस्तकालय ऑटोमेशन:

आईआईएम बोधगया के पुस्तकालय को विश्व-प्रसिद्ध ओपन-सोर्स सॉफ्टवेयर कोहा का उपयोग करके कम्प्यूटरीकृत किया गया है, जो हाउसकीपिंग कार्यों के लिए एक एकीकृत पुस्तकालय प्रबंधन प्रणाली है। यह अत्याधुनिक तकनीकी का प्रयोग करते हुए प्रिंट और इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों से समसामयिक, सटीक और प्राधिकृत जानकारी प्रदान करता है।

पुस्तकालय पोर्टल

एलआरसी ने एलआरसी उपयोगकर्ताओं के लिए एलआरसी के द्वारा प्रदत्त सभी प्रकार की सेवाओं और पुस्तकालय संसाधनों का 24*7 उपलब्ध एकल खिड़की से अभिगम प्रदान करने के लिए अपना पुस्तकालय पोर्टल भी बनाया है। पुस्तकालय के यूआरएल है <http://library.iimbga.ac.in/>

आईटी अवसंरचना विकास

आईटी विभाग ने महामारी के दौरान विभिन्न गतिविधियों के संचालन में महत्वपूर्ण भूमिका निभाई-

1. वेबसाइट व होस्टिंग सर्वर : नये वेबसाइट की प्रस्तुति पूरी की गई। बेहतर प्रदर्शन और सुरक्षा के लिए वेबसाइट को नये हाई-इण्ड होस्टिंग सर्वर पर स्थानांतरित कर दिया गया है। वेबसाइट पर दैनंदिन कार्यों का अद्यतन आंतरिक रूप से कर लिया जाता है। नया अनुज्ञापित होस्टिंग सर्वर का प्रबंधन प्रदर्शन, सुरक्षा, और लचीलेपन के साथ वेब होस्ट मैनेजर द्वारा किया जाता है।
2. लर्निंग मैनेजमेंट सिस्टम (मूडल)
लर्निंग मैनेजमेंट सिस्टम पीजीपी कार्यालय को अपना काम को बहुत आसानी से करने और छात्रों के साथ बेहतर समन्वय स्थापित करने में सहायता प्रदान करता है। विश्वसनीय और बेहतर प्रदर्शन के लिए मूडल को नये सर्वर पर संस्थापित कर दिया गया है। मूडल का उपयोग करके पाठ्यक्रम और संकाय फीडबैक लिया जाता है। क्विज और उपास्थिति मूडल के द्वारा की जाती है।
3. आईटी अवसंरचना : इंटरनेट की उच्च-गति अभिगम की मांग को देखते हुए, एनकेएन इंटरनेट की गति 100 एमबीपीएस से बढ़ाकर 1000 एमबीपीएस (1 जीबीपीएस) कर दी गई है। एकीकृत जोखिम प्रबंधन (यूटीएम), फोर्टिनेट लाइसेंस को बेहतर इंटरनेट, केंद्रीकृत एकीकृत व प्रबंधन और नेटवर्क सुरक्षा जोखिमों से सुरक्षा के लिए नवीकृत और लागू किया गया। एक वैकल्पिक यूटीएम

साइबररोम छात्रावास और संस्थान परिसर में निर्बाध इंटरनेट सेवा प्रदान करने के लिए सोफोस में उन्नत किया गया है। अत्याधुनिक आईटी अवसंरचना, के लिए, आईटी उपकरण सुरक्षित रखने के लिए स्मार्ट टैक खरीदा गया है। संकाय और कर्मचारी की क्षमता की बढ़ोतरी के लिए 12 लैपटॉपों का क्रय किया गया।

4. ऑनलाइन कक्षा और विभिन्न आभासी गतिविधियां : गूगल मीट के द्वारा ऑनलाइन कक्षाएं आयोजित करने के लिए संकाय सदस्यों और पीजीपी कार्मिकों को प्रशिक्षण प्रदान किया गया। अत्याधुनिक विशेषताओं के लिए गूगल वर्कस्पेस का उद्यम शैक्षिक लाइसेंस प्राप्त किया गया। महामारी के दौरान, विभिन्न शैक्षिक और सांस्कृतिक गतिविधियां जैसे कि स्वतंत्रता दिवस, गणतंत्र दिवस, अभिविन्यास कार्यक्रम, संकाय विकास कार्यक्रम, बैठकें आदि आभासी माध्यम द्वारा आयोजित किया गया।
5. विभिन्न सॉफ्टवेयर की अधिप्राप्ति और नवीनीकरण : कार्मिकों और संकायों के लिए माइक्रोसॉफ्ट ऑफिस 365 का नवीनीकरण। आईआईएमबीजी परिसर में आईटी संसाधनों की सुरक्षा के लिए एंटीवायरस (अंत्यबिंदु सुरक्षा) क्लाउड प्रीमियम की अधिप्राप्ति की गई।
6. परिसर में वायर्ड और वायरलेस लैन सुविधा : आईटी अवसंरचना को सशक्त करने और निर्बाधित इंटरनेट सेवा प्रदान करने के लिए, आईसीटी समिति ने सभी भवनों में तार सहित और ताररहित सूचना प्रौद्योगिकी अवसंरचना अद्यतित करने की योजना बनाई, इसके लिए, एक निविदा जारी की गई।

छात्रावास सुविधाएं

आईआईएम बोधगया में 485 बेडों की क्षमता के साथ चार छात्रावास हैं। छात्रावास के कमरे हवादार और प्रकाशित हैं। कमरों में पलंग, गद्दे, अध्ययन के लिए मेजों, कुर्सियों और अलमारियों की व्यवस्था है। प्रत्येक छात्रावास में अपना भोजनालय है और छात्रावास के प्रत्येक तल पर पर्याप्त संख्या में आरओ वाटर कूलर लगा है। स्नानघरों में गीजर और वाशिंग मशीन लगे हैं।

छात्रावासों में वाईफाई सुविधा और प्रत्येक कमरों में लैन कनेक्शन उपलब्ध हैं। जिम सुविधाओं में कसरत के किट, टेबल टेनिस, कैरम बोर्ड, और शतरंज जैसे इंडोर खेलों, और बास्केटबॉल, वॉलीबॉल, फुटबॉल आदि जैसे आउटडोर खेलों की सुविधाएं उपलब्ध हैं। विशाल साइका कक्ष में एलइडी टेलीविजन सेट, एक म्यूजिक सिस्टम, आरामदायक सोफे, और कुर्सियां उपलब्ध हैं। यहां छात्रावास में विभिन्न तरह के मनोरंजक गतिविधियों के लिए पर्याप्त स्थान है। भवन में निर्बाध विद्युत आपूर्ति संस्थान द्वारा जनरेटर सेट के माध्यम से सुनिश्चित किया जाता है। समर्पित हाउसकीपिंग और सुरक्षाकर्मी छात्रावास परिसर की स्वच्छता और सुरक्षित रखरखाव को सुनिश्चित करते हैं। सभी विद्यार्थियों और कार्मिकों के लिए बुनियादी उपकरणों और प्राथमिक चिकित्सा किट से लैस चिकित्सा सुविधाएं भी हैं। विद्यार्थियों के स्वास्थ्य जांच और परीक्षण के लिए योग्य और अनुभवी डॉक्टर प्रतिदिन आते हैं।

समितियों और क्लबों

समितियों

भूतपूर्व छात्र संबंध समिति

भूतपूर्व छात्र संबंध समिति, आईआईएम बोधगया का उद्देश्य भूतपूर्व छात्रों और संस्थान के बीच दीर्घ-अवधि, परस्पर लाभकारी संबंध को बढ़ावा देना और कायम रखना है। एरकॉम का अभियान भूतपूर्व छात्रों और संस्थान के बीच समारोहों और व्याख्यान, कैरियर सेवाओं और विद्यार्थियों के साथ जुड़ने और प्रेरित करने सहित नेटवर्किंग अवसर प्रदान कर संबंध विकसित और मजबूत करना है।

पूर्वछात्र संवाद

पूर्वछात्र संबंध समिति, आईआईएम बोधगया ने अकादमिक वर्ष 2020-21 के दौरान कई समारोह और वेबिनार श्रृंखला का आयोजन किया। पूर्वछात्र संवाद श्रृंखला का पहला वेबिनार अगस्त 2020 में आयोजित किया गया था। वेबिनार श्रृंखला का उद्देश्य विद्यार्थियों को पूर्वछात्रों से जुड़ने और विशिष्ट उद्योग में कार्यरत पूर्वछात्रों से सीधे लाभ उठाने का अवसर प्रदान करना है। प्रथम वक्ता साईं भरत मरुना थे, जिन्होंने “कोविड - 19 के आईटी उद्योग में बदलावों और नौकरी के परिदृश्य पर इसके प्रभावों” पर बातचीत किया। तीन और वेबिनार मार्च 2021 तक हुए, जिसमें क्षितिज माग्ने, शाश्वत अरोड़ा, और श्रीकर प्रबंधम अतिथि वक्ता थे।

आंकड़ा विश्लेषण में कैरियर से लेकर व्यवसायिक विकास में विज्ञापन, और विपणन विषय थे।

अर्पण (पूर्वछात्र संबंध पैनल चर्चा)

एआरसीओएम ने अपना प्रमुख समारोह, अर्पण 1.0 (पूर्वछात्र संबंध पैनल), अक्टूबर 2020 में शुरू किया। पैनल वार्ता का उद्देश्य विद्यार्थियों को आईआईएम बोधगया बिरादरी के विलक्षण प्रतिभाओं की मदद से एमबीए के बाद जीवन के संभावित विश्वसनीय परिदृश्य के लाभ उठाने का मंच प्रदान करना है। अर्पण “तीसरी-पीढ़ी आईआईएम के प्रबंधकों की चुनौतियों एवं अवसरों” विषय को रेखांकित किया। सक्षम पाराशर, सिद्धार्थ शुक्ला, साईं भरत मरुना और मो. सरीम नामक चार पैनलिस्ट से समन्वय किया।

प्रबंधन अनपल्लाड

प्रबंधन अनपल्लाड 2020 में शुरू हुआ एक अन्य समारोह है। श्रृंखला अपने बैनर के तहत कई सत्र आयोजित करने पर संकेंद्रित है, जहाँ एआरसीओएम दूसरे आईआईएम के बी-स्कूल के उद्योग में कार्यरत पूर्वछात्र के साथ बातचीत करते हैं। इस श्रृंखला के दो सत्र मार्च 2021 तक आईआईएम कलकत्ता के बीसीजी और बेन एण्ड जैसे प्रतिष्ठित कंपनी में कार्यरत पूर्वछात्र के साथ आयोजित हुआ। वेबिनार के विषय परामर्श और खुदरा उद्योग पर संकेंद्रित थे।

मीडिया और जनसंपर्क प्रकोष्ठ

मीडिया और जनसंपर्क प्रकोष्ठ का दायित्व संस्थान के ब्रांड इक्विटी को संभालने, बाहरी हितधारकों का प्रवेशद्वार प्रबंधन है। ये बाहरी दुनिया के लिए संस्थान के चेहरा के रूप में कार्य करते हैं और विभिन्न समितियों और क्लबों के लिए उनके समारोहों को प्रचारित करने में मददगार होते हैं। संस्थान शैक्षणिक वर्ष 2020-21 में एमयूएन, टेडएक्स, सीएसआर सम्मेलन और कई अनुकरणीय समारोह पहली बार करके अपनी उपस्थिति का विस्तार किया है। एमबीए बैच 06 के ऑनलाइन प्रवेशन से साल की शुरुआत हुई। जनसंपर्क गतिविधि वाई ई एस, प्लेसमेंट्स, दीक्षांत समारोह, अंतर्राष्ट्रीय प्रबंध सम्मेलन, खेलकूद उत्सव, अर्पण सीएसआर शिखर सम्मेलन, तरक्की और अनेक महत्वपूर्ण वेबिनारों को भी कवरेज किया।

इस वर्ष, हमने आईआईएम बोधगया के आधिकारिक यूट्यूब चैनल के लिए अधिक से अधिक विषयवस्तु निर्मित किया। कैम्पस वॉकथ्रू वीडियो को 20,000 से अधिक बार देखे जाने के साथ, कुल व्यूज बढ़कर लगभग 1,00,000 तक पहुँच गए हैं। यहां तक कि गूगल फोटोज की रेटिंग भी 4.2 से बढ़कर 4.5 हो गई है और व्यूज 1,00,000 का आंकड़ा पार कर गया है।

हमने लॉकडाउन डायरीज, पीस ऑफ पेपर, #वेयर वी बिलॉग, आदि जैसी विभिन्न सोशल मीडिया श्रृंखलाओं की शुरुआत करने की भी पहल की है। ह्यूमन्स ऑफ आईआईएम बोधगया कुछ उल्लेखनीय क्षण हैं जो कि आईआईएम बोधगया परिवार के बड़े और छोटे क्षणों और चालू श्रृंखला लिंकडिन, इंटरनेट डायरीज की प्रदर्शन मंजूषा है। मीडिया और जनसंपर्क प्रकोष्ठ द ऑब्जर्वर, द राउंडअप और मिलांगे, संस्थान के तीन त्रैमासिक समाचार पत्र का भी प्रकाशन किया। प्रकाशन प्रकोष्ठ, एक नया क्लब की शुरुआत नवंबर 2020 से की गई, जो कि समिति के अंतर्गत काम करता है। संस्थान और डी2सी के बीच आंतरिक आईआईएम के लिए ब्लॉग श्रृंखला और सतत् सर्जनात्मक अद्यतन के लिए एक समझौता

विश्व उद्यमकर्ता दिवस 2020

विश्व उद्यमकर्ता दिवस 2020 पर, इनविजन - आईआईएम बोधगया का उद्यमकर्ता और कारपोरेट संबंध प्रकोष्ठ ने अपनी पहली श्रृंखला, उद्यमकर्ता संवाद का शुभारंभ किया। समारोह की शुरुआत में, ई-प्रकोष्ठ संस्थान में नये स्नातकोत्तर 06 बैच से बातचीत की शुरुआत के लिए मनोरंजन आधारित आभासी खेल रखा। समारोह की शुरुआत श्री अमित कुमार अग्रवाल, सीईओ व संस्थापक, नोब्रोकर.कॉम द्वारा अपने उद्यमशीलता के अनुभवों के साझा के द्वारा की गई। विद्यार्थियों ने उद्यमशीलता और नोब्रोकर.कॉम के साथ उनकी यात्रा पर कई प्रश्न पूछे। वार्तालाप के बाद, डेयर2कंपीट प्लेटफॉर्म पर एक उद्यमशीलता खेल, बीएएम : लखपति बनें का शुभारंभ हुआ। यह समूह को स्टार्ट-अप विचारों, संसाधनों के ऑप्टिमाइजेशन और पिचिंग राउंड में अपनी पसंद के पक्ष के बचाव के साथ आने के लिए संकेंद्रित है।



जापन का हस्ताक्षर हुआ है।

आधिकारिक वेबसाइट और सोशल मीडिया चैनलों के विश्लेषण के संबंध में, कीवर्ड खोज मात्रा प्रतिमाह औसतन 1,24,000 पहुंच गई है। ऑर्गेनिक वेबसाइट खोज परिणाम और विजिट प्रति माह 23000 और केवल जून में 90,000 तक पहुंच गए। पिछले 30 दिनों में 5,00,000 पोस्ट इम्प्रेसन के साथ यूट्यूब ने 500% सब्सक्राइबर्स, इंस्टाग्राम विषयवस्तु पारस्परिक विमर्श में 147% और लिंकडिन प्रतिमाह 62% यूनिट विजिटर्स की बढ़ोतरी की।

प्रोटाथलिटिस

दिसंबर 28, 2020 को मीडिया और जनसंपर्क प्रकोष्ठ ने अपना प्रथम राष्ट्रव्यापी प्रबंधन प्रतियोगिता प्रोटाथलिटिस का आयोजन किया। भारत में आयोजित श्रेष्ठ व्यवसाय-स्कूल प्रतियोगिताओं के संदर्भ में डेयर2कंपीट प्लेटफॉर्म पर 3,20,000 व्यूजों और 1114 पंजीकरणों के साथ प्रतियोगिता में प्रतिभागिता और इसका विश्लेषण गगनचुंबी दृश्य उपस्थित किए। उपस्थिति को और शानदार बनाने के लिए कैम्पस राजदूत कार्यक्रम का भी शुभारंभ किया गया, इसकी 18000 से अधिक व्यूज रिकॉर्डिंग दर्ज की गई।

इन्विजन प्रकोष्ठ

कल्पना, नेतृत्व व उद्यमशीलता विकास केंद्र (ई-प्रकोष्ठ), आईआईएम बोधगया एक गैर-लाभकारी विद्यार्थी संस्थान है। इसका उद्देश्य युवा विद्यार्थियों में उद्यमशीलता की भावना को प्रोत्साहित करते हुए बढ़ावा देना है।

इन्विजन का उद्देश्य इसके प्रमुख घटकों के बीच संवाद को सक्षम करके उद्यमी पारिस्थितिकी तंत्र को विकसित करने में मदद करना है; छात्रों, उद्यमियों, सलाहकारों, एंजेल निवेशकों, उद्यम पूंजी फर्मों और कॉरपोरेट्स और सीड फंडिंग और सलाह, परामर्श और नेटवर्किंग जैसे आवश्यक संसाधन प्रदान करके उनकी सहायता करना है।

उद्यमकर्ता संवाद श्रृंखला

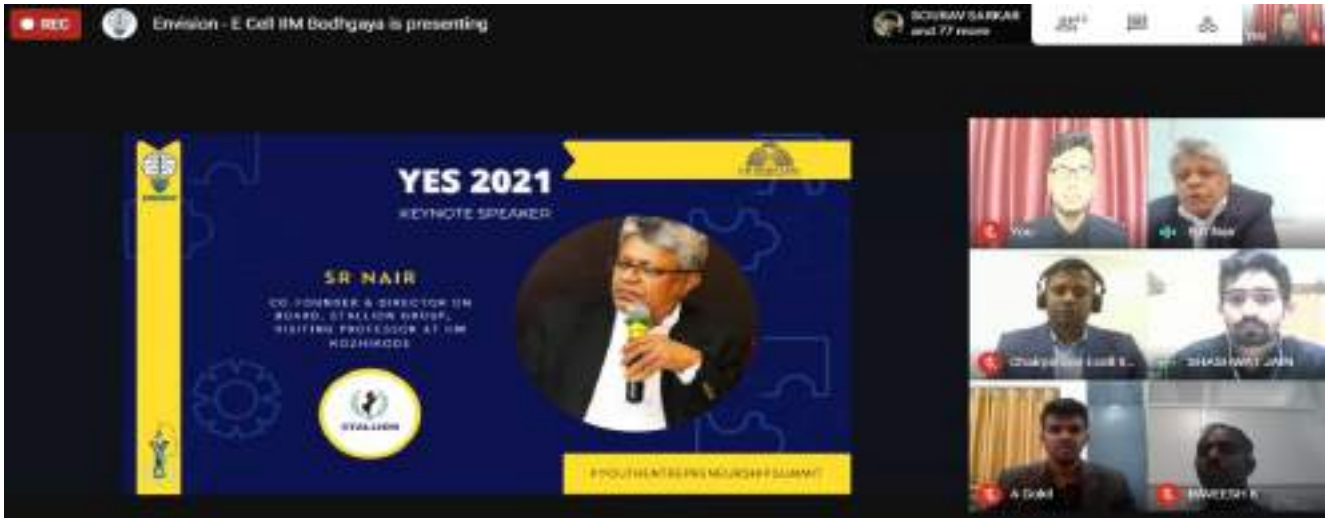
एनविज़न ई-सेल का उद्यमकर्ता संवाद श्रृंखला की पहल में स्टार्टअप के संस्थापक शामिल हैं जो मौजूदा समस्याओं के नए समाधान लेकर हमारे देश में उद्यमिता का परिदृश्य बदल रहे हैं। संस्थापक अपने अनुभवों के साथ-साथ अपने स्टार्ट-अप का निर्माण करते समय उनके सामने आने वाली चुनौतियों को साझा करते हैं। अब तक, श्री अमित कुमार अग्रवाल (मु.का.अ. और संस्थापक - नोब्लोकर.कॉम), श्री अनिल जी (सह-संस्थापक और सीओओ, बाउंस), और सुश्री लक्ष्मी चौधरी (स्प्लेनर मीडिया के संस्थापक) को आमंत्रित किया गया है। श्रृंखला के पहले संस्करण में श्री अमित कुमार अग्रवाल (मु.का.अ. और संस्थापक - नोब्लोकर.कॉम) ने भाग लिया, जो दुनिया का सबसे बड़ा सी2सी रियल एस्टेट प्लेटफॉर्म है जो तकनीक-आधारित दृष्टिकोण का उपयोग करने के लिए दलालों / एजेंट की आवश्यकता को समाप्त करता है। श्रृंखला के दूसरे संस्करण (16 सितंबर 2020) में श्री अनिल जी, सह-संस्थापक, और बाउंस के मु.का.अ. ने शोभा बढ़ाई, जो भारत के पहले स्मार्ट मोबिलिटी सॉल्यूशन, जो किराए के लिए डॉक-लेस बाइक और स्कूटर प्रदान करता है। वर्ष के अंतिम सत्र (14 अक्टूबर 2020) को सुश्री लक्ष्मी चौधरी, स्प्लेनर मीडिया की संस्थापक ने भाग लिया, जो एक गैर-पारंपरिक समाचार राउंडअप उत्पाद द्वारा लिया गया था, जो सभी के लिए समाचारों को एकत्रित और सरल करता है।

टेडक्स समारोह - टेडक्स आईआईएम बोधगया

एनविज़न प्रकोष्ठ ने टेडएक्स आईआईएम बोधगया के पहले संस्करण की मेजबानी के लिए संस्थान के लिए एक टेडएक्स लाइसेंस प्राप्त करने की पहल की। "क्या मैं श्रव्य हूँ? क्या मैं दृश्यमान हूँ? क्या मुझे स्वीकारोक्ति मिली है? - विषय अपने आप में एक प्रश्न है। वार्तालाप उन सभी प्रयासों, बाधाओं और चुनौतियों से संबंधित है जो अंततः व्यक्ति को स्वीकारोक्ति की ओर उन्मुख करती है। वक्ता अपने-अपने क्षेत्रों से एक विचार के बारे में बात करते हैं कि कैसे उस विचार को, जिसे कभी अप्रासंगिक माना जाता था, अंततः गति प्राप्त कर ली, श्रव्य हो गया, और लोगों के जीवन को हमेशा के लिए बदलने में इसकी उपयोगिता सिद्ध हुई। समूह ने एक सामान्य, एक अकादमी पुरस्कार विजेता, एक पैरा-ओलंपियन, एक पर्यावरण शोधकर्ता, एक शीर्ष अंतरराष्ट्रीय एथलीट, एक डॉक्टर से वैश्विक शिक्षक बने, को आगे लाया।

युवा उद्यमशीलता शिखर सम्मेलन (वाईईएस 2021)

वाईईएस 2021, आईआईएम बोधगया का प्रमुख वार्षिक कार्यक्रम मार्च में आयोजित किया गया था। इसका उद्देश्य उद्यमिता की भावना को विकसित करना एवं उसका विकास करना है। शिखर सम्मेलन का आयोजन इसके विषय और उप-विषय के साथ नाबाई और लिव लॉन्ग वेल्थ के साथ क्रमशः प्रायोजक के रूप में किया गया था। अन्य सहयोगी बौद्धिक वेंचर्स, एलडब्ल्यूटी अकादमी, द स्टार्टअप प्रयोगशाला, हॉस्टल फंड और स्कीफाई रहें। इस वर्ष का संस्करण 01 मार्च 2021 को "संप्रदा - एक स्टॉक ट्रेडिंग प्रतियोगिता" के साथ शुरू हुआ। श्री हरि प्रसाद द्वारा, मु.का.अ., लिव लॉन्ग वेल्थ के द्वारा दो दिवसीय प्रतियोगिता से पूर्व एक परामर्श सत्र आयोजित किया गया। इसने शेयर बाजार के प्रति उत्साही संस्थान के सभी लोगों को भाग लेने का अवसर दिया और इस क्षेत्र के नौसिखिए के लिए सीखने का बेहतर अनुभव भी साबित हुआ।



प्रथम दिन - पहले दिन, मुख्य वक्ता श्री संदीप श्रीनिवासन, मु.का.अ., एपवीन द्वारा एक सत्र की मेजबानी की गई, जिसके बाद श्री राहुल लखमनी, संस्थापक और मु.का.अ., स्कीफाई सॉल्यूशंस, चक्रधर गाडे, सह-संस्थापक, कंट्री डिलाइट्स, साहिल जैन, सह-

संस्थापक, डाइनआउट और श्री रूपेश जैन, संस्थापक और मु.का.अ., कैंडेर द्वारा पैनल चर्चा की गई। उन्होंने वर्तमान में उपलब्ध प्रौद्योगिकी के द्वारा कैसे भारतीय स्टार्टअप का विकास त्वरित हो सकता है, पर चर्चा की।

इसके अलावा, डी2सी पर प्रारंभ महीने-भर चली स्टार्ट-अप की

खोज का समापन हुआ। प्रतियोगिता में चार चरण थे – आरंभ, दक्ष, प्रयोजन, और कुरुक्षेत्र। इसके निर्णयकर्ता श्री सौरभ त्रिवेदी, सह-संस्थापक और निदेशक, बौद्धिक वेंचर्स, श्री देवेश राखेचा, संस्थापक, मारवाड़ी कैटालिस्ट; और श्री कैलाश गाँधी, निदेशक, केआरजी स्ट्रैटजी कंसलटेंसी थे।

दूसरा दिन- दूसरे दिन स्टालियन ग्रुप के सह-संस्थापक और निदेशक श्री एस आर नायर मुख्य वक्ता थे। कार्यक्रम को सम्मानित अतिथियों जैसे कि श्री धीरेंद्र कुमार, महाप्रबंधक, नाबाई और श्री हरि प्रसाद, मु.का.अ., लिव लॉन्ग वेल्थ, के भाषणों द्वारा आगे बढ़ाया गया।

खुदरा व्यापार सम्मेलन

25 मार्च 2021 को खुदरा व्यापार सम्मेलन के पहले संस्करण का आयोजन आभासी माध्यम से किया गया था। उद्योग के श्री देवेन्द्र चावला, प्रबंध निदेशक और मु.का.अ., स्पेंसर रिटेल एंड नेचर्स बास्केट; श्री सुहैल सेठ, संस्थापक और प्रबंध निदेशक, काउंसलेज इंडिया; श्री वसंत कुमार, वरिष्ठ सलाहकार, समारा कैपिटल; श्री बी.एस. नागेश, संस्थापक, टर्नेन, और श्री अतुल पार्वतीयार, केंद्र निदेशक और विपणन प्रोफेसर, टेक्सास टेक यूनिवर्सिटी जैसे दिग्गजों को छात्रों से बात करने और अपने मूल्यवान अनुभव साझा करने के लिए आमंत्रित किया गया था। मामले के बाद, "महामारी के बाद : खुदरा व्यापार का भविष्य : नए अवसर, नई चुनौतियाँ" शीर्षक से एक पैनल चर्चा आयोजित की गई थी। श्री अतुल पार्वतीयार, श्री बी.एस. नागेश और श्री वसंत कुमार पैनेलिस्ट एवं डॉ. विनीता सहाय, निदेशक, आईआईएम बोधगया संचालक थीं।



उपलब्धियाँ

- इंसप्यार का पंजीकरण – आईआईएम बोधगया का उद्भवन केंद्र
- युवा उद्यमी शिखर सम्मेलन 2020 के लिए नाबाई प्रायोजकता
- युवा उद्यमी शिखर सम्मेलन 2020 के लिए आजीवन धन-संपदा प्रायोजकता
- छात्रावास निधि के साथ सहयोग
- हेनरी हार्विन शिक्षा के साथ सहयोग
- आईआईएम बोधगया में पहली बार टेडक्स का आयोजन
- आईआईएम बोधगया में पहली बार एमयूएन का सह-आयोजन
- वर्ष भर विभिन्न आयोजनों में विशेषज्ञ वक्ताओं को आमंत्रित किया गया जिसमें कई प्रसिद्ध स्टार्ट-अप और फर्मों के संस्थापक, सह-संस्थापक और सीईओ शामिल थे।



कई जाने-माने स्टार्ट-अप्स और फर्मों से संस्थापक, सह-संस्थापक और मु.का.अ. सम्मिलित

परामर्शसमिति

पीजीपी विद्यार्थियों के लिए परामर्श कार्यक्रम भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया संकाय द्वारा एक अनूठी पहल है। यह कक्षा से बाहर गुरु-शिष्य परंपरा को बढ़ावा देने के उद्देश्य से शैक्षणिक वर्ष 2020-21 में शुरू किया गया। यह पीजीपी प्रतिभागियों में सौहार्द संबंध विकसित करने में सफल रहा और उनके दैनंदिन जीवन को प्रभावित किया। संकाय सदस्य समय-समय पर विद्यार्थियों के साथ सत्र आयोजित करते हैं और उनके प्रभावी एवं सद्भावपूर्ण मेल-मिलाप कौशल और तकनीकी कौशल को बढ़ाने में उन्हें सहायता करते हैं ताकि वे कॉर्पोरेट कैरियर में सफलता प्राप्त करें, और नौकरी के साक्षात्कार में सफल होने में सहायक होते हैं।

अंतर्राष्ट्रीय संबंध समिति

मॉडल संयुक्त राष्ट्र, आईआईएम बोधगया

अंतर्राष्ट्रीय संबंध समिति ने एनविज़न प्रकोष्ठ के सहयोग से, 7 और 8 नवंबर 2020 को एमयूएन आईआईएम बीजी का पहला संस्करण आयोजित किया। छात्रों ने संयुक्त राष्ट्र के विभिन्न सदस्य देशों के विभिन्न प्रतिनिधियों की भूमिका निभाई और दो

समितियों, अर्थात् संयुक्त राष्ट्र के इकोफिन और यूएनडीपी से संबंधित चर्चा में भाग लिया। यह एक उत्साह से भरपूर और रोचक अनुभव था। प्रतिभागियों ने विवाद का सुलह करने, प्राकृतिक आपदा से निपटने या "कोविड-19 के वित्तीय प्रभाव" जैसे मुद्दों पर राष्ट्रों को एक साथ लाने के लिए विविध भूमिकाएँ निभाईं।

सांस्कृतिक समिति

सांस्कृतिक गतिविधियाँ और समारोह

स्वतंत्रता दिवस - 15 अगस्त

आईआईएम बोधगया ने संकाय सदस्यों और छात्रों की आभासी उपस्थिति के साथ 74वां स्वतंत्रता दिवस मनाया। सांस्कृतिक समिति और उन्नयन क्लब ने दो लघु फिल्मों, 'समागम' और 'डियर आजादी' प्रदर्शित की, ये क्रमशः संवैधानिक अधिकारों और विविधता में एकता पर आधारित थे।

स्थापना दिवस - 31 अगस्त

31 अगस्त 2020 को आईआईएम बोधगया ने अपनी स्थापना के पांच साल पूरे किए। सांस्कृतिक समिति द्वारा मीडिया और जनसंपर्क प्रकोष्ठ और पूर्व छात्र समिति के सहयोग से एक आभासी उत्सव का आयोजन किया गया था। इस मौके पर कॉलेज के पांच साल के सफर को याद करते हुए एक वीडियो की प्रस्तुति की गई।

गाँधी जयंती - 02 अक्टूबर

उन्नयन - संगीत एवं नाटक क्लब ने महात्मा गांधी की जयंती के उपलक्ष्य में श्रद्धेय गीत 'रघुपति राघव राजाराम' के साथ मीडिया और जनसंपर्क प्रकोष्ठ के सहयोग से एक संगीत वीडियो बनाया।

शिक्षक दिवस - 05 सितंबर

शिक्षक दिवस पर संस्थान की अकादमिक समिति ने सभी सम्मानित संकाय सदस्यों के प्रति आभार व्यक्त करने के लिए एक मनोहारी प्रदर्शन रखा। इस कार्यक्रम में मिमिक्री प्रदर्शन, नृत्य,

कविता, और कई रोमांचक खेल आयोजित किए गए, जिसका आनंद सभी ने उठाया।

गणेश चतुर्थी, ओणम, क्रिसमस, नवरात्रि

सांस्कृतिक समिति ने आभासी माध्यम से गणेश चतुर्थी, ओणम, नवरात्रि और दिवाली जैसे त्योहारों का आयोजन किया। राष्ट्रीय एकता दिवस (31 दिसंबर को) आभासी माध्यम से शपथ ग्रहण समारोह के द्वारा मनाया गया। सांस्कृतिक समिति ने अनुभागों के बीच प्रतियोगिता का शुभारंभ किया जिसमें उन्होंने संचार क्लब और उन्नयन क्लब के सहयोग से कई गतिविधियों का आयोजन किया। इसने आईआईएम बोधगया की पहली वार्तालाप प्रदर्शन श्रृंखला - 'द कल्ट कॉम शो' का भी शुभारंभ किया, जिसमें प्रत्येक एपिसोड में हमारे कॉलेज के कुछ सबसे दिलचस्प लोग शामिल थे। क्रिसमस को आनंदपूर्वक मनाने के लिए समिति ने 'सीक्रेट सांता' का भी आयोजन किया।

गणतंत्र दिवस

गणतंत्र दिवस उत्साह पूर्वक धूमधाम से मनाया गया। कार्यक्रम की शुरुआत जनसमूह के साथ राष्ट्रीय झंडा का झंडोत्तोलन और माननीय निदेशक द्वारा भाषण, गीत, कविता आदि कार्यक्रमों के साथ संपन्न हुई। कार्यक्रम का समापन संकाय सदस्यों के लिए समिति द्वारा आयोजित कुछ मनोरंजक गतिविधियों के साथ हुआ।



सरस्वती पूजा

विद्यार्थियों ने 16 फरवरी को सरस्वती पूजा की। कार्यक्रम की शुरुआत सरस्वती वंदना की शानदार प्रस्तुति से हुई। मां सरस्वती की मूर्ति की स्थापना की गई, हवन किया गया और छात्रों के बीच प्रसाद का वितरण किया गया। पारंपरिक पोशाक और खूबसूरती से सजाए गए पूजा स्थल ने कार्यक्रम के आकर्षण को बढ़ा दिया। उत्सव के द्वारा प्रयास किया गया कि सभी छात्र अपने घरों से दूर घर जैसा महसूस कर सकें।

कैम्पस कैनवास

सांस्कृतिक समिति ने जून में कैम्पस कैनवास नाम से एक सोशल

खेल समिति

खेल गतिविधियाँ और समारोह

1. एफआईटी इंडिया फ्रीडम रन 2020

फिट इंडिया फ्रीडम रन 2020, युवा मामलों और खेल मंत्रालय द्वारा 15 अगस्त 2020 से 02 अक्टूबर 2020 तक सेहत को प्रोत्साहित करने और हमें मोटापे, आलस्य, तनाव, चिंता, जीवन शैली के साथ आने वाली बीमारियों, जो आज के भागमभाग भरे जीवन के अंग बन गई हैं, उससे मुक्ति दिलाने में मदद करने के लिए की गई एक सरकारी पहल है। इसके आलोक में, आईआईएम बोधगया की खेल समिति ने 25 सितंबर से 02 अक्टूबर, 2020 तक एक आभासी अभियान का आयोजन किया था, और इसमें छात्रों, शिक्षकों और गैर-शैक्षिक कर्मचारियों की सक्रिय भागीदारी देखी गई। प्रतिभागी शिक्षक, कर्मचारी और छात्र थे।

2. फिटनेस माइल्स और साइक्लोथॉन

खेल समिति ने 22 दिसंबर से 27 दिसंबर, 2020 तक भारत सरकार की एक पहल - स्वस्थ भारत अभियान के तत्वावधान में एक सप्ताह तक चलने वाले फिटनेस अभियान फिटनेस माइल्स और साइक्लोथॉन का आयोजन किया। पेशेवर फिटनेस प्रशिक्षक सुश्री

समत्वम

समत्वम बराबरी या 'मन की समता' की अवधारणा है। यह संतुलन की अवस्था है, जहाँ कोई आंतरिक शान्ति की ओर बढ़ता है और मन की स्थिरता को प्राप्त करता है। समत्वम बौद्धिक व्यवसायिक निर्मित करने का प्रयास है, जो समत्वम के दर्शन को अभिव्यक्त करता है। इस यात्रा के शुभारंभ के लिए, आईआईएम बोधगया परम पूज्य 14^{वें} दलाई लामा की गरिमामयी उपस्थिति से 14 जनवरी 2020 को गौरवान्वित हुआ। परम पूज्य ने बोधगया में महाबोधि वृक्ष के सम्मान में बोधिवृक्ष का पौधारोपण किया। परम पूज्य ने समत्वम, सचेतन केन्द्र के शुभारंभ को आशीर्वाद प्रदान किया।

इस शुरुआत की विरासत को कायम रखते हुए, संस्थान ने अभिविन्यास कार्यक्रम 2020 में दो वक्ताओं शॉन फ्रागो, सचेतन परामर्श एवं "सचेतन अभ्यासों" के संस्थापक और स्वामी सर्वप्रियानंद, वेदांता सोसायटी, न्यूयॉर्क के मंत्री और आध्यात्मिक नेता के सचेतन सत्रों का आयोजन किया। इन्होंने आंगुतक बैच का आभासी सचेतन सत्र में नेतृत्व किया। शॉन फ्रागो ने दैनंदिन जीवन में सचेतन और आध्यात्म को कैसे अपनाएँ, पर विद्यार्थियों की जिज्ञासाओं का भी समाधान किया। स्वामी सर्वप्रियानंद ने "अंदर की ओर मुड़ो: वेदांत और प्रसन्नता के विज्ञान" विषय पर नये सत्र को संबोधित किया।

मीडिया श्रृंखला शुरू की। इसने दोस्तों और सहपाठियों के साथ बिताए मजेदार और आनंद भरे पलों को समेटा। विद्यार्थियों के द्वारा कैम्पस के विभिन्न भागों और इससे जुड़ी यादों के क्लिक्स में सभी चीजें समेटी गईं तथा इससे बनी विदाई वीडियो पीजीपी - 05 के विदाई समारोह को यादगार बना दिया।

संगीतमय रात्रि

संगीतमय रात्रि संस्थान के पुनः खुलने के बाद ऑफलाइन आयोजित होने वाले पहले कार्यक्रमों में से एक था। एक अलाव के आसपास संगीत और खेलों से भरपूर शाम, सुंदर कहानियों को साझा करने और धुन गाते हुए बिताई गई।

सिद्धी धागे द्वारा 19 दिसंबर 2020 को शाम 6 बजे से शाम 7 बजे तक गूगल मीट पर एक फिटनेस कसरत सत्र, 'फिटनेस डोज' का आयोजन किया गया।

3. आईआईएम बोधगया वार्षिक खेल 2021

आईआईएम बोधगया की खेल समिति ने एक खेल उत्सव, आईआईएम बोधगया वार्षिक खेल 2021 का आयोजन किया। एमबीए और पीएच.डी. कार्यक्रम के छात्रों ने बैडमिंटन, क्रिकेट, शतरंज, टेबल टेनिस और वॉलीबॉल सहित विभिन्न खेल आयोजनों में भाग लिया।

4. आईआईएम बोधगया वार्षिक खेल 2021 का पुरस्कार वितरण समारोह

आईआईएम बोधगया की खेल समिति ने 27 मार्च 2021 को भूमि सभागार में आईआईएम बोधगया खेल उत्सव 2021 के लिए एक पुरस्कार वितरण समारोह का आयोजन किया। आईआईएम बोधगया की माननीय निदेशक, प्रो विनीता एस सहाय, और अध्यक्ष, पीजीपी, प्रो मोहम्मद लाईकुदीन समारोह के मुख्य अतिथिगण थे। खेल उत्सव 2021 के विभिन्न खेलों (बैडमिंटन, क्रिकेट, शतरंज, टेबल टेनिस और वॉलीबॉल) के विजेता और उपविजेता को इसमें सम्मानित किया गया।

समत्वम के प्रज्ञान संवाद श्रृंखला उनके दो पहलों में से एक है। इसका उद्देश्य ऐसे वक्ताओं को लाना है जो छात्रों को ज्ञान, कला और सचेतन नेता बनने के विभिन्न पहलुओं से अवगत करा सकें, छात्रों को बदलते रुझानों को अपनाने के लिए तैयार कर सकें, और कार्य एवं जीवन के बीच संतुलन, जो कि बेहद महत्वपूर्ण है, के गुरु सीखा सके। प्रज्ञान संवाद श्रृंखला ने अब तक तीन वेबिनार सफलतापूर्वक आयोजित की हैं-

1. प्रो श्रीकुमार राव, अध्यक्ष, लेखक और कोलंबिया बिजनेस स्कूल के पूर्व प्रोफेसर द्वारा तनाव उन्मूलन और उदारता अपनाने पर वेबिनार।
2. रुचिका सीकरी, प्रमुख, सेहत अधिगम कार्यक्रम और कौशल, गूगल, द्वारा कार्यस्थल पर बौद्धिकता : व्यक्तिगत सेहत और पेशेवर सफलता के लिए एक महत्वपूर्ण कौशल।
3. श्री विनय जी, संस्थापक, विजडम फाउंडेशन द्वारा स्व-प्रबंधन की कला।

"बोधि" का अर्थ प्रज्ञा या सचेतन, और "प्रभा" का अर्थ प्रवाह की अवस्था, जो कि बौद्धिकता का कार्य है; यह प्रवाह की अवस्था प्राप्ति में सहायता करता है। शुरुआत में यह सप्ताहिक ऑनलाइन सत्र शुरू हुआ था; बोधि पर्व सत्र अब सप्ताह में तीन दिन मिश्रित

प्रकार से होता है, जहाँ विभिन्न बौद्धिक-निर्देशित अध्यात्मिक कक्षाएं आयोजित होती हैं। हमने इस पहल पर विशेषज्ञ के परामर्श हेतु रुचिका सिकरी, प्रमुख, सेहत अधिगम कार्यक्रम, गूगल; डॉ. सुसन अबादिन, नेतृत्व और नवाचार, सामूहिक तरुमा व सांस्कृतिक नवीनीकरण; रिच फर्नान्डेज, मु.का.अ, सर्च इन्साइड योरसेल्फ लीडरशिप इंस्टीट्यूट; डॉ. रम्या रंगनाथन, लाइफ कोच, फैसिलिटेटर एंड एडजंक्ट फैकल्टी, आईआईएम बैंगलुरु, और लोरी श्वानबेक, बौद्धिकता आधारित भावनात्मक बुद्धि परामर्शदाता को शामिल करते हुए सलाहकार बोर्ड का गठन किया है।

क्लबों

मानव संसाधन – आईआईएम बोधगया का मानव संसाधन क्लब

आईआईएम बोधगया का एचआरइज क्लब सभी एचआर उत्साहियों के लिए उनके विचार साझा करने और उनकी रुचि और उत्साह की दिशा में कार्य करने का एक साझा मंच है। क्लब ने अंतर-महाविद्यालय पोर्टल अभिकल्प प्रतियोगिता का आयोजन दि. 31 अगस्त से 13 सितंबर 2020 तक किया। क्लब ने उद्योग विशेषज्ञों सुशील त्रिपाठी, मा.सं. प्रमुख (वस्त्र प्रभाग), सियाराम सिल्व्स मिल्स लिमिटेड, कैप्टन प्रणव प्रसून, मानव संसाधन प्रमुख, रिनॉल्ट इंडिया के साथ बदलते कार्यक्षेत्रों के बारे में अंतर्दृष्टि प्रदान करनेवाले दो अंतर्दृष्टिपूर्ण वेबिनारों का आयोजन किया। दायें मस्तिष्क, बायें मस्तिष्क नामक अन्य प्रतियोगिता का भी फरवरी 2021 में आयोजन किया गया। इसमें विद्यार्थियों ने मस्तिष्क का कौन-सा हिस्सा हावी होता है, के बारे में जाना। इसका विषय “क्या आप अधिक विश्लेषणात्मक, व्यवस्थित और मौखिक हैं, या आप अधिक रचनात्मक, सहज और दृश्य हैं?” था। मानव संसाधन क्लब ने 26 सितंबर 2020 को मानव संसाधन व्यवसायिक दिवस और 05 मार्च 2021 को कर्मचारी प्रोत्साहन दिवस मनाया। कर्मचारी प्रोत्साहन दिवस पर क्लब ने 4 और 5 मार्च 2021 को शैक्षणिक खंड में सराहना संदेश लिखने के लिए ‘सराहना पट्ट’ लगाया।

अर्थशास्त्र क्लब

अर्थशास्त्र क्लब ने 30 अक्टूबर 2020, को डॉ. फ्रान्सिस ग्रीगोली, अर्थशास्त्री, अंतर्राष्ट्रीय मुद्रा कोष और जॉर्जटाउन विश्वविद्यालय, वाशिंगटन डीसी में सहायक प्राध्यापक का वेबिनार आयोजित किया। वेबिनार में, उन्होंने आईएमएफ वर्ल्ड इकोनॉमिक आउटलुक, अक्टूबर 2020 (अध्याय 2) में प्रकाशित अपने हाल का कार्य विषय “लंबी पूर्णबंदी, आर्थिक प्रभाव का विच्छेदन कर रही है” पर चर्चा की। उन्होंने पूर्णबंदी के दौरान आर्थिक संकट की प्रकृति, पूर्णबंदी के असमान प्रभाव, जिसने लैंगिक असमानता की खाई को चौड़ा किया, और पूर्णबंदी अर्थव्यवस्था पर कुल मिलाकर सकारात्मक प्रभाव छोड़ सकती है, पर उत्तम अंतर्दृष्टि प्रदान की।

प्रगति – सामाजिक दायित्व क्लब

प्रगति, 28 फरवरी 2021, को पहला शिखर सम्मेलन “कल्पवृक्ष 1.0” का आयोजन किया, जो भावी प्रबंधकों को बढ़ावा देने और सीएसआर गतिविधियों में उनकी सक्रियता को बढ़ाने के लिए सीएसआर विशेषज्ञों के साथ वार्ता को सुविधाजनक बनाया। प्रगति के सदस्यों ने उन्नत भारत अभियान के अंतर्गत, संस्थान के द्वारा गोद लिए गए पांच गाँवों का दौरा किया। दौरा के पीछे का आदर्श विचार इन गाँवों में प्राथमिक बुनियादी ढांचा सुविधाएं और शैक्षिक व्यवस्था का मूल्यांकन करना और इन गाँवों के सतत विकास के लिए आवश्यकताओं का विश्लेषण करना था।

वर्ष के दौरान प्रसिद्ध व्यक्तियों द्वारा संबोधन

क्र.सं.	अतिथि का नाम	दिनांक	विवरण
1	श्री शिव खेरा लेखक	21-07-2020	एमबीए बैच vi का अभिविन्यास कार्यक्रम
2	श्री अंकित अग्रवाल, संस्थापक व मु.का.अ., डेयर2कंपीट	27-12-2020	टेडेक्स कार्यक्रम
3	श्री अनूषा शंकर, वैज्ञानिक व राष्ट्रीय ज्योग्राफिक एक्सप्लोरर	28-12-2020	टेडेक्स कार्यक्रम
4	श्री अर्जुन देशपांडे, संस्थापक व सीईओ, जेनरिक आधार	29-12-2020	टेडेक्स कार्यक्रम
5	श्री कोटालेंगो लियोन, ऑस्कर विजेता सॉफ्टवेयर निर्माता	30-12-2020	टेडेक्स कार्यक्रम
6	श्री गौरव गर्ग, संस्थापक व मु.का.अ., आईक्यू शिक्षा अध्ययन	31-12-2020	टेडेक्स कार्यक्रम
7	लेफ्टिनेंट जनरल मानविन्दर सिंह (सेवानिवृत्त) पीवीएसएम, एवीएसएम, वीएसएम, भारतीय राष्ट्रीय थलसेना	01-01-2021	टेडेक्स कार्यक्रम
8	श्री नीरज जॉर्ज, पर्वतारोही और पैरा एथलीट	02-01-2021	टेडेक्स कार्यक्रम
9	श्री प्रणय एच.एस, अंतर्राष्ट्रीय बैडमिंटन खिलाड़ी	03-01-2021	टेडेक्स कार्यक्रम

उपलब्धियाँ

- ❖ **मैत्रेयी सुधाकर भोयर, पीजीपी 06** - गूगल बिजनेस एकेडमी 2021 डिजिटल मार्केटिंग कौशल विकसित करने का आमंत्रण विकास कार्यक्रम है। इस कार्यक्रम के लिए शीर्ष बी-स्कूलों के चालीस छात्रों का चयन किया गया था। इसमें Googlers द्वारा ऑनलाइन सत्र, लाइव संवाद वीडियो इवेंट, छह सप्ताह के लिए सामूहिक कार्य आधारित एक केस प्रतियोगिता शामिल हैं। कार्यक्रम के लिए मैत्रेयी सुधाकर भोयर, पीजीपी 06 का चयन किया गया। वह तीसरी पीढ़ी के किसी आईआईएम से इसका हिस्सा बनने वाली एकमात्र छात्रा थीं।
- ❖ **सारा गजभिये, पीजीपी 06** - इनसाइड आईआईएम ने अपने यूट्यूब चैनल के लिए क्रिएटर्स खोजने हेतु 'यूट्यूब कंटेंट क्रिएटर हंट' नामक एक प्रतियोगिता आयोजित की, जिसमें विभिन्न शीर्ष बी-स्कूलों के छात्रों ने भाग लिया। पीजीपी 06 की छात्रा सारा गजभिये को यूट्यूब चैनल के रचनाकारों में से एक के रूप में चुना गया था। उसे पुरस्कार राशि से सम्मानित किया गया था और वर्तमान में वह एमबीए शिक्षा केंद्रित यू-ट्यूब चैनल के लिए सामग्री बनाती हैं।
- ❖ सुरभि शर्मा - ईवाई जीडीएस द्वारा हैकपियोन्स - रैंक 1
- ❖ ए गोकिल, लाया विल्सन, मिथुन एस, मोहम्मद उनेस, उत्तरा एस. अहमदाबाद विश्वविद्यालय - रैंक 1
- ❖ अनसुमंत तिवारी, कमलेंदु सिंह पांगटे, रोशन कुमार साहू - आईबीएस मुंबई कोनफ्लक्स - रैंक 1
- ❖ श्री लेख बुदिगिना, अदिति, अभिनव आनंद - इग्नाइट 2.0 प्रतियोगिता - आईआईएम काशीपुर - रैंक 2
- ❖ अभिनय साई, अंजनी रघुवंशी, कुमार गौरव - ब्रैंडवाइसर एनएमआईएमएस बैंगलोर-रैंक 2
- ❖ मृणमयी दास विश्वास - आईएफएमआर जीएसबी - आलेख लेखन प्रतियोगिता - रैंक 3
- ❖ उत्कर्ष राम त्रिपाठी, आकाश मालवीय, ओंकार अष्टिकर, पायनियर प्रतियोगिता - एलबीएसआईएम दिल्ली - रैंक 1
- ❖ आदर्श अग्रवाल, पारस जंगीर, उत्कर्ष राम त्रिपाठी - एमओक्यूएसएच प्रतियोगिता - शिव नादर विश्वविद्यालय - रैंक 1



परिसर विकास पर संक्षिप्त रिपोर्ट

परिसर विकास परियोजनाएँ

आईआईएम बोधगया अपने पारगमन परिसर, मगध विश्वविद्यालय के बी.एड. भवन के परिवर्धित भवन से कार्य कर रहा है। हालांकि, इसके स्थायी परिसर का निर्माण कार्य प्रगति पर है और 2022 के अंत तक इसके पूरा होने की संभावना है।

पूरी की गई परियोजनाएँ/ वित्त वर्ष 2020 – 21 के दौरान कार्य प्रगति पर

पारगमन परिसर

- शैक्षणिक सत्र 2020-22 में नामांकित छात्रों को छात्रावास आवास प्रदान करने के लिए, सीपीडब्ल्यूडी द्वारा एक और छात्रावास, छात्रावास संख्या 3 का नवीनीकरण किया गया है। इस कार्य का नाम "छात्रावास संख्या 3 की मरम्मत एवं अनुरक्षण" रखा गया है। यह काम पूरा कर संस्थान को सौंप दिया गया है।
- अनुमानित लागत – 1.92 करोड़
- कमरों की खिड़की में परदा, जाली आदि विविध मदों का कार्य संस्थान द्वारा किया गया।
- कार्य पूरा होने के बाद, छात्रावास संख्या – 03 के कमरे विद्यार्थियों को आवंटित किया गया।
- संकायों और कर्मचारियों की संख्या में वृद्धि के कारण, उनके लिए उपलब्ध केबिनों की संख्या पर्याप्त नहीं थे। अतः नये अकादमिक ब्लॉक के कॉरिडोर में 7 नए संकाय केबिन बनाए गए।
- छात्रावास संख्या-04 को आईपीएम के छात्रों के आवास के लिए आवंटित किया गया है, और इसके मरम्मत कार्य को "छात्रावास संख्या-04 की मरम्मत और नवीनीकरण" नाम

दिया गया है। यह काम सीपीडब्ल्यूडी को सौंपा गया है।

- अनुमानित राशि – 1.11 करोड़

स्थायी परिसर

- डिजाइन और ड्राइंग को अंतिम रूप देने के बाद, सीपीडब्ल्यूडी ने 14 जुलाई 2020 को "कार्य का नाम : भारतीय प्रबंधन संस्थान (आईआईएम) बोधगया, बोधगया, बिहार के स्थायी परिसर का निर्माण" के लिए एक खुली निविदा जारी की। चरण- I एसएच-शैक्षणिक ब्लॉक, एमडीपी शिक्षा, एमडीपी निवास, सभागार, खेल परिसर, छात्रावास, भोजनालय, प्रोफेसर आवास, सहायक प्रोफेसर आवास, स्टाफ आवास, निदेशक बंगला, नौकर क्वार्टर, चिकित्सा केंद्र, उपयोगिता ब्लॉक सहित सिविल, इलेक्ट्रिकल का निर्माण और यांत्रिक और बागवानी कार्य / सेवाएं / बाहरी विकास कार्य, सड़क, मार्ग, मूर्तिकला, साइनेज, आंतरिक और बाहरी विद्युत प्रतिष्ठान, अग्निशमन, फायर अलार्म, लिफ्ट, सबस्टेशन, डीजी सेट, एचवीएसी, लैन नेटवर्किंग, आईबीएमएस, ऑडियोविजुअल सिस्टम, सौर ईपीसी आधार पर फोटोवोल्टिक पैनल, एसटीपी, डब्ल्यूटीपी आदि।
- यह काम निविदा राशि से 12.21% कम पर मैसर्स रामसिविल इंडिया कंस्ट्रक्शन प्राइवेट लिमिटेड, नई दिल्ली को सीपीडब्ल्यूडी द्वारा 16 सितंबर 2020 को दिया गया है। (अनुबंध राशि – 300.15 करोड़ रुपये)।
- स्थायी परिसर का निर्माण सितम्बर 2022 में पूरा होने की अनुमानित तिथि के साथ 26 सितंबर 2020 को प्रारम्भ हुआ।
- कुल मिलाकर, कार्य-प्रगति समय से पहले है।



वित्तीय वर्ष 2020-21 के लिए निदेशक का प्रतिवेदन

आईआईएम अधिनियम, 2017 की धारा 26 (i) एवं धारा 27 के अनुसार निदेशक का प्रतिवेदन इस प्रकार है :-

धारा	विवरण	निदेशक द्वारा प्रतिवेदित														
26(1) (क)	संस्थान के कार्यकलापों की स्थिति	वार्षिक प्रतिवेदन और लेखा परीक्षा प्रतिवेदन 2020-21 में विवरण उपलब्ध है।														
26(1) (ख)	ऐसी रकमों, यदि कोई हों, जिनको वह अपने तुलन पत्र में की किन्हीं अधिशेष आरक्षितियों में जमा करने का प्रस्ताव करे	वर्ष 2020-21 के लेखा परीक्षित खातों के अनुसार, वर्ष 2020-21 के लिए अधिशेष राशि रु. 16,72,06,958/- को कॉर्पस फंड में हस्तांतरित किया गया है। कुल अधिशेष आरक्षित यथा संस्थान का कॉर्पस 31.03.2021 को रु. 123,79,76,745/- (रु एक सौ तेइस करोड़ उन्नासी लाख छिहत्तर हजार सात सौ पैतालीस केवल) है।														
26(1) (ग)	वह सीमा, जिस तक संपरीक्षक की रिपोर्ट में व्यय पर आय के किसी अधिशेष का विवरण में अल्पकथन या अधिक कथन या आय से अधिक व्यय की कमी उपदर्शित किया गया है, तथा विवरण में ऐसे अल्पकथन या अधिककथन के कारण	लेखापरीक्षा प्रतिवेदन के अनुसार, व्यय से अधिक आय का अल्पकथन या अधिककथन या आय से अधिक व्यय की कोई कमी नहीं है। दो वर्षों के लिए आय और व्यय का सारांश उपर्युक्त प्रस्तुत किया गया है। <table border="1" data-bbox="747 651 1437 882"> <thead> <tr> <th rowspan="2">विवरण</th> <th colspan="2">राशि (रु. करोड़ में)</th> </tr> <tr> <th>2020-21</th> <th>2019-20</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>कुल आय (अनुदान सहित)</td> <td>27.62</td> <td>20.51</td> </tr> <tr> <td>कुल व्यय (मूल्यहास को छोड़कर)</td> <td>10.90</td> <td>8.03</td> </tr> <tr> <td>व्यय से अधिक आय की अधिकता (मूल्यहास को छोड़कर)</td> <td>16.72</td> <td>12.48</td> </tr> </tbody> </table>	विवरण	राशि (रु. करोड़ में)		2020-21	2019-20	कुल आय (अनुदान सहित)	27.62	20.51	कुल व्यय (मूल्यहास को छोड़कर)	10.90	8.03	व्यय से अधिक आय की अधिकता (मूल्यहास को छोड़कर)	16.72	12.48
विवरण	राशि (रु. करोड़ में)															
	2020-21	2019-20														
कुल आय (अनुदान सहित)	27.62	20.51														
कुल व्यय (मूल्यहास को छोड़कर)	10.90	8.03														
व्यय से अधिक आय की अधिकता (मूल्यहास को छोड़कर)	16.72	12.48														
26(1) (घ)	संस्थान द्वारा हाथ में ली गई अनुसंधान परियोजनाओं की उत्पादकता, जिसको कि ऐसे सन्धियों के अनुसार, जो बोर्ड द्वारा विनिर्दिष्ट किए जाएं, मापा गया हो ;	<p>वित्तीय वर्ष 2020-21 के दौरान अनुसंधान और प्रकाशन निम्नलिखित हैं :</p> <p>पत्रिका प्रकाशन</p> <p>पत्रिका लेख</p> <ol style="list-style-type: none"> सौरभ, एस., एवं डे, के (2021). ब्लॉकचेन प्रौद्योगिकी अंगीकरण, स्थापत्य, और दीर्घकालिक कृषि-खाद्य आपूर्ति श्रृंखला. जर्नल ऑफ क्लिनेर प्रोडक्शन, 284, 124731. चौहान, ए., जाखड़, एस.के., व चौहान, सी. (2021). स्वास्थ्य संबंधी कचरा निपटान के यंत्र के उपकरण के उद्योग 4.0 के साथ गतिमान अर्थव्यवस्था का अन्योन्य क्रिया, जर्नल ऑफ क्लिनेर प्रोडक्शन, 279, 123854. सौरभ, एस. मद्रिया, एस., मोण्डल, ए., साइराम, ए.एस., व मिश्रा, एस. (2020). यादृच्छिक ग्राफ का प्रयोग करते हुए सोशल नेटवर्क में सूचना संग्रहण और प्रचार के लिए एक विश्लेषणात्मक मॉडल. डेटा एण्ड नॉलेज इंजीनियरिंग, 129, 101852. चौहान, ए., कौर, एच., यादव, एस., व जाखड़, एस.के. (2020). भारत में कृषि-उत्पादन के लिए जॉय और दीर्घकालिक आपूर्ति श्रृंखला के लिए एक संकर मॉडल. एनल्स ऑफ ऑपरेशन्स रिसर्च, 290(1), 621-642. मोहन, टी.के., व अमित, आर. के. (2021). बंद पड़ चुके वाहन पुनर्चक्रण के लिए ऑल्लिगोप्सोनी बाजार मॉडलिंग. सस्टेनेबल प्रोडक्शन एंड कंजमप्शन, 25, 325-346. गुप्ता, पी., परासर, एस., प्रसाद, सी., व विजय, टी.एस. (2021). आवेग खरीददारी के लिए आग्रह पैदा करने में थाॅपिंग एप्प एट्रीव्यूट्स की भूमिका:एसईएम और न्यूरल नेटवर्क तकनीक का प्रयोग करते हुए एक अनुभवमूलक जांच. जर्नल ऑफ इलेक्ट्रॉनिक कॉमर्स इन ऑर्गेनाइजेशन्स (जेइसीओ) भरद्वाज, एम. व त्रिपाठी, एन. (2020). सशक्त नेतृत्व और नौकरी की अभिवृत्तियों को जोड़ना : मनोवैज्ञानिक सशक्तिकरण की भूमिका. जर्नल ऑफ एशिया बिजनस स्टडीज. त्रिपाठी, एन., व भारद्वाज, एम. (2020). नेतृत्व और मनोवैज्ञानिक स्वास्थ्य का 														

		<p>सशक्तिकरण : मनोवैज्ञानिक सशक्तिकरण की मध्यस्थ भूमिका. इम्पलॉइ रिस्पॉन्सब्लिटीज एंड राइट्स जर्नल, 32, 97-121.</p> <p>9. सैनी, जे.आर., गुप्ता, ए., सिकदर, पी., व कुमार, ए. (2021). लाभांश नीति और उसके निर्धारक : निफ्टी 50 पर सूचीबद्ध कंपनियों का एक अनुभवजन्य विश्लेषण. अनुभवजन्य अर्थशास्त्र पत्र, विशेष अंक, 20, 57-67. (एबीडीसी-सी)</p> <p>पुस्तक अध्याय</p> <p>1. चक्रवर्ती, टी., व ठाकुर, बी. के. (2020). परिस्थितिकीय पाद मुद्रण और दीर्घकालिक विकास : एक दुतरफा दृष्टिकोण. – स्प्रिंगर.</p>																																																																								
26(1)(इ)	वर्ष 2020-21 के दौरान संस्थान के अधिकारियों और संकाय सदस्यों की नियुक्तियां:	<p>वर्ष 2020-21 के दौरान पंद्रह (15) संकाय सदस्यों और सात (11) गैर-शैक्षणिक कर्मचारी एवं अधिकारी संस्थान में नियुक्त हुए।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>क्र. सं.</th> <th>संकाय का नाम</th> <th>पद</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td>डॉ. चंदन प्रसाद</td><td>सहायक प्राध्यापक</td></tr> <tr><td>2.</td><td>डॉ. मदन लाल यादव</td><td>सहायक प्राध्यापक</td></tr> <tr><td>3.</td><td>डॉ. चिरनजीत दास</td><td>सहायक प्राध्यापक</td></tr> <tr><td>4.</td><td>डॉ. अमरेश कुमार</td><td>सहायक प्राध्यापक</td></tr> <tr><td>5.</td><td>डॉ. टीना भारती</td><td>सहायक प्राध्यापक</td></tr> <tr><td>6.</td><td>डॉ. विश्व प्रसाद गदा</td><td>सहायक प्राध्यापक</td></tr> <tr><td>7.</td><td>डॉ. मोहम्मद लैकुद्दीन</td><td>सह प्राध्यापक</td></tr> <tr><td>8.</td><td>डॉ. रविश के</td><td>सहायक प्राध्यापक</td></tr> <tr><td>9.</td><td>डॉ. प्रियव्रत सन्याल</td><td>सहायक प्राध्यापक</td></tr> <tr><td>10.</td><td>डॉ. रिसन जीत कोर चहल</td><td>सहायक प्राध्यापक</td></tr> <tr><td>11.</td><td>डॉ. अंकुर शुक्ला</td><td>सहायक प्राध्यापक</td></tr> <tr><td>12.</td><td>डॉ. मेधा श्रीवास्तव</td><td>सहायक प्राध्यापक</td></tr> <tr><td>13.</td><td>डॉ. सौम्यज्योति बनर्जी</td><td>सहायक प्राध्यापक</td></tr> <tr><td>14.</td><td>डॉ. सामंत सौरभ</td><td>सहायक प्राध्यापक</td></tr> <tr><td>15.</td><td>डॉ. हेमंत कुमार स्मन</td><td>सहायक प्राध्यापक</td></tr> </tbody> </table> <p>गैर-शैक्षणिक कर्मचारियों एवं अधिकारियों का विवरण</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>क्र. सं.</th> <th>नाम</th> <th>पद</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td>श्री चंद्रभूषण कुमार</td><td>संपदा सह परियोजना अधिकारी</td></tr> <tr><td>2.</td><td>श्री पवन कुमार</td><td>प्रबंधन प्रशिक्षु</td></tr> <tr><td>3.</td><td>सुश्री आयुषी सिसोदिया</td><td>प्रबंधन प्रशिक्षु</td></tr> <tr><td>4.</td><td>श्री मुकेश कुमार</td><td>प्रबंधन प्रशिक्षु</td></tr> <tr><td>5.</td><td>श्री ऋषिराज दत्तरवाल</td><td>प्रबंधन प्रशिक्षु</td></tr> <tr><td>6.</td><td>श्री शशि शंकर आर्या</td><td>आईटी एवं कंप्यूटर सहायक</td></tr> <tr><td>7.</td><td>श्री दीपक कुमार दिनकर</td><td>सिस्टम प्रबंधक</td></tr> </tbody> </table>	क्र. सं.	संकाय का नाम	पद	1.	डॉ. चंदन प्रसाद	सहायक प्राध्यापक	2.	डॉ. मदन लाल यादव	सहायक प्राध्यापक	3.	डॉ. चिरनजीत दास	सहायक प्राध्यापक	4.	डॉ. अमरेश कुमार	सहायक प्राध्यापक	5.	डॉ. टीना भारती	सहायक प्राध्यापक	6.	डॉ. विश्व प्रसाद गदा	सहायक प्राध्यापक	7.	डॉ. मोहम्मद लैकुद्दीन	सह प्राध्यापक	8.	डॉ. रविश के	सहायक प्राध्यापक	9.	डॉ. प्रियव्रत सन्याल	सहायक प्राध्यापक	10.	डॉ. रिसन जीत कोर चहल	सहायक प्राध्यापक	11.	डॉ. अंकुर शुक्ला	सहायक प्राध्यापक	12.	डॉ. मेधा श्रीवास्तव	सहायक प्राध्यापक	13.	डॉ. सौम्यज्योति बनर्जी	सहायक प्राध्यापक	14.	डॉ. सामंत सौरभ	सहायक प्राध्यापक	15.	डॉ. हेमंत कुमार स्मन	सहायक प्राध्यापक	क्र. सं.	नाम	पद	1.	श्री चंद्रभूषण कुमार	संपदा सह परियोजना अधिकारी	2.	श्री पवन कुमार	प्रबंधन प्रशिक्षु	3.	सुश्री आयुषी सिसोदिया	प्रबंधन प्रशिक्षु	4.	श्री मुकेश कुमार	प्रबंधन प्रशिक्षु	5.	श्री ऋषिराज दत्तरवाल	प्रबंधन प्रशिक्षु	6.	श्री शशि शंकर आर्या	आईटी एवं कंप्यूटर सहायक	7.	श्री दीपक कुमार दिनकर	सिस्टम प्रबंधक
क्र. सं.	संकाय का नाम	पद																																																																								
1.	डॉ. चंदन प्रसाद	सहायक प्राध्यापक																																																																								
2.	डॉ. मदन लाल यादव	सहायक प्राध्यापक																																																																								
3.	डॉ. चिरनजीत दास	सहायक प्राध्यापक																																																																								
4.	डॉ. अमरेश कुमार	सहायक प्राध्यापक																																																																								
5.	डॉ. टीना भारती	सहायक प्राध्यापक																																																																								
6.	डॉ. विश्व प्रसाद गदा	सहायक प्राध्यापक																																																																								
7.	डॉ. मोहम्मद लैकुद्दीन	सह प्राध्यापक																																																																								
8.	डॉ. रविश के	सहायक प्राध्यापक																																																																								
9.	डॉ. प्रियव्रत सन्याल	सहायक प्राध्यापक																																																																								
10.	डॉ. रिसन जीत कोर चहल	सहायक प्राध्यापक																																																																								
11.	डॉ. अंकुर शुक्ला	सहायक प्राध्यापक																																																																								
12.	डॉ. मेधा श्रीवास्तव	सहायक प्राध्यापक																																																																								
13.	डॉ. सौम्यज्योति बनर्जी	सहायक प्राध्यापक																																																																								
14.	डॉ. सामंत सौरभ	सहायक प्राध्यापक																																																																								
15.	डॉ. हेमंत कुमार स्मन	सहायक प्राध्यापक																																																																								
क्र. सं.	नाम	पद																																																																								
1.	श्री चंद्रभूषण कुमार	संपदा सह परियोजना अधिकारी																																																																								
2.	श्री पवन कुमार	प्रबंधन प्रशिक्षु																																																																								
3.	सुश्री आयुषी सिसोदिया	प्रबंधन प्रशिक्षु																																																																								
4.	श्री मुकेश कुमार	प्रबंधन प्रशिक्षु																																																																								
5.	श्री ऋषिराज दत्तरवाल	प्रबंधन प्रशिक्षु																																																																								
6.	श्री शशि शंकर आर्या	आईटी एवं कंप्यूटर सहायक																																																																								
7.	श्री दीपक कुमार दिनकर	सिस्टम प्रबंधक																																																																								
26(1)(च)	संस्थान द्वारा निर्धारित कार्य प्रदर्शन संकेतक और आंतरिक मानक, जिनमें अध्यापन, शोध और ज्ञान के उपयोग में नवाचारों की प्रकृति भी सम्मिलित है।	संस्थान द्वारा शिक्षण, अनुसंधान और ज्ञान के अनुप्रयोग में नवाचारों की प्रकृति सहित आंतरिक मानक निर्धारित किए जाते हैं। संस्थान निश्चित मूल्यांकन मापदंडों, मूल्यांकन प्रक्रिया और पदोन्नति मानदंडों का पालन करता है और प्रचार अनुप्रयोगों के प्रसंस्करण के लिए समय-सीमा निर्धारित करता है।																																																																								
26 (2)	संस्थान के पांच अधिकारियों, जिसके अंतर्गत संकाय के सदस्य और अन्य कर्मचारी भी हैं, के नाम, जिन्होंने	संकाय डॉ. विनीता एस. सहाय (निदेशक)																																																																								

	<p>वित्तीय वर्ष के दौरान अधिकतम पारिश्रमिक (जिसके अंतर्गत भत्ते तथा ऐसे कर्मचारियों को किए गए अन्य संदाय भी हैं) प्राप्त किया है तथा वित्तीय वर्ष के दौरान ऐसे कर्मचारियों द्वारा किए गए अभिदाय दर्शित हों।</p>	<p>डॉ. सख्यसाची महापात्र (सहायक प्राध्यापक) डॉ. प्रभात रंजन (सहायक प्राध्यापक) डॉ. सामंत सौरभ (सहायक प्राध्यापक) डॉ. सौम्यज्योति बनर्जी (सहायक प्राध्यापक)</p> <p>वर्ष 2020-21के दौरान संकाय सदस्यों द्वारा दिया गया योगदान</p> <p>पत्रिका प्रकाशन</p> <p>1. सौरभ, एस., एवं डे, के (2021). ब्लॉकचेन प्रौद्योगिकी अंगीकरण, स्थापत्य, और दीर्घकालिक कृषि-खाद्य आपूर्ति श्रृंखला. जर्नल ऑफ क्लिंनर प्रोडक्शन, 284, 124731 https://doi.org/10.1016/j.jclepro.2020.124731 (ABDC-A)</p> <p>2. सौरभ, एस. मद्रिया, एस., मोण्डल, ए., साइराम, ए.एस., व मिश्रा, एस. (2020). यादृच्छिक ग्राफ का प्रयोग करते हुए सोशल नेटवर्क्स में सूचना संग्रहण और प्रचार के लिए एक विश्लेषणात्मक मॉडल. डेटा एण्ड नॉलेज इंजीनियरिंग, 129, 101852. https://doi.org/10.1016/j.datak.2020.101852. (ABDC- A)</p>
26(3)	<p>उप-धारा (2) में निर्दिष्ट विवरण में यह बात कि क्या ऐसा कोई कर्मचारी संस्थान के बोर्ड या विद्या परिषद के किसी सदस्य का नातेदार है और यदि ऐसा है तो ऐसे सदस्य का नाम तथा ऐसी अन्य विशिष्टियां, जो बोर्ड द्वारा अवधारित की जाएं, उपदर्शित की जाएंगी।</p>	<p>उपरोक्त कर्मचारियों में से कोई भी संस्थान के बोर्ड या विद्या परिषद के किसी भी सदस्य के रिश्तेदार नहीं हैं।</p>
26 (4)	<p>संपरीक्षकों की रिपोर्ट में अंतर्विष्ट प्रत्येक आरक्षण, अर्हता या प्रतिकूल टिप्पणी के संबंध में उपधारा (1) में निर्दिष्ट रिपोर्ट में पूर्ण जानकारी और स्पष्टीकरण</p>	<p>उप खंड (1) के संबंध में सी एंड एजी रिपोर्ट 2020 - 21 में निहित कोई आरक्षण, योग्यता और प्रतिकूल टिप्पणी नहीं है।</p>



भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया तुलन पत्र

(₹ लाख में)

निधियों का स्रोत	अनुसूची	31 मार्च, 2021	31 मार्च, 2020
कार्यिक /पूंजी निधि	1	12379.77	3676.93
निर्धारित/ निर्दिष्ट /अक्षय निधियां	2	0.00	0.00
वर्तमान दायित्व और प्रावधान	3	7967.67	9583.26
कुल		20347.43	13260.19
निधियों के उपयोग	अनुसूची	31 मार्च, 2021	31 मार्च, 2020
अचल संपत्तियां	4		
मूर्त परिसंपत्तियां		239.78	189.13
अमूर्त परिसंपत्तियां		22.15	10.61
पूंजी कार्य प्रगति पर		5388.41	336.24
निर्धारित/अक्षय निधियों से निवेश	5		
दीर्घकालिक			0.00
अल्पकालिक			0.00
निवेश - अन्य	6		
चालू परिसंपत्तियां	7	12369.84	12,250.71
ऋण, अग्रिम और जमा राशियां	8	2327.26	473.50
कुल		20347.43	13260.19

महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां

23

आकस्मिक दायित्व और खाते पर टिप्पणियां

24

एस. पी. सिन्हा

(वित्तीय सलाहकार व मुख्य लेखाधिकारी)

आईआईएम बोधगया

डॉ. विनीता एस. सहाय

(निदेशक)

आईआईएम बोधगया

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया
आय एवं व्यय खाता 31 मार्च 2021 को समाप्त वित्त वर्ष के लिए

(₹ लाख में)

विवरण	अनुसूची	31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के लिए	31 मार्च 2020 को समाप्त वर्ष के लिए
आय			
शैक्षणिक प्राप्तियां		1539.26	982.62
अनुदान / सब्सिडी	9	902.84	903.04
निवेश से आय	10		
अर्जित ब्याज	11	243.28	162.10
अन्य आय	12	2.54	3.03
पूर्व अवधि आय	13	74.40	0.36
कुल (ए)	14	2762.31	2051.16
व्यय			
स्टाफ वेतन एवं भत्ते (स्थापना व्यय)	15	501.68	385.53
शैक्षणिक व्यय	16	357.27	190.89
प्रशासनिक एवं सामान्य व्यय	17	127.08	170.64
परिवहन व्यय	18	10.80	11.94
मरम्मत एवं रखरखाव	19	3.25	23.68
वित्तीय लागत	20	31.45	6.54
अवमूल्यन	4	45.00	49.22
अन्य व्यय		0.00	0.00
पूर्व अवधि व्यय	21	13.70	13.82
कुल (बी)	22	1090.24	852.25
व्यय(ए-बी) पर आय की अधिक शेष नामित निधि में/से स्थानांतरण		1672.07	1198.90
भवन निधि अन्य (उल्लिखित करें)			
शेष राशि कार्यालय पंजी निधि में ले जाई गई अधिशेष राशि/(घाटा) है		1672.07	1198.90

महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां

23

आकस्मिक दायित्व और खाते पर टिप्पणियां

24

एस. पी. सिन्हा
(वित्तीय सलाहकार व मुख्य लेखाधिकारी)
आईआईएम बोधगया

डॉ. विनीता एस. सहाय
(निदेशक)
आईआईएम बोधगया

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया

31 मार्च 2021 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां अनुसूची . 1 कायिक/पूंजी निधि

(₹ लाख में)

विवरण	31 मार्च, 2021 तक	31 मार्च, 2020 तक
वर्ष के आरंभ में शेष	3676.93	2042.46
जोड़ें: कायिक/पूंजी निधि में योगदान		
जोड़ें: पूंजीगत व्यय प्रयुक्त होने की सीमा तक यूजीसी, भारत सरकार एवं राज्य सरकार से अनुदान	7030.76	435.57
जोड़ें: निर्धारित निधियों से खरीदी गई परिसंपत्तियां		
जोड़ें: प्रायोजित परियोजनाओं से खरीदी गई संपत्तियां, जहाँ संस्थान में स्वामित्व निहित है		
जोड़ें: दान दी गई परिसंपत्तियां/प्राप्त उपहार		
जोड़ें: अन्य परिवर्धन		
घटाएं: पूर्वावधि समायोजन		
जोड़ें: आय एवं व्यय खाते से स्थानांतरित किया गया व्यय से अधिक आय	1672.07	1198.90
कुल	12379.77	3676.93
(घटाएं) आय और व्यय लेखा से स्थानांतरित घाटा		
वर्ष के अंत में शेष	12379.77	3676.93

अनुसूची 2 . निर्धारित/ निर्दिष्ट /अक्षय निधि

(₹ लाख में)

विवरण	निधिवार व्योरा				कुल	
	निधि एएए	निधि बीबीबी	निधि सीसीसी	बंदोबस्ती निधियां	31 मार्च 2021 तक	31 मार्च 2020 तक
क.						
क. प्रारंभिक शेष					0.00	
ख. वर्ष के दौरान वृद्धि	77.78				77.78	
ग. निधियों से किए गए निवेश से आय					0.00	
घ. निवेश/अग्रिम पर अर्जित ब्याज					0.00	
ङ. बचत बैंक खाते पर ब्याज					0.00	
च. अन्य अतिरिक्त					0.00	
	77.78	0.00	0.00	0.00	77.78	0.00
कुल (क)						
ख.						
निधियों के उद्देश्य से उपयोगिता/व्यय						
i. पूंजीगत व्यय :					0.00	
ii. राजस्व व्यय :	77.78				77.78	
कुल (ख)	77.78	0.00	0.00	0.00	77.78	0.00
"अंतिम शेष : (क-ख)"	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
द्वारा अभिवेदन						
नकद एवं बैंक शेष						
निवेश						
ब्याज उपार्जित लेकिन देय नहीं						
कुल	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

एस. पी. सिन्हा
(वित्तीय सलाहकार व मुख्य लेखाधिकारी)
आईआईएम बोधगया

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया

तुलन पत्र का हिस्सा बनानेवाली अनुसूचियां अनुसूची 2 (क)

अक्षय निधि

(₹ लाख में)

क्र.सं.	अक्षय निधि का नाम	प्रारंभिक शेष		वर्ष के दौरान परिवर्द्धन		कुल		वर्ष के दौरान	अंतिम शेष		कुल
		अक्षय निधि	संचित ब्याज	अक्षय निधि	ब्याज	7. अक्षय निधि (3+5)	8. संचित ब्याज (4+6)	उद्देश्य पर व्यय	अक्षय निधि	Accumulated Interest	
1	2	3	4	5	6	(3+5)	(4+6)	9	10 (7-9)	11	Total (10+11)
	कुल	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

अनुसूची 3 वर्तमान दायित्व और प्रावधान

(₹ लाख में)

	31 मार्च 2021 तक	31 मार्च 2020 तक
क. चालू दायित्व		
1. कर्मचारियों द्वारा जमा राशियां		
2. छात्रों से जमा		
क) प्रतिभूति जमा - पीजीपी	38.20	18.80
पूर्व छात्रों से : 18.30		
वर्तमान छात्रों से : 19.90		
ख) पाठ्यक्रम लेखापरीक्षा शुल्क	3.99	0.00
3. विविध लेनदार		
क) वस्तुओं एवं सेवाओं के लिए	274.07	153.97
ख) अन्य	73.23	13.00
4. जमा-अन्य (ईमडी, प्रतिभूति जमा सहित)	10.39	8.25
5. वैधानिक दायित्व (जीपीएफ, टीडीएस, डब्ल्यू सी कर, सीपीएफ, जीआईएस, एनपीएस):		
क) विलंबित	20.56	11.86
ख) अन्य - टीडीएस	1.44	1.94
ग) अन्य - जीएसटी	2.97	3.12
घ) अन्य - एनपीएस		
6. अन्य चालू दायित्व		
क) वेतन	35.14	29.00
ख) प्रायोजित परियोजनाओं के तहत से प्राप्तियां		0.43
ग) अप्रयुक्त अनुदान	7481.02	9252.46
घ) अन्य दायित्व हेफा ऋण	0.00	73.00
कुल (क)	7941.02	9565.82
ख. प्रावधान		
1. कर - निधारण के लिए		
2. उपदान	11.88	11.04
3. सेवानिवृत्ति पेंशन		
4. अन्य (व्यय)	14.76	6.39
कुल (ख)	26.65	17.43
कुल (क+ ख)	7967.67	9583.26

एस. पी. सिन्हा

(वित्तीय सलाहकार व मुख्य लेखाधिकारी)

आईआईएम बोधगया

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया अनुसूची 3 (क) प्रायोजित परियोजनाएँ

(₹ लाख में)

1. क्र. सं.	2. परियोजना के नाम	प्रारंभिक शेष		5. वर्ष के दौरान प्राप्तियां/वसूली	6. कुल	7. वर्ष के दौरान व्यय	अंतिम शेष	
		3. जमा	4. नामे				8 जमा	9 नामे
	एलिंगेंट 2019	0.43		0.70	0.00	1.23	0.00	
	युवा उद्यमशीलता संगोष्ठी 2020				1.13		-0.10	
	कुल	0.43	0.00	0.70	1.13	1.23	-0.10	0.00

टिप्पणी:

1. परियोजनाओं को एजेंसी-वार, प्रत्येक एजेंसी के लिए उप-योग के साथ सूचीबद्ध किया जा सकता है।
2. कुल स्तम्भ 8 (जमा) तुलन पत्र (अनुसूची 3) की देनदारियों के पक्ष में, उपरोक्त शीर्षक के तहत परिलक्षित होगा।
3. कुल स्तम्भ 9 (नामे) अनुसूची 8 (ऋण, अग्रिम और जमा) में तुलन पत्र की परिसंपत्तियों की ओर प्राप्य के रूप में परिलक्षित होगा।

अनुसूची 3 (ख) प्रायोजित अध्येतावृत्ति और छात्रवृत्ति

(₹ लाख में)

1. क्र. सं.	2. प्रायोजक का नाम	प्रारंभिक शेष		वर्ष के दौरान लेन-देन		अंतिम शेष	
		3 जमा	4 नामे	5 जमा	6 नामे	7 जमा	8 नामे
1.	विश्वविद्यालय अनुदान आयोग						
2.	मंत्रालय (एमएचआरडी)						
3.	अन्य (अकेले निर्दिष्ट करें)						
	कुल	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ध्यान दें:

1. कुल स्तम्भ 7 (जमा) तुलन पत्र (अनुसूची 3) की देनदारियों के पक्ष में, उपरोक्त शीर्षक के तहत परिलक्षित होगा।
2. कुल स्तम्भ 8 (नामे) अनुसूची 8 (ऋण, अग्रिम, जमा) में तुलन पत्र की परिसंपत्तियों की ओर प्राप्य के रूप में परिलक्षित होगा।

एस. पी. सिन्हा
(वित्तीय सलाहकार व मुख्य लेखाधिकारी)
आईआईएम बोधगया

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया

अनुसूची 3(ग) : यूजीसी, भारत सरकार एवं राज्य सरकार द्वारा अप्रयुक्त अनुदान

(₹ लाख में)

विवरण	चालू वर्ष 2020-21	विगत वर्ष 2019-20
क. योजना अनुदान : भारत सरकार		
शेष अशेषित	9252.46	3979.00
जोड़ें : वर्ष के दौरान प्राप्तियां	5669.79	6276.24
जोड़ें : वर्ष के दौरान अर्जित ब्याज	492.38	337.49
जोड़ें : पूर्वविधि समायोजन	0.00	(1.67)
कुल (क)	15414.63	10591.07
घटाएं : वापसी		
घटाएं : राजस्व व्यय के लिए उपयोग किया गया	-902.84	(903.04)
घटाएं : पूंजीगत व्यय के लिए उपयोग किया गया	-7030.76	(435.57)
कुल (ख)	-7933.60	(1338.61)
अप्रयुक्त आगे ले जाया गया (क-ख)	7481.03	9252.46
ख. यूजीसी अनुदान : योजना		
शेष अशेषित		
वर्ष के दौरान प्राप्तियां		
कुल (ग)		0.00
घटाएं : वापसी		
घटाएं : राजस्व व्यय के लिए उपयोग किया गया		
घटाएं : पूंजीगत व्यय के लिए उपयोग किया गया		
कुल (घ)		0.00
अप्रयुक्त आगे ले जाया गया (ग-घ)		0.00
ग. यूजीसी अनुदान : योजना		
शेष अशेषित		
वर्ष के दौरान प्राप्तियां		
कुल (ङ)		0.00
घटाएं : वापसी		
घटाएं : राजस्व व्यय के लिए उपयोग किया गया		
घटाएं : पूंजीगत व्यय के लिए उपयोग किया गया		
कुल (च)		0.00
अप्रयुक्त आगे बढ़ाया गया (ङ-च)		0.00
घ. राज्य सरकार से अनुदान		
शेष अशेषित		
जोड़ें : वर्ष के दौरान प्राप्तियां		
कुल (छ)		0.00
घटाएं : राजस्व व्यय के लिए उपयोग किया गया		
घटाएं : पूंजीगत व्यय के लिए उपयोग किया गया		
कुल (ज)		0.00
अप्रयुक्त आगे बढ़ाया गया (छ-ज)		0.00
कुल योग (क+ख+ग+घ)	7481.03	9252.46

एस. पी. सिन्हा

(वित्तीय सलाहकार व मुख्य लेखाधिकारी)

आईआईएम बोधगया

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया

31 मार्च 2021 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां अनुसूची 4 - अचल परिसंपत्तियां

(₹ लाख में)

परिसंपत्तियां शीर्षक	सकल समुच्चय			वर्ष 2020-21 के लिए मूल्यहास				निवल समुच्चय			
	प्रा. शेष 01.04.2020	अतिरिक्त	कटौती	अंतिम शेष 31.03.2021	प्रारम्भिक शेष मूल्यहास 01.04.2020	वर्ष के दौरान मूल्यहास	कटौती / समायोजन	कुल मूल्यहास 31.03.2021	31.03.2021 को	31.03.2020 को	मूल्यहास दर
1. भूमि	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2. कार्यस्थल विकास	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3. भवन	0.00	5.17	0.50	5.68	0.00	0.11	0.01	0.12	5.55	0.00	2%
4. सड़क एवं पुल	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
5. ट्यूबवेल एवं जलापूर्ति	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
6. सिविल एवं ड्रेनेज	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
7. विद्युत स्थापन एवं उपकरण	24.03	1.81	0.00	25.84	1.88	1.23	0.00	3.12	22.72	22.15	5%
8. संयंत्र एवं मशीनरी	24.15	5.99	0.00	30.14	3.37	1.57	0.00	4.94	25.20	20.78	5%
9. वैज्ञानिक एवं प्रयोगशाला उपकरण	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
10. कार्यालय उपकरण	1.37	0.00	0.00	1.37	0.37	0.10	0.00	0.47	0.90	1.00	7.50%
11. कंप्यूटर हार्डवेयर एवं परिफेरल	75.61	12.73	0.00	88.33	28.11	17.67	0.00	45.78	42.56	47.50	20.00%
12. ऑडियो विजुअल उपकरण	6.23	11.86	0.00	18.09	1.15	1.36	0.00	2.50	15.59	5.09	7.50%
13. फर्नीचर, फिक्सचर एवं फीटिंग्स	91.00	40.75	0.00	131.75	15.96	9.88	0.00	25.85	105.91	75.04	7.50%
14. वाहन	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
15. पुस्तकालय पुस्तकें एवं वैज्ञानिक किताबें	6.40	6.25	0.00	12.66	0.64	1.27	0.00	1.91	10.75	5.76	10.00%
16. खेल एवं व्यायामशाला उपकरण	15.14	0.00	0.00	15.14	3.32	1.21	0.00	4.53	10.60	11.81	8.00%
17. कम मूल्य की परिसंपत्तियां	1.71	0.31	0.00	2.02	1.71	0.31	0.00	2.02	0.00	0.00	100%
कुल (क)	245.65	84.86	0.50	331.01	56.52	34.70	0.01	91.23	239.78	189.13	
18. पूर्वी कार्यप्रगति (ख)	336.24	5,058.97	(6.80)	5,388.41	0.00	0.00	0.00	0.00	5,388.41	336.24	
अमूर्त परिसंपत्तियां											
19. कंप्यूटर सॉफ्टवेयर	90.08	14.75	0.00	104.83	79.48	9.50	0.00	88.98	15.85	10.61	40%
20. ई-पत्रिकाएं	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
21. प्रतीक चिन्ह	0.00	7.08	0.00	7.08	0.00	0.79	0.00	0.79	6.29	0.00	11.11%
22. पेटेंट	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
कुल (ग)	90.08	21.83	0.00	111.91	79.48	10.29	0.00	89.77	22.15	10.61	
कुल योग (क+ख+ग)	671.97	5,165.66	(6.30)	5,831.33	135.99	44.99	0.01	181.00	5,650.34	535.98	

एम. पी. सिन्हा
(वित्तीय सलाहकार व मुख्य लेखाधिकारी)
आईआईएम बोधगया

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया

31 मार्च 2021 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां अनुसूची 4 (क) योजना

(₹ लाख में)

परिचय	सकल खंड					वर्ष 2020-21 के लिए मूल्यहास			निवल समुच्चय	
	प्रा. शेष 01.04.2020	अतिरिक्त	कटौती	अंतिम शेष 31.03.2021	प्रारम्भिक शेष मूल्यहास 01.04.2020	वर्ष के दौरान मूल्यहास	कटौती / समायोजन	कुल मूल्यहास 31.03.2021	31.03.2021 को	31.03.2020 को
1. भूमि 2. कार्यस्थल विकास 3. भवन 4. सड़क एवं पुल 5. ट्यूबवेल एवं जलापूर्ति 6. सिंचन एवं ड्रेनेज 7. विद्युत स्थापन एवं उपकरण 8. संयंत्र एवं मशीनरी 9. वैज्ञानिक एवं प्रयोगशाला उपकरण 10. कार्यालय उपकरण 11. कंप्यूटर हार्डवेयर एवं पेरिफेरल 12. ऑडियो विजुअल उपकरण 13. फर्नीचर, फिक्सचर एवं फीटिंग्स 14. वाहन 15. पुस्तकालय पुस्तकें एवं वैज्ञानिक किताबें	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
18. पूंजी कार्यप्रगति (ख)										
अमूर्त परिसंपत्तियां										
19. कंप्यूटर सॉफ्टवेयर 20. ई-पत्रिकाएं 21. पेटेंट	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
कुल योग (क+ख+ग)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

एस. पी. सिन्हा
(वित्तीय सलाहकार व मुख्य लेखाधिकारी)
आईआईएम बोधगया

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया
31 मार्च 2021 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां
अनुसूची 4 (ख) गैर- योजना

(₹ लाख में)

परिसंपत्तियाँ शीर्षक	सकल खंड			वर्ष 2020-21 के लिए मूल्यहास			निवल समुच्चय		
	प्रा. शेष 01.04.2020	अतिरिक्त	कटौती	अंतिम शेष 31.03.2021	प्राथमिक शेष मूल्यहास 01.04.2020	वर्ष के दौरान मूल्यहास	कटौती / समायोजन	31.03.2021 को	31.03.2020 को
1. भूमि 2. कार्यस्थल विकास 3. भवन 4. सड़क एवं पुल 5. ट्यूबवेल एवं जलापूर्ति 6. सिंचन एवं ड्रेनेज 7. विद्युत स्थापन एवं उपकरण 8. संयंत्र एवं मशीनरी 9. वैज्ञानिक एवं प्रयोगशाला उपकरण 10. कार्यालय उपकरण 11. कंप्यूटर हार्डवेयर एवं पेरिफेरल 12. ऑडियो विजुअल उपकरण 13. फर्नीचर, फिक्सचर एवं फीटिंग्स 14. वाहन 15. पुस्तकालय पुस्तकें एवं वैज्ञानिक किताबें									
कुल (क)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
18. पंजी कार्यप्रगति (ख) अमूर्त परिसंपत्तियां									
19. कंप्यूटर सॉफ्टवेयर 20. ई-पत्रिकाएं 21. पेटेंट									
कुल योग (क+ख+ग)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

31 मार्च 2021 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां
अनुसूची 4 (ग) अमूर्त परिसंपत्तियां

(₹ in lakh)

परिसंपत्तियाँ शीर्षक	सकल खंड			वर्ष 2020-21 के लिए मूल्यहास			निवल समुच्चय		
	प्रा. शेष 01.04.2020	अतिरिक्त	कटौती	अंतिम शेष 31.03.2021	प्राथमिक शेष मूल्यहास 01.04.2020	वर्ष के दौरान मूल्यहास	कटौती / समायोजन	31.03.2021 को	31.03.2020 को
1. कंप्यूटर सॉफ्टवेयर 2. ई-पत्रिकाएं 3. प्रतीक-चिन्ह 3. पेटेंट	90.08 0.00 0.00 0.00	14.75 0.00 7.08 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00	104.83 0.00 7.08 0.00	79.48 0.00 0.00 0.00	9.50 0.00 0.79 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00	15.85 0.00 6.29 0.00	10.61 0.00 0.00 0.00
कुल	90.08	21.83	0.00	111.91	79.48	10.29	0.00	22.15	10.61

प्र. पी. सिन्हा
(वित्तीय सलाहकार व मुख्य लेखाधिकारी)
आईआईएम बोधगया

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया

31 मार्च 2021 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां अनुसूची 4 (घ) अन्य

(₹ लाख में)

परिसंपत्तियाँ शीर्षक	सकल खंड				वर्ष 2020-21 के लिए मूल्यहास			निवल समुच्चय		
	प्रा. शेष 01.04.2020	अतिरिक्त	कटौती	अंतिम शेष 31.03.2021	प्रारम्भिक शेष मूल्यहास 01.04.2020	वर्ष के दौरान मूल्यहास	कटौती / समायोजन	कुल मूल्यहास 31.03.2021	31.03.2021 को	31.03.2020 को
1. भूमि 2. कार्यस्थल विकास 3. भवन 4. सड़क एवं पुल 5. ट्यूबवेल एवं जलापूर्ति 6. सिवरेज एवं ड्रेनेज 7. विद्युत स्थापन एवं उपकरण 8. संयंत्र एवं मशीनरी 9. वैज्ञानिक एवं प्रयोगशाला उपकरण 10. कार्यालय उपकरण 11. कंप्यूटर हार्डवेयर एवं पेरिफेरल 12. ऑडियो विजुअल उपकरण 13. फर्नीचर, फिक्सचर एवं फिनिश 14. वाहन 15. पुस्तकालय पुस्तकें एवं वैज्ञानिक किताबें	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
कुल (क)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
18. पूंजी कार्यप्रगति (ख)										
अमूर्त परिसंपत्तियां										
19. कंप्यूटर सॉफ्टवेयर 20. ई-पत्रिकाएं 21. पेटेंट	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
कुल योग (क+ख+ग)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

एस. पी. सिन्हा
(वित्तीय सलाहकार व मुख्य लेखाधिकारी)
आईआईएम बोधगया

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया

31 मार्च 2021 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां अनुसूची 5 : चिन्हित/अक्षय निधि से निवेश

(₹ लाख में)

विवरण	31 मार्च 2021 को	31 मार्च 2020 को
1. केन्द्र सरकार की प्रतिभूतियों में 2. राज्य सरकार की प्रतिभूतियों में 3. अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियाँ 4. शेयर 5. डिबेंचर और बॉण्ड 6. बैंकों में सावधि जमा 7. अन्य (निर्दिष्ट किए जाने के लिए)		
कुल	00.00	00.00

अनुसूची 5 (क) : चिन्हित/अक्षय निधि से निवेश (निधिवार)

(₹ लाख में)

क्र. सं.	निधि	31 मार्च 2021 को	31 मार्च 2020 को
	कुल	00.00	00.00

अनुसूची 6 : निवेश - अन्य

(₹ लाख में)

विवरण	31 मार्च 2021 को	31 मार्च 2020 को
1. केन्द्र सरकार की प्रतिभूतियों में 2. राज्य सरकार की प्रतिभूतियों में 3. अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियाँ 4. शेयर 5. डिबेंचर और बॉण्ड 6. सावधि जमा बैंकों में 7. अन्य (निर्दिष्ट किए जाने के लिए)		
कुल	00.00	00.00

एस. पी. सिन्हा
(वित्तीय सलाहकार व मुख्य लेखाधिकारी)
आईआईएम बोधगया

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया

31 मार्च 2021 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां अनुसूची 7- चालू परिसंपत्तियां

(₹ लाख में)

विवरण	31 मार्च 2021 को	31 मार्च 2020 को
क. योजना अनुदान : भारत सरकार		
1. भंडार :		
क) भंडार एवं पूर्ण		
ख) लूज उपकरण		
ग) प्रकाशन		
घ) प्रयोगशाला रसायनों, उपभोग्य सामग्रियों और कांच के बर्तन		
इ) भवन सामग्री		
च) विद्युत सामग्री		
छ) स्टेशनरी		
ज) जलापूर्ति सामग्री	1.67	
2. विविध देनदार :		
क) छह महीनों से अधिक की अवधि के लिए बकाया ऋण		
ख) अन्य	122.59	100.70
3. नकद और बैंक शेष		
क) अनुसूचित बैंकों में :		
- सावधि जमा खातों में	8186.90	5957.66
- सावधि जमा खातों में (एस्करो)	3945.99	6159.11
- चालू खातों में	2.46	2.37
- बचत खातों में	110.23	30.87
ख) गैर - अनुसूचित बैंकों में :		
- सावधि जमा खातों में		
- बचत खातों में		
ग) अग्रदाय निधि		
4. रोकड़ शेष		
डाक, पेटी केश, फ्रैंकिंग		
कुल नकद रोकड़ शेष		
कुल	12369.84	12250.71

अनुलग्नक (क)

(₹ लाख में)

विवरण	31 मार्च 2021 को
I. बचत बैंक खाता	
एसबीआई बोधगया बचत (खाता सं. 35289661031)	72.25
एसबीआई बोधगया बचत (खाता सं. 38241542969)	37.65
केनरा बैंक पीआरपी (खाता सं. 2894101007954)	0.00
केनरा बैंक आईआरपी (खाता सं. 2894101007955)	0.00
एचडीएफसी आईआईएमबीजी खाता 50100395107980	0.32
II. चालू खाता	
एसबीआई बोधगया चालू (खाता सं. 37722358939)	2.46
III. अनुसूचित बैंकों में सावधि जमा	
एसबीआई बोधगया में सावधि जमा	8186.90
केनरा बैंक बोधगया में सावधि जमा	3945.99
III. अनुसूचित बैंकों में सावधि जमा (एस्करो)	
कुल	12245.58

एस. पी. सिन्हा

(वित्तीय सलाहकार व मुख्य लेखाधिकारी)

आईआईएम बोधगया

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया

31 मार्च 2021 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां अनुसूची 8- ऋण, अग्रिम एवं जमा

(₹ लाख में)

विवरण	31 मार्च 2021 को	31 मार्च 2020 को
1. कर्मचारियों को अग्रिम : (गैर-ब्याज धारक)		
क) वेतन		
ख) त्यौहार		
ग) चिकित्सा अग्रिम		
घ) अन्य (व्यक्तिगत)	0.20	0.24
2. कर्मचारियों को दीर्घकालिक अग्रिम : (ब्याज धारक)		
क) वाहन ऋण		
ख) गृह ऋण		
ग) अन्य (निर्दिष्ट किए जाने के लिए)		
3. नकद में अग्रिम और अन्य राशियाँ या वस्तु में या प्राप्त किए गए मूल्य में प्राप्य		
क) पूंजी खाते पर	1983.24	184.19
ख) आपूर्तिकर्ताओं को	19.62	1.92
ग) अन्य (निर्दिष्ट किए जाने के लिए)		
4. पूर्वदत्त व्यय		
क) बीमा	1.93	
ख) अन्य व्यय	73.62	49.00
5. जमा		
क) टेलिफोन		
ख) किराया	1.51	1.51
ग) बिजली	4.63	4.63
घ) अग्रदाय निधि	0.25	0.25
इ) सुरक्षा जमा प्राप्य	2.00	2.00
6. आय अर्जित :		
क) चिन्हित/अक्षय निधि से निवेश पर		
ख) निवेश - अन्य पर	240.26	121.13
ग) निवेश - अन्य पर (एस्करो)	0.00	108.62
घ) ऋण और अग्रिम पर		
इ) अन्य (अप्राप्य आय शामिल)		
7. अन्य - यूजीसी/प्रायोजित परियोजनाओं से प्राप्य चालू परिसंपत्तियाँ		
क) प्रायोजित परियोजनाओं में बाकी		
ख) प्रायोजित अध्येतावृत्ति और छात्रवृत्ति में बाकी		
ग) अनुदान प्राप्य		
8. प्राप्त करने योग्य दावे		
कुल	2327.26	473.50

एस. पी. सिन्हा
(वित्तीय सलाहकार व मुख्य लेखाधिकारी)
आईआईएम बोधगया

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया

आय व व्यय के भाग स्वरूप अनुसूचियां अनुसूची 9 - शैक्षणिक प्राप्तियां

(₹ लाख में)

विवरण	31 मार्च 2021 को	31 मार्च 2020 को
विद्यार्थियों से शुल्क		
शैक्षणिक		
1. ट्यूशन शुल्क	1012.38	622.21
2. शैक्षणिक शुल्क	448.21	287.18
3. नामांकन शुल्क	14.66	2.36
4. पुस्तकालय प्रवेश शुल्क	0.00	0.00
5. कैरियर विकास शुल्क	22.24	0.00
6. पंजीकरण शुल्क	0.74	0.24
कुल (क)	1498.22	911.99
परीक्षाएँ		
1. प्रवेश परीक्षा शुल्क		
2. वार्षिक परीक्षा शुल्क		
3. अंक पत्र, प्रमाण पत्र शुल्क		
4. प्रवेश परीक्षा शुल्क		
कुल (ख)	0.00	0.00
अन्य शुल्क		
1. पहचान पत्र शुल्क		
2. जुमाना/ विविध शुल्क	0.10	2.52
3. चिकित्सा शुल्क	0.05	0.00
4. परिवहन शुल्क	0.00	0.00
5. छात्रावास शुल्क	31.85	47.86
कुल (ग)	31.99	50.38
प्रकाशनों की बिक्री		
1. प्रवेश प्रपत्रों की बिक्री		
2. पाठ्यक्रम और प्रश्न पत्र, आदि की बिक्री		
3. प्रवेश प्रपत्रों सहित विवरण पत्रिका की बिक्री		
कुल (घ)		
अन्य शैक्षणिक प्राप्तियाँ		
1. कार्यशालाएँ, कार्यक्रमों के लिए पंजीकरण शुल्क		
2. पंजीकरण शुल्क (शैक्षणिक कर्मचारी महाविद्यालय)		
3. टीईक्यूआईपी	9.05	20.25
कुल (ङ)	9.05	20.25
कुल योग (क+ख+ग+घ+ङ)	1539.26	982.62

एस. पी. सिन्हा
(वित्तीय सलाहकार व मुख्य लेखाधिकारी)
आईआईएम बोधगया

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया

आय व व्यय के भाग स्वरूप अनुसूचियां अनुसूची 10 - अनुदान /सब्सिडी (अप्रतिसंहरणीय अनुदान प्राप्त)

विवरण	भारत सरकार			योजना		कुल योजना	गैर योजना यूजीसी	चालू वर्ष कुल	विगत वर्ष कुल
	योजना	यूजीसी							
		योजना	विशिष्ट योजना						
शेष अग्रोषित	9252.46					9252.46		3979.00	
जोड़े: वर्ष के दौरान प्राप्तियां	5669.79					5669.79		6276.24	
जोड़े: वर्ष के दौरान अर्जित ब्याज	492.38					492.38		337.49	
जोड़े: पूर्वविधि समायोजन	0.00					0.00		-1.67	
कुल	15414.62					15414.62		10591.07	
घटाएं: यूजीसी को वापसी	0.00					0.00		0.00	
शेष	15414.62					15414.62		10591.07	
घटाएं: पूंजी व्यय के लिए प्रयुक्त (क)	7030.76					7030.76		435.57	
शेष	8383.86					8383.86		10155.49	
घटाएं: राजस्व व्यय के लिए प्रयुक्त (ख)	902.84					902.84		903.04	
शेष अग्रानीत (ग)	7481.02			0.00		7481.02	0.00	9252.46	

"टिप्पणी - 1. जाआईए के लिए हेफा ₹ 677355889/- मूल और ब्याज राशि के समक्ष में हेफा को पुनर्भगतान किया गया। .

2. स्थायी परिसर के लिए राशि को छोड़कर सीडब्ल्यूआईपी में हस्तांतरण के अलावा ₹ 25328887/- की संपत्ति सृजित की गई।

अतएव, वर्ष के दौरान जीआईए के उपयोग की गई कुल राशि ₹ 702684776/- है।"

एम. पी. सिन्हा
(वित्तीय मलाहकार व मुख्य लेखाधिकारी)
आईआईएम बोधगया

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया

आय व व्यय के भाग स्वरूप अनुसूचियां अनुसूची 11- निवेश से आय

(₹ लाख में)

विवरण	चिन्हित/अक्षय निधि		अन्य निवेश	
	31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के लिए	31 मार्च 2020 को समाप्त वर्ष के लिए	31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के लिए	31 मार्च 2020 को समाप्त वर्ष के लिए
1. ब्याज क. सरकारी प्रतिभूतियों पर ख. अन्य बांड / डिबेंचर				
2. सावधि जमा पर ब्याज				
3. अर्जित आय परंतु कर्मचारियों को सावधि जमा/ब्याज वाले अग्रिमों पर देय नहीं है				
4. बचत बैंक खातों पर ब्याज				
5. अन्य (निर्दिष्ट करें)				
कुल	0.00	0.00	0.00	0.00
चिन्हित/अक्षय निधि में स्थानांतरित				
शेष	0.00	0.00	0.00	0.00

आय व व्यय के भाग स्वरूप अनुसूचियां अनुसूची 12 : अर्जित ब्याज

(₹ लाख में)

विवरण	31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के लिए	31 मार्च 2020 को समाप्त वर्ष के लिए
1. सावधि जमा पर	239.16	156.91
2. अनुसूची बैंकों में बचत खातों पर	2.31	5.20
3. ऋण पर क. कर्मचारीगण /स्टाफ ख. अन्य		
4. देनदार और अन्य प्राप्य पर	1.82	
कुल	243.28	162.10

एस. पी. सिन्हा
(वित्तीय सलाहकार व मुख्य लेखाधिकारी)
आईआईएम बोधगया

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया

आय व व्यय के भाग स्वरूप अनुसूचियां अनुसूची 13 : अन्य आय

(₹ लाख में)

विवरण	31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के लिए	31 मार्च 2020 को समाप्त वर्ष के लिए
क. भूमि एवं भवनों से आय		
1. छात्रावास कक्ष का किराया		0.94
2. लाइसेंस शुल्क		
3. सभागार/ खेल मैदान/ सम्मेलन केंद्र, आदि के किराया प्रभार		
4. विद्युत शुल्क वसूली		
5. जल शुल्क वसूली		
कुल	0.00	0.94
ख. संस्थान के प्रकाशनों की बिक्री		
ग. आयोजनों से आय		
1. वार्षिक समारोह/खेल कार्निवल से सकल प्राप्तियां घटाएं : वार्षिक कार्यक्रम/खेल कार्निवाल पर किए गए प्रत्यक्ष व्यय		
2. उत्सव से सकल प्राप्तियां घटाएं : उत्सव पर प्रत्यक्ष व्यय		
3. शैक्षिक परिभ्रमण के लिए सकल प्राप्तियां घटाएं : परिभ्रमण पर प्रत्यक्ष व्यय		
4. अन्य (निर्दिष्ट और अलग से प्रकट होने के लिए)		
कुल		
घ. अन्य		
1. परामर्श से आय		
2. आरटीआई शुल्क		
3. रॉयल्टी से आय		
4. आवेदन पत्र की बिक्री (भर्ती)		
5. विविध प्राप्तियां (निविदा प्रपत्र, रद्दी कागज आदि की बिक्री)		0.80
6. परिसंपत्तियों के बिक्री/निपटान पर लाभ क) स्वामित्व वाली परिसंपत्ति ख) निशुल्क प्राप्त परिसंपत्तियां		
7. संस्थानों, कल्याण निकायों और अंतर्राष्ट्रीय संगठन से अनुदान/दान		
8. अन्य (निर्दिष्ट करें) टीडीएस एवं एलडी एकत्रित पर व्याज	2.54	1.29
कुल	2.54	2.09
कुल योग (क+ख+ग+घ)	2.54	3.03

एस. पी. सिन्हा
(वित्तीय सलाहकार व मुख्य लेखाधिकारी)
आईआईएम बोधगया

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया

आय व व्यय के भाग स्वरूप अनुसूचियां अनुसूची 14 - पूर्वाविधि आय

(₹ लाख में)

विवरण	31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के लिए	31 मार्च 2020 को समाप्त वर्ष के लिए
1. शैक्षणिक प्राप्तियां		
2. निवेश से आय		
3. अर्जित ब्याज		
4. अन्य आय	74.40	0.36
कुल	74.40	0.36

अनुसूची 15- कर्मचारी वेतन एवं भत्ते (स्थापना व्यय)

(₹ लाख में)

विवरण	31 मार्च, 2021 को समाप्त वर्ष के लिए			31 मार्च, 2020 को समाप्त वर्ष के लिए		
	योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
क) वेतन और मजदूरी	433.42		433.42	329.85		329.85
ख) भत्ते और बोनस	0.00		0.00	0.00		0.00
ग) भविष्य निधि में योगदान	0.00		0.00	0.00		0.00
घ) एनपीएस योगदान	19.58		19.58	19.10		19.10
ङ) बीमा योजना संलग्न जमा	0.00		0.00	0.00		0.00
च) अन्य निधि में योगदान (निर्दिष्ट करें)	0.00		0.00	0.00		0.00
छ) कर्मचारी कल्याण व्यय	0.00		0.00	0.00		0.00
ज) सेवानिवृत्ति और आवधिक लाभ	9.34		9.34	17.43		17.43
झ) एलटीसी सुविधा	0.33		0.33	0.00		0.00
ञ) चिकित्सा सुविधा	33.81		33.81	1.06		1.06
ट) बाल शिक्षा भत्ता	2.16		2.16	2.22		2.22
ठ) मानदेय	0.00		0.00	14.95		14.95
ड) अन्य (निर्दिष्ट करें)	3.04		3.04	0.92		0.92
कुल	501.68	0.00	501.68	385.53	0.00	385.53

एस. पी. सिन्हा
(वित्तीय सलाहकार व मुख्य लेखाधिकारी)
आईआईएम बोधगया

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया

आय व व्यय के भाग स्वरूप अनुसूचियां

अनुसूची 15 क - कर्मचारी सेवानिवृत्ति और सेवांत हितलाभ

(₹ लाख में)

विवरण	पेंशन	उपदान	अवकाश नकदीकरण	कुल
प्रारंभिक शेष	0.00	11.88	6.39	18.27
परिवर्धन : अन्य संगठनों से प्राप्त अंशदानों का पूंजीगत मूल्य	0.00	0.00	0.00	0.00
कुल (क)				0.00
घटाए : वर्ष के दौरान वास्तविक भुगतान (ख)				0.00
31.03.2021 को उपलब्ध शेष ग (क-ख)	0.00	0.00	0.63	0.63
पूर्वाधि समायोजन (ग)	0.00	11.88	5.76	17.64
वास्तविक मूल्यांकन के अनुसार दिनांक 31.03.2021 को आवश्यक प्रावधान(घ)	0.00	0.00	0.00	0.00
क. चालू वर्ष में किया गया योगदान (घ-ग)	0.00	11.88	14.26	26.14
ख. नई पेंशन योजना में योगदान	0.00	0.00	0.00	0.00
ग. सेवानिवृत्त कर्मचारियों को चिकित्सा प्रतिपूर्ति	0.00	0.00	0.00	0.00
घ. सेवानिवृत्ति पर गृहनगर की यात्रा	0.00	0.00	0.00	0.00
ङ. बीमा योजना संलग्न जमा	0.00	0.00	0.00	0.00
कुल (क+ख+ग+घ+ङ)	0.00	11.88	14.26	26.14

अनुसूची 16- शैक्षणिक व्यय

(₹ लाख में)

विवरण	31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के लिए			31 मार्च 2020 को समाप्त वर्ष के लिए		
	योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
फोटोग्राफी	-	0.00	-	0.05		0.05
अतिथि संकाय मानदेय	18.90	0.00	18.90	18.42		18.42
पाठ्यक्रम सामग्री	25.16	0.00	25.16	16.82		16.82
चिकित्सा व्यय	1.66	0.00	1.66	2.44		2.44
उन्मुखीकरण और नवागांतुक स्वागत समारोह	0.00	0.00	-	2.88		2.88
सामान्य प्रवेश प्रक्रिया (सीएपी)	70.31	0.00	70.31	61.22		61.22
पृथक प्रवेश प्रक्रिया (एसएपी)	0.60	0.00	0.60	9.97		9.97
डेटाबेस सदस्यता	96.17	0.00	96.17			
पीएच.डी व्यय	14.13	0.00	14.13	79.11		79.11
केस अध्ययन	16.84	0.00	16.84	0.00		-
एनबीएफए (छात्रवृत्ति)	90.00	0.00	90.00	0.00		-
नियोजन व्यय	17.29	0.00	17.29	0.00		-
अन्य (निर्दिष्ट करें)	6.21	0.00	6.21			-
कुल	357.27	0.00	357.27	190.89	00.00	190.89

एस. पी. सिन्हा

(वित्तीय सलाहकार व मुख्य लेखाधिकारी)

आईआईएम बोधगया

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया

आय व व्यय के भाग स्वरूप अनुसूचियां अनुसूची 17- प्रशासनिक एवं सामान्य व्यय

(₹ लाख में)

विवरण	31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के लिए		31 मार्च 2020 को समाप्त वर्ष के लिए	
	योजना	गैर योजना	योजना	गैर योजना
अ. आधारभूत संरचना				
क) विद्युत एवं जनरेटर शुल्क	15.20		15.20	
ख) जल प्रभार	0.00		0.00	
ग) बीमा	0.00		0.00	
घ) किराया, दर व कर	22.42		22.42	
ब. संचार				
इ) डाक, स्टेशनरी और विज्ञापन	5.01		5.01	
च) टेलिफोन, फैक्स और इंटरनेट प्रभार	0.26		0.26	
स. अन्य				
छ) यात्रा एवं वाहन व्यय	0.46		0.46	
ज) आतिथ्य	0.04		0.04	
झ) कंप्यूटर केन्द्र रखरखाव	0.00		0.00	
ञ) सुरक्षा व्यय	30.94		30.94	
ट) आकस्मिकता	0.02		0.02	
ठ) मंडल बैठक व्यय	0.00		0.00	
ड) अंकेक्षण शुल्क	2.36		2.36	
ढ) कार्यालय व्यय	31.93		31.93	
ण) सॉफ्टवेयर रखरखाव	0.00		0.00	
त) पेशेवर शुल्क	0.12		0.12	
थ) भर्ती शुल्क	10.73		10.73	
द) खेल उपभोग्य व्यय	0.05		0.05	
ध) पुनर्वास व्यय	1.07		1.07	
न) टीईक्यूआईपी व्यय	6.48		6.48	
प) संगोष्ठी एवं सम्मेलन	0.00		0.00	
कुल	127.08	0.00	127.08	0.00
			170.63	0.00
				170.63

एम. पी. सिन्हा
(वित्तीय सलाहकार व मुख्य लेखाधिकारी)
आईआईएम बोधगया

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया

आय व व्यय के भाग स्वरूप अनुसूचियां अनुसूची 18- परिवहन व्यय

(₹ लाख में)

विवरण	31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के लिए			31 मार्च 2020 को समाप्त वर्ष के लिए		
	योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
1 वाहन (संस्थान के पास) क) परिचालन व्यय ख) मरम्मत और रखरखाव ग) बीमा व्यय घ) अन्य						
2 किराए/लीज पर लिए गए वाहन क) किराया/लीज व्यय	10.80		10.80	11.94		11.94
3 वाहन (टैक्सी) किराया व्यय						
कुल	10.80	0.00	10.80	11.94	0.00	11.94

अनुसूची 19 - मरम्मत रखरखाव

(₹ लाख में)

विवरण	31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के लिए			31 मार्च 2020 को समाप्त वर्ष के लिए		
	योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
क) भवन	1.19		1.19	3.39		3.39
ख) फर्नीचर एवं फिक्स्चर	0.24		0.24	0.09		0.09
ग) संयंत्र एवं मशीनरी	0.41		0.41	1.58		1.58
घ) कार्यालय उपकरण	0.16		0.16	0.87		0.87
इ) कंप्यूटर	0.06		0.06	0.18		0.18
च) प्रयोगशाला और वैज्ञानिक उपकरण				0.06		0.06
छ) ऑडियो विजुअल उपकरण				14.34		14.34
ज) सफाई सामग्री और सेवाएँ						
झ) पुस्तक बाइंडिंग शुल्क				2.54		2.54
ञ) बागवानी						
ट) संपदा रखरखाव	1.19		1.19	0.64		0.64
ठ) अन्य (विद्युत कार्य व नजसाजी कार्य, अग्निशामक)						
कुल	3.25	0.00	3.25	23.68	0.00	23.68

अनुसूची 20- वित्तीय लागत

(₹ लाख में)

विवरण	31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के लिए			31 मार्च 2020 को समाप्त वर्ष के लिए		
	योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
क) बैंक शुल्क	0.42		0.42	1.07		1.07
ख) हेफा ऋण पर ब्याज	31.03		31.03	5.46		5.46
ग) अन्य (निर्दिष्ट)						
कुल	31.45	0.00	31.45	6.54	0.00	6.54

एस. पी. सिन्हा
(वित्तीय सलाहकार व मुख्य लेखाधिकारी)
आईआईएम बोधगया

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया

आय व व्यय के भाग स्वरूप अनुसूचियां अनुसूची 21- अन्य व्यय

(₹ लाख में)

विवरण	31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के लिए			31 मार्च 2020 को समाप्त वर्ष के लिए		
	योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
क) संदिग्ध एवं अशोध्य ऋणों के लिए प्रावधान/अग्रिम						
ख) अप्रतिलभ्य शेष राशि						
ग) अन्य संस्थानों/संगठनों को अनुदान/सब्सिडी						
घ) अन्य (निर्दिष्ट करें)						
कुल	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

अनुसूची 22: पूर्वविधि व्यय

(₹ लाख में)

विवरण	31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के लिए			31 मार्च 2020 को समाप्त वर्ष के लिए		
	योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
1. स्थापना व्यय	0.32		0.32	3.96		3.96
2. शैक्षणिक व्यय	6.92		6.92	5.43		5.43
3. प्रशासनिक व्यय	3.33		3.33	0.26		0.26
4. परिवहन व्यय	3.06		3.06	1.67		1.67
5. मरम्मत और रखरखाव	0.05		0.05	2.07		2.07
5. अन्य व्यय	0.01		0.01	0.43		0.43
कुल	13.70	0.00	13.70	13.82	0.00	13.82

एस. पी. सिन्हा
(वित्तीय सलाहकार व मुख्य लेखाधिकारी)
आईआईएम बोधगया

**वित्तीय विवरणों का प्रपत्र (केन्द्रीय उच्च शिक्षा संस्थान)
संस्था का नाम - भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया
प्राप्ति एवं भुगतान लेखा, 31 मार्च 2021 की अवधि/समाप्त वर्ष के लिए**

(₹ लाख में)

प्राप्तियाँ	चालू वर्ष	विगत वर्ष	भुगतान	चालू वर्ष	विगत वर्ष
I. प्रारम्भिक शेष					
क) नकद शेष				477.77	324.12
ख) बैंक शेष				283.41	148.72
I. चालू खातों में	2.37	2.19	I. व्यय	113.64	168.70
II. जमा खातों में	5,957.66	3,638.45	क) स्थापना संबंधी व्यय	10.80	11.94
III. जमा खातों में (एस्को)	6,159.11	2060.27	ख) शैक्षणिक व्यय	3.25	23.68
IV. बचत खातों में	30.87	181.11	ग) प्रशासनिक व्यय	13.46	13.82
			घ) परिवहन व्यय		
			इ) मरम्मत एवं रखरखाव		
			च) पूर्व अवधि व्यय		
II. प्राप्त अनुदान			II. निर्धारित/अक्षय निधियों के लिए योगदान		0.00
क) भारत सरकार से		1,069.00			
i. पूंजी व्यय	1,224.00	698.00			
ii. राजस्व व्यय	4,117.20	4,118.00			
iii. हेफा	27.59	4.24			
iv. हेफा ब्याज	301.00	387.00			
iii. अन्य व्यय					
ख) राज्य सरकार से					
ग) अन्य स्रोत से (विवरण)					
(पूजी और राजस्व व्यय के लिए अनुदान/ दिखाया जाना है)					
III. शैक्षणिक प्राप्तियाँ	1,539.26	967.58	III. प्रायोजित परियोजनाओं/योजनाओं के एवज में भुगतान	1.23	9.47
IV. निर्धारित/अक्षय निधियाँ संबंधी प्राप्तियाँ		10.50	IV. प्रायोजित अध्येतावृत्ति/छात्रवृत्ति के एवज में भुगतान	31.50	0.00
V. प्रायोजित परियोजनाएं/योजनाएं संबंधी प्राप्तियाँ	0.70	7.56	V. किए गए निवेश एवं जमा		
VI. प्रायोजित अध्येतावृत्ति और छात्रवृत्ति के प्रति प्राप्तियाँ	77.78	0.00	क) निर्धारित/अक्षय निधियों में से		10.50
VII. निवेशों से आय		0.00	ख) अपनी निधियों से (निवेश - अन्य)		
ख) अन्य निवेश		0.00	VI. अनुसूचित बैंकों में सावधि जमा		0.00
VIII. प्राप्त ब्याज		0.00	VII. स्थिर परिसंपत्तियों एवं पूंजी कार्यप्रगति पर व्यय		
क) बैंक जमा	239.16	72.07	क) अचल परिसंपत्तियों		129.01
ख) ऋण और अग्रिम	1.82	193.00	ख) पूंजीगत विकास कार्य		306.56
ग) बचत बैंक खाते	2.41	5.20	VIII. सांविधिक भुगतान सहित अन्य भुगतान	263.50	
घ) अनुदान सहायता	481.88	144.01	हेफा ऋण को भुगतान (मूलधन)		
IX. निवेश नकदीकरण		0.00	हेफा ऋण पर ब्याज	6,745.97	
X. अनुसूचित बैंकों में सावधि जमा		0.00	IX. अनुदानों की प्रतिदेयता	27.59	
नकदीकरण		0.00	X. जमा एवं अग्रिम		0.00
XI. अन्य आय (पूर्व अवधि आय सहित)	48.82	3.39		21.88	186.11
					104.24

XII. जमा एवं अग्रिम	25.54	13.16	XII. अंतिम शेष (क) हाय में नकदी (ख) बैंक शेष	2.46	2.37
			I. चालू खातों में	8,186.90	5,957.66
XIII. वैधानिक प्राप्ति सहित विविध प्राप्तियां		11.64	II. जमा खातों में	3,945.99	6,159.11
XIV. कोई अन्य प्राप्तियां	2.54	0.51	III. जमा खातों में (एस्करो)	110.23	30.87
कुल	20,239.58	13,586.88	IV. बचत खातों में		
				20,239.58	13,586.88

एम. पी. सिन्हा
(वित्तीय सलाहकार व मुख्य लेखाधिकारी)
आईआईएम बोधगया

डॉ. विनीता एम. महाय
(निदेशक)
आईआईएम बोधगया

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया 31 मार्च 2021 को समाप्त होनेवाले वर्ष के लिए लेखा का हिस्सा बननेवाली अनुसूचियां

अनुसूची 23 : महत्वपूर्ण लेखा नीतियां

1. लेखा प्रथा

वित्तीय विवरण को परम्परागत लागत लेखा प्रथा के तहत तथा प्रोद्भवन आधार पर तैयार किया गया है, जब तक कि सी एंड एजी कार्यालय द्वारा निर्धारित केंद्रीय स्वायत्त निकाय के लिए लेखा के समान प्रारूप के अनुसार उल्लेख न किया जाए।

वित्तीय विवरण बनाने के लिए प्रबंधन को अनुमानों और मान्यताओं को बनाने की आवश्यकता होती है, जो वित्तीय विवरणों की उस तिथि के अनुसार आकस्मिक दायित्वों से संबंधित परिसंपत्तियों और देनदारियों और प्रकटीकरण के कथित संतुलन को प्रभावित करते हैं और अवधि के दौरान आय और व्यय की मात्रा की सूचना देते हैं।

2. अचल परिसंपत्तियां

i. अचल परिसंपत्तियों का उल्लेख लागत में संचित हास को कम करके किया जाता है। लागत में संपत्ति को उसके वर्तमान स्थान और स्थिति में लाने के लिए किए गए सभी खर्च शामिल थे। निर्माण से संबंधित प्रमुख परियोजना के संबंध में, परिसंपत्तियों की लागत के हिस्से से संबंधित पूर्वसंचालन व्यय को पूंजीकृत किया जाता है। ऐसी परिसंपत्तियों को उस वर्ष में पूंजीकृत किया जाता है जिस वर्ष में उसका उपयोग किया जाता है।

3. मूल्यहास

i. अधिसूचना संख्या 29// -आईएफडी दिनांक 17/04/2015 के अनुसार खातों के नए स्वरूपों के अनुसार एमएचआरडी द्वारा निर्धारित दर के अनुसार मूल्यहास को सीधी रेखा विधि पर किया जाता है। स्थापना / क्रय की वास्तविक तारीख की परवाह किए बिना वर्ष के दौरान परिवर्धन पर पूरे वर्ष के लिए मूल्यहास प्रदान किया जाता है।

ii. व्यक्तिगत रूप से रु. 2000 /- तक की लागत वाली परिसंपत्तियाँ अधिग्रहण के वर्ष में व्यक्तिगत रूप से पूरी तरह से हासमान हैं।

4. निवेश

सामान्यतः संस्थान के निवेश संस्था पर लागू दिशानिर्देश प्रावधानों को ध्यान में रखकर किए जाते हैं। सभी अल्पकालीन और दीर्घकालीन निवेश लागत पर बताए जाते हैं। हमारे सारे अल्पकालीन और दार्घकालीन निवेश गैर विपणन वाली प्रतिभूतियों में किए जाते हैं।

5. राजस्व स्वीकृति

i. कार्यक्रम शुल्क को प्रोद्भुत आधार पर स्वीकृति दी जाती है।

ii. ब्याज आय को बकाया राशि और लागू दर को ध्यान में रखते हुए समय अनुपात के आधार पर चिन्हित किया जाता है।

6. सरकारी अनुदान

संस्थान भारत सरकार से पूंजी अनुदान प्राप्त करता है। इस तरह के अनुदान को एमएचआरडी द्वारा अधिसूचना संख्या 29-4/2012-आईएफडी दिनांक 17/04/2015 के अनुसार खातों के नए स्वरूपों के अनुसार लेखांकन किया जाता है।

7. कायिक और पूंजी निधि

पूंजी निधि को संस्थान के लिए चिन्हित किया गया है। निधि को मुख्य रूप से भारत सरकार से अनुदान, अन्य अनुदान और स्थिर परिसंपत्तियों के सृजन के लिए उपयोग कायिक निधि से बनाया गया है।

कायिक निधि को संस्थान द्वारा वर्षों से उत्पन्न अधिशेष से बनाया गया है।

8. विदेशी मुद्रा विनिमय

विदेशी मुद्रा में प्राप्त आय और व्यय लेनदेन की तारीख के अनुसार विनिमय दर पर दर्ज किए जाते हैं। विनिमय दर अस्थिरता से लाभ-हानि यदि कोई हो, आय और व्यय खाते में दिखाया गया है।

9. प्रावधान, आकस्मिक दायित्व एवं परिसंपत्तियां

प्रावधान केवल तभी किए गए हैं, जब अतीत की घटना के परिणामस्वरूप वर्तमान में कोई दायित्व निर्मित हुआ हो, और उसका

संभवतः दायित्व का निपटान करने के लिए आर्थिक लाभ प्राप्त करनेवाले संसाधनों बहिर्विह की आवश्यकता है और जब दायित्व की मात्रा का एक विश्वसनीय अनुमान लगाया जा सके। प्रावधान (सेवानिवृत्ति के लाभों को छोड़कर) को इसके वर्तमान मूल्य पर छूट नहीं दी जाती है और तुलन पत्र की तारीख में दायित्व का निपटान करने के लिए आवश्यक सर्वोत्तम अनुमान के आधार पर निर्धारित किया जाता है। इनकी प्रत्येक तुलन पत्र की तारीख में इनकी समीक्षा की जाती है और वर्तमान सर्वोत्तम अनुमानों को प्रतिबिंबित करने के लिए समायोजित किया जाता है। आकस्मिक देनदारियों को वित्तीय वक्तव्यों में मान्यता नहीं दी जाती है। एक आकस्मिक संपत्ति को न तो स्वीकृति प्राप्त है और न ही वित्तीय विवरण में उसका खुलासा किया गया है।

अनुसूची 24: आकस्मिक देयताएं एवं लेखा पर टिप्पणियां

क. आकस्मिक देयताएं : शून्य

ख. लेखा पर टिप्पणियां

ग. पूंजी प्रतिबद्धताएं :

आईआईएमबीजी का नया परिसर रूप 411.72 करोड़ की परियोजना लागत के अंतर्गत निर्माणाधीन है, जिसमें रूप 68.46 करोड़ की राशि का भुगतान हो चुका है।

1. पूंजी व्यय एवं मूल्यहास

संस्थान के अधिशेष से पूंजीगत व्यय को वित्त पोषित किया गया है।

बेची गई संपत्ति पर मूल्यहास की गणना बिक्री की तारीख तक की जाती है।

2. चालू परिसंपत्तियां, ऋण और अग्रिम

प्रबंधन की राय में, चालू परिसंपत्तियों, ऋण और अग्रिमों को तुलन पत्र में कम से कम उनके सामान्यतः बाजारी वसूली मूल्य पर दर्शाया गया है।

3. कराधान

संस्थान ने आयकर आयुक्त (छूट), पटना के कार्यालय से आयकर अधिनियम 1961 देखें सं. सीआईटी (ई)/पैट/टेक/12एए/आरईजीडी./04(94)/2017-18/4754-58 दिनांक 05.02.2018 के आयकर धारा 12AA(1)(b)/(i) से छूट प्राप्त किया है। यह सक्षम प्राधिकारी द्वारा वापस लिए जाने तक लागू रहेगा। इसे देखते हुए आयकर के लिए कोई प्रावधान आवश्यक नहीं माना गया।

4. विदेशी मुद्रा विनिमय :

रु. 65.03 लाख, विगत वर्ष – 81.49 लाख

5. अंकेक्षण शुल्क :

रु 2.36 लाख के साथ उपयुक्त कर, विगत वर्ष – 1.98 लाख

6. कर्मचारी सेवानिवृत्ति लाभ

वर्ष के दौरान जो कर्मचारी एनपीएस में पंजीकृत हैं, उनका एनपीएस का योगदान और उतना ही योगदान पीएफआरडीए के दिशानिर्देशानुसार जमा किया गया है। बीमांकिक मूल्यांकन के अनुसार अवकाश नकदीकरण और ग्रेच्युटी के लिए आगे प्रावधान किया गया है और गणना नीचे दी गई है।

रियायती दर	6.57% प्रतिवर्ष
वेतन वृद्धि की अपेक्षित दर	7.00% प्रतिवर्ष
मोर्टेंलिटी	आईएएलएम2012-14
वापसी की अपेक्षित दर	0
निकासी दर (प्रति वर्ष)	23.53% प्रतिवर्ष

7. अनुदान की उपयोगिता

शीर्षक	प्रारम्भिक शेष	वर्ष के दौरान अनुदान प्राप्तियां	वर्ष के दौरान जीआईए पर ब्याज	पूर्वावधि के लिए जीआईए पर ब्याज	कुल	वर्ष के दौरान व्यय	शेष
ओएच-31 अनुदान सहायता राजस्व	6586.89	5368.79	378.58	0.00	12334.26	7317.12	5017.14
ओएच-36 अनुदान सहायता अन्य (वेतन)	58.27	301.00	0	0.00	359.27	359.27	0.00
ओएच-35 पूंजी परिसंपत्तियों के मृजन के लिए अनुदान सहायता	2607.30	0.0	113.78	0.00	2721.08	257.20	2463.88
कुल	9252.46	5669.79	492.36	0.00	15414.61	7933.59	7481.02

8. संबंधित पक्ष प्रकटीकरण

आईआईएम बोधगया के प्रमुख प्रबंधन कार्मिक

प्रो. विनीता सिंह सहाय एवं डॉ. पी. एम. गुप्ता - निदेशक एवं मु.प्र.अ. आईआईएम बोधगया

9. अनुसूचियां 1 - 22 31.03.2021 के तुलन पत्र को समाप्त हुए वर्ष और आय व व्यय खाते का एक अभिन्न अंग है।

10. अंतिम लेखा में राशि को लाख रुपये में राउंड ऑफ किया गया है।

11. विगत वर्ष के आंकड़े

जहाँ आवश्यकता थी वहाँ विगत वर्ष के आंकड़ों को पिछले वर्षों के आंकड़ों की आवश्यकतानुसार पुनर्व्यवस्थित एवं पुनर्गठित किया गया है।

लेखा परीक्षा प्रतिवेदन

भारतीय लेखापरीक्षा एवं लेखा विभाग
कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा ;केन्द्रीयद्व लखनऊ



INDIAN AUDIT & ACCOUNTS DEPARTMENT

Office of the Principal Director of Audit (Central) Lucknow

संख्या :- डीजीएसी/एलकेओ/एसएआर -आईआईएम बोधगया (20 - 21)/2021-22/90 दिनांक: 08 .11. 2021

वर्ष 2020 - 21 के पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन, प्रमाणित परीक्षित लेखा की प्रतिलिपि अग्रसारित की जाती है:-

1. निदेशक,
भारतीय प्रबंध संस्थान,
मगध विश्वविद्यालय, कैम्पस
बोध गया - 824 234

इस अनुरोध के साथ कि परीक्षित लेखा / पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन और परीक्षित लेखा को संसद के पटल पर रखे जाने से संबंधित अनुमोदित प्रस्ताव कृपया इस कार्यालय को संसूचित किया जाए तथा भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक को अग्रतर संप्रेषण हेतु अनुमोदित मुद्रित वार्षिक प्रतिवेदन, लेखा सहित, प्रस्तुत किया जाए। पृथक लेखा परीक्षा प्रतिवेदन के हिन्दी रूपान्तर को इस कार्यालय को यथाशीघ्र उपलब्ध किया जा सकता है। इस पत्र के प्राप्ति की कृपया पावती सूचना दी जाए।

2. वरिष्ठ प्रशासनिक पदाधिकारी (एबी),
भारत के नियंत्रक और महालेखा परीक्षक का कार्यालय,
9, दीन दयाल उपाध्याय मार्ग,
नई दिल्ली- 110124



निदेशक (सीआरए)

भारतीय प्रबंध संस्थान, बोधगया के 31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के लिए लेखा पर भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक का पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन

हमने भारतीय प्रबंध संस्थान (आईआईएम), बोधगया के संलग्नित तुलन-पत्र को 31 मार्च 2021 को नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक (कर्तव्य, अधिकार एवं सेवाशर्त) अधिनियम, 1971 की धारा 19(2) के सहपठित आईआईएम की धारा 22 (2) अधिनियम 2007 के तहत, उसी तिथि को समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय लेखा तथा प्राप्ति एवं भुगतान लेखा की लेखा परीक्षा की है। इन वित्तीय विवरणों की जिम्मेदारी आईआईएम, बोधगया के प्रबंधन की है। हमारा उत्तरदायित्व इन वित्तीय विवरणों पर अपनी लेखापरीक्षा के आधार पर मत व्यक्त करना है।

2. इस पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन में लेखांकन निरूपण पर वर्गीकरण, सर्वोत्तम लेखांकन पद्धति, लेखांकन मापदंडों एवं प्रकटीकरण मानकों इत्यादि के साथ अनुरूपता पर भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक (नि०म०ले०) की टिप्पणी मात्र सम्मिलित है। विधि, नियम एवं विनियम (औचित्य एवं नियमितता) और कार्यक्षमता-सह-संपादन इत्यादि के अनुपालन के संदर्भ में वित्तीय संचालन पर लेखापरीक्षा टिप्पणियों, यदि कोई हो, पर अलग से लेखापरीक्षा निरीक्षण प्रतिवेदन / सी०ए०जी० के लेखापरीक्षण प्रतिवेदन के माध्यम से सूचित किया जाता है।
3. हमने अपना लेखापरीक्षण भारत में सामान्यतया मान्य मानकों के अनुरूप किया है। वे मानक अपेक्षा करते हैं कि लेखापरीक्षा की योजना और संचालन इस तर्कसंगत आश्वासन की प्राप्ति हेतु की जाए कि वित्तीय विवरण तथ्यात्मक मिथ्या विवरण से मुक्त हों। लेखा परीक्षा में वित्तीय विवरण में अंकित राशि के समर्थन में प्रस्तुत साक्ष्य के परीक्षण के आधार पर जाँच करना सम्मिलित है। लेखापरीक्षा में प्रबंधन द्वारा प्रयुक्त लेखांकन सिद्धांतों और बनाये गए महत्वपूर्ण प्राक्कलनों के निर्धारण के साथ-साथ कुल वित्तीय विवरणों के प्रस्तुतीकरण का मूल्यांकन भी सम्मिलित है। हम विश्वास करते हैं कि हमारी लेखापरीक्षा हमारे मत हेतु तर्कसंगत आधार प्रस्तुत करता है।
4. अपने लेखापरीक्षण के आधार पर हम प्रतिवेदित करते हैं कि:
 - i) हमने सभी आवश्यक सूचनाएं एवं स्पष्टीकरण प्राप्त कर लिये हैं जो हमारी सर्वोत्तम जानकारी एवं विश्वास के अनुसार लेखा परीक्षा के उद्देश्य से आवश्यक थे।
 - ii) इस प्रतिवेदन में विवेचित तुलनपत्र और आय-व्यय लेखा/प्राप्ति एवं भुगतान लेखा मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार के आदेश संख्या 29-4/2012-आईएफडी दिनांक 17 अप्रैल, 2015 द्वारा निर्धारित प्रारूप में तैयार किया गया है।
 - iii) हमारे विचार में आईआईएम, बोधगया द्वारा धारा 22 (1) अधिनियम 2007 के तहत लेखा अभिलेख एवं अन्य संबंधित अभिलेखों का उचित रख-रखाव किया गया है, जैसा कि उक्त बहियों की हमारी परीक्षा से प्रतीत होता है।
 - iv) हम आगे प्रतिवेदित करते हैं कि -

क. तुलन पत्र

क. 1 अचल परिसंपत्तियों (अनुसूची 4) 4.13 करोड़

संस्थान वित्तीय वर्ष 2019-20 और 2020-21 में विभिन्न निर्माण कार्यों के लिए के.लो.नि.वि. को अग्रिम के रूप में ₹ 73.43 करोड़ का भुगतान किया है। संस्थान ने ₹ 73.43 करोड़ में अचल परिसंपत्तियों (जैसे कि भवन निर्माण एवं आधारीक संरचना) के तहत ₹ 53.59 करोड़ पूंजी कार्य में प्रगति पर दिखाया है और शेष ₹ 19.84 करोड़ ऋण, अग्रिम और जमाराशि के तहत दिखाया है। आगे, के.लो.नि.वि./संस्थान के व्यय रिपोर्ट के अनुसार ₹ 49.46 करोड़ (2020-21 - ₹ 46.46 करोड़ और 2019-20 - ₹ 3.00 करोड़) का कार्य निष्पादित कर लिया गया है। निर्माण कार्य मार्च 2021 तक पूरा नहीं हुआ है। अतएव, ₹ 49.46 करोड़ की राशि पूंजी कार्य में प्रगति पर दिखाया जाना चाहिए था और शेष ₹ 23.97 करोड़ भी ऋण, अग्रिम और जमाराशि के तहत दिखाया जाना चाहिए था।

यह ₹ 4.13 करोड़ (₹ 23.97 करोड़ - ₹ 19.87 करोड़) के लिए ऋण, अग्रिम और जमाराशि (अनुसूची - 8) में न्यूनोक्त और ₹ 4.13 करोड़ (₹ 53.59 करोड़ - ₹ 49.46 करोड़) तक अचल परिसंपत्तियों (भवन निर्माण और आधारीक संरचना) (अनुसूची-4) के तहत पूंजी कार्य में प्रगति का अधिनोक्त परिणाम है।

(ख) सहायता अनुदान

संस्थान को मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार से योजनागत और गैर-योजना मद के तहत ₹ 56.70 करोड़ रुपये का अनुदान प्राप्त हुआ। संस्थान के पास पिछले वर्ष की अप्रयुक्त शेष राशि ₹ 92.52 करोड़ थी। संस्थान ने वर्ष के दौरान शेष अनुदान राशि पर ₹ 4.92 करोड़ रुपए का ब्याज अर्जित किया था। कुल ₹ 154.14 करोड़ राशि में, संस्थान ने ₹ 79.33 करोड़ रुपए राशि का उपयोग किया तथा 31 मार्च 2021 को ₹ 74.81 करोड़ रुपए की राशि शेष है।

(ग) प्रबंधन पत्र

जिन कमियों को लेखापरीक्षा प्रतिवेदन में शामिल नहीं किया गया है, उन्हें उपचारी /सुधारात्मक कार्रवाई हेतु अलग से निर्गत प्रबंधन पत्र के माध्यम से निदेशक के संज्ञान में लाया गया है।

- v) पूर्ववर्ती अनुच्छेदों में वर्णित हमारी अभ्युक्तियों के अध्यक्षीन हम प्रतिवेदित करते हैं कि इस प्रतिवेदन में वर्णित तुलनपत्र और आय एवं व्यय लेखा तथा प्राप्ति एवं भुगतान लेखा, लेखा-बहियों से मेल खाते हैं।
- vi) हमारे मत में तथा हमें प्राप्त सर्वोत्तम जानकारी और हमें दिये गये स्पष्टीकरण के अनुसार कथित वित्तीय विवरण लेखांकन नीतियों एवं लेखा पर टिप्पणियों के साथ पठित और ऊपर वर्णित महत्वपूर्ण तथ्यों तथा इस लेखापरीक्षा प्रतिवेदन के अनुलग्नक में उल्लिखित अन्य विषयों के अध्यक्षीन भारत में सामान्यतया स्वीकृत लेखांकन के सिद्धांतों के अनुरूप एक सत्य एवं स्वच्छ दृष्टि प्रस्तुत करते हैं।
- अ) जहां तक यह 31 मार्च 2021 तक भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया के मामले की स्थिति के तुलन पत्र से संबंधित है; तथा
- आ) जहां तक यह उस तिथि को समाप्त वर्ष के लिए अधिशेष के आय और व्यय खाते से संबंधित है।



स्थान : लखनऊ
दिनांक : 8.11.2021

भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक के लिए और उनकी ओर से
लेखापरीक्षा महानिदेशक (केन्द्रीय)

अनुलग्नक

1. आंतरिक लेखापरीक्षा प्रणाली की पर्याप्तता
संस्थान की कोई आंतरिक लेखापरीक्षा स्कंध नहीं है। संस्थान ने आंतरिक लेखापरीक्षा नियम-पुस्तक भी तैयार नहीं किया है। तथापि, वर्ष 2020-21 के दौरान आंतरिक लेखापरीक्षा को सीए द्वारा किया गया।
- 21.
2. आंतरिक नियंत्रण प्रणाली की पर्याप्तता
संस्थान में आंतरिक नियंत्रण प्रणाली में निम्न कमियां परिलक्षित हैं।
आईआईएम बोधगया के द्वारा कार्यालय नियमावली तैयार नहीं किया गया है।
3. अचल परिसंपत्तियों एवं वस्तुसूची की भौतिक जांच प्रणाली
अचल परिसंपत्तियों एवं वस्तुसूची की भौतिक जांच वर्ष 2020-21 के लिए की गई है।
4. सांविधिक बकाए के भुगतान में नियमितता
संस्थान ने नियमित तौर पर सांविधिक बकाए का भुगतान किया है।



निदेशक (केन्द्रीय)

सेवा में,

निदेशक,

भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया
दूरस्थ शिक्षा भवन का निदेशालय
मगध विश्वविद्यालय परिसर
बोधगया - 824234, भारत

विषय : प्रबंधन पत्र - लेखांकन रिकॉर्ड/ आंतरिक नियंत्रण प्रणाली आदि में कमी देखी गई।

महोदय,

हमने वित्तीय वर्ष 2020-21 के लिए भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया का वार्षिक लेखा का संपरीक्षण किया। संपरीक्षण के दौरान, निम्नलिखित कमियाँ देखी गईं जो कि ड्राफ्ट रिपोर्ट में शामिल नहीं की गईं और यथाशीघ्र उपयुक्त सुधार के प्रयासों के लिए प्रबंधन के ध्यान में लाया गया।

1. संस्थान ने अचल परिसंपत्ति (अनुसूची - 4) के अंतर्गत प्लांट व मशीनरी उपशीर्षक में ₹ 140000.00 एयर कंडिशनर (एसी) और ₹ 98548.00 वाशिंग मशीन का उल्लेख किया है परंतु उपर्युक्त कथित राशि अचल परिसंपत्ति (अनुसूची - 4) के अंतर्गत इलेक्ट्रिकल इंस्टॉलेशन और उपकरण उपशीर्षक में उल्लेख किया जाना चाहिए।

इसका परिणाम अचल परिसंपत्तियों (अनुसूची - 4) के अंतर्गत इलेक्ट्रिकल इंस्टॉलेशन व उपकरण में ₹ 238548.00 (140000.00+98548.00) न्यूनोक्त हुआ और उक्त के लिए अचल परिसंपत्तियों के अंतर्गत प्लांट व मशीनरी में अधोक्त हुआ।



निदेशक (केंद्रीय)

Board Of Governors



Chairman
Shri Uday Kotak
MD & CEO
Kotak Mahindra Bank Ltd.

Members



Shri Sanjay Kumar Sinha
Joint Secretary
MGT & ICR
D/o Higher Education
Ministry of Education

Shri L Ramkumar
Chairman
Shanthi Gears Limited,
Coimbatore



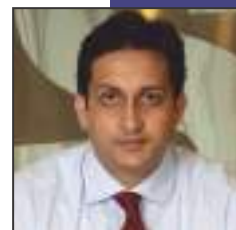
Shri Gautam Kumra
Managing Partner
McKinsey & Company

Smt. S. Falguni Nayar
Founder & CEO
Nykaa.com



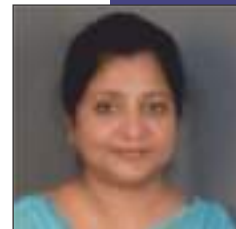
Shri Sandip Ghose
Ex-Director NISM
Navi Mumbai

Shri Rituraj Kishore Sinha
Group Managing Director SIS
Group Enterprises
SIS India



Shri Gaurav Gupta
Co-Founder & CEO
MyLoanCare

Prof. Rekha Kumari
Director
Department of Higher
Education
Bihar Government



Shri Damodar Mall
CEO Grocery Retail
Reliance Retail Limited

Dr. Sabyasachi Mohapatra
Assistant Professor
Indian Institute of
Management Bodh Gaya



Dr. Vinita S. Sahay
Director
Indian Institute of
Management Bodh Gaya

Chairman's Profile



Chairman Board of Governors

Shri Uday Kotak

MD & CEO

Kotak Mahindra Bank Ltd.

Uday Kotak is the Founder and MD & CEO of Kotak Mahindra Bank Ltd. (KMBL). The net worth of Kotak Mahindra Group (Group) is Rs 89,127 crore as on 30th September, 2021 and the Group has ~83,000 employees. Uday believes that the true measure of performance is sustainable value creation. Investors who kept faith with the enterprise over the past 35 years have seen 40% CAGR on their investments.

When Uday dipped a finger in the financial sector in 1985, he knew he had found his calling. For the 26-year old, the small bill discounting business he had started held the promise of a universal banking company. In February 2003, Kotak Mahindra Finance Ltd. (KMFL), the Group's flagship company, received banking

license from the Reserve Bank of India (RBI), becoming the first non-banking finance company in India to convert into a bank - Kotak Mahindra Bank Ltd.

Today, KMBL is among India's most efficient, high-performing and trusted banks. Uday's strategy for growth is defined by quality, simplicity and prudence. This conviction and a respectable distance from irrational market exuberance has ensured that the bank is well capitalised and its asset book is of high quality.

The Group's business model is concentrated India, diversified financial services, delivered by 19 entities across the firm. The Group has a global presence with offices in key financial markets. The bold vision that

underscores Kotak's growth is also an inclusive one, with a host of products and services designed to address the needs of the unbanked and insufficiently banked.

Uday's vision for equitable prosperity extends beyond financial services. The Kotak Education Foundation (KEF) works with some of India's most economically underprivileged communities, attempting to alleviate poverty through education and livelihood programmes. It's the constant endeavour of KMBL to enhance its Corporate Social Responsibility (CSR) capabilities by adopting a purpose driven approach, focusing on sustainable and scalable programmes, in line with the country's social imperatives and the United Nation's (UN) Sustainable Development Goals (SDGs).

In September 2020, Uday was reappointed as co-Chairman of the Indo-UK Financial Partnership (IUKFP) constituted by Ministry of Finance, Government of India and UK Treasury. Also, in September 2021, the Government of India extended Uday's appointment as the non-executive Chairman of the new IL&FS board with a mandate to steer one of India's largest NBFCs out of the crisis that it is caught up in, which Uday took up as national duty in October 2018. Uday has served as President of the Confederation of Indian Industry (CII) in FY 2020-21 and as Chairman of the SEBI constituted Corporate Governance Committee. In October 2017, the Uday led panel submitted the report on corporate governance to SEBI recommending sweeping changes to create a more robust and transparent corporate governance framework.

Uday holds a Bachelor's degree in Commerce from Mumbai University and a Master's in Management Studies degree from Jamnalal Bajaj Institute of Management Studies, Mumbai.

Membership

1. Co-Chairman of Indo-UK Financial Partnership (IUKFP) constituted by Ministry of Finance, Government of India and UK Treasury
2. Chairman, Advisory Committee on Corporate Insolvency and Liquidation (Insolvency & Bankruptcy Board of India)
3. Chairman of Indian Institute of Management (IIM) Bodhgaya

4. Member:
 - a. International Advisory Panel of Monetary Authority of Singapore
 - b. International Advisory Board of the Government of Singapore Investment Corporation
 - c. Insolvency Law Committee constituted by the Ministry of Corporate Affairs, Government of India
 - d. Investment Advisory Committee of Army Group Insurance Fund
 - e. Board of the Governors of Indian Council for Research on International Economic Relations
 - f. Strategic COVID-19 Taskforce set up by the Government of Maharashtra

Recognition

1. 'Ernst & Young World Entrepreneur of the Year Award' in 2014
2. 'USIBC Global Leadership Award' at the 2018 India Ideas Summit organised by the U.S.-India Business Council
3. 'ET Business Leader of the Year Award' at ET Awards 2015 for Corporate Excellence
4. 'Entrepreneur of the Year' at Forbes India Leadership Awards 2015
5. 'Entrepreneur of the Decade' by Bombay Management Association (BMA) in 2015
6. 'Businessman of the Year 2016' by Business India
7. 'Lifetime Achievement Award' at Financial Express' Best Banks' Awards 2016
8. 'Banker of the Year' by Businessworld Magna Awards 2018
9. 'CEO of the Year' for Individual Excellence at the CNBC-AWAAZ CEO Awards 2018
10. 'Life Time Achievement Award' at Magna Awards 2019 by Businessworld
11. 'Best CEO in Banking Sector' by the Business Today Best CEO Awards 2019
12. 'India Business Leader of the Year' by CNBC-TV18 at the 16th India Business Leader Awards (IBLA) 2021



From the Director's Desk



The IIM Bodh Gaya Annual Report, 2020-21, provides a clear and holistic representation of the institute's activities and achievements during the academic year 2020-21. It summarises the educational, research and administrative highlights. We are immensely proud to belong to the glorious community of IIMs and owe our continuous blooming of the talent to the dedication, ingenuity of our faculty, students and staff. As the report delineates, the past year was marked with numerous propitious accomplishments by various institute stakeholders.

Eleven erudite faculty members with research backgrounds from prominent institutions like IITs and IIMs joined the IIM Bodh Gaya family during this year. We were also glad to welcome four non-faculty staff to our institution. Currently, we host a robust cadre of forty-five dedicated personnel who endeavour tirelessly to develop socially responsible and mindful business leaders.

In its sixth year since inception, the institute has

advanced at a phenomenal pace with our flagship Master of Business Administration programme. We march on steadily with certitude and conviction. The enormity of our vision is reflected in our unceasing pursuit of academic rigour. We believe in the richness of a culturally diverse campus and are committed to creating a business school with a social conscience. In the academic year (AY) 2020-21, we increased our batch size to 180. We vigorously implement gender diversity initiatives and thus made special provisions to reserve 30 seats for female candidates only. We made a phenomenal stride with 57 female students joining us compared to 3 of the previous year.

IIMs have a blazing legacy of outstanding scholarship and research. Reinforcing the same, we introduced the PhD programme in Academic Year 2020-21. The IIM Bodh Gaya Doctoral Programme in Management is a full-time residential programme that aims to foster high-quality researchers, innovative thinkers, and touchstone academicians.

We took the pandemic in our stride, and our close-knit

fraternity shared the ecstasy of festivities with various clubs and committees organising a variety of sporting, cultural and online events throughout the year. We hosted multifarious professional development and conscientious guidance programmes to develop mindful business leaders for the global economy and supplement academic excellence by adopting emerging teaching-learning practices and research trends.

Several initiatives were undertaken to strengthen our international presence. Driven by ideas of interdisciplinary, life-long learning, we entered into academic MoUs around student exchange, faculty mobility, and research collaborations with several AACSB accredited, and Triple crowned reputed Business Schools and Universities in France, Russia, Mexico, Greece, Venezuela, South Korea, and Italy. With the goal to foster entrepreneurial initiatives among our students, we successfully organised the second Youth Entrepreneur Summit (YES) 2021 on March 07, 2021.

One of our crowning achievements was successfully

conducting a hundred percent placements for MBA Batch 05 despite the severe challenges posed by the pandemic. We witnessed an overwhelming response from the industry, with 54 Companies extending job offers to the students.

We know the importance of a permanent campus for residential institutes like ours. I am thus delighted to share that the construction of our state-of-art permanent campus has already commenced, and we target to shift by the end of 2022.

We have the proud distinction of being located in the land of Nalanda. We are aware of our honourous responsibility of maintaining the rich knowledge tradition and legacy of this soil. Mindfulness is the cornerstone of our vision. We aim to be a contextually relevant business school with world-class academic standards that develops socially-conscious managers, entrepreneurs and business leaders, who contribute meaningfully towards the development of prosperity and peace to the nation in particular and the world at large.

Dr. Vinita S. Sahay

Director
IIM Bodh Gaya





About The Institute

Established in 2015, the Indian Institute of Management, Bodh Gaya (IIM Bodh Gaya), strives to create mindful leaders of business. We house an impressive gamut of exemplary faculty and meritorious students who augment our rich legacy by forging new associations with corporates, PSUs, and international business schools.

We envisage developing business leaders capable of driving sustainable social and economic transformation nationally and globally. We also aim to provide students with a diverse yet inclusive learning environment and want to become a centre of academic and entrepreneurial excellence that attracts talent from across the world.

Our Vision, Mission, Core Values and Culture

Vision

To be a globally recognised management school for developing socially responsible and mindful business leaders.

Mission

Our mission is to develop mindful leaders of business and social relevance in the global economy and to enhance academic excellence by adopting emerging trends in teaching, learning practices, and research.

Core Values

Responsibility: We are geared up and ready to go. We respect our accords and conform to high-quality work by practicing the highest ethical standards and motivating others to do the same.

Honesty and Integrity: We uphold the highest ethical standards in our work and behavior towards our job, environment, and one another.

Life-long Learning: We welcome transformational

change by helping each other development. We are flexible in our thinking and performance by which we transform differences into the potential for growth.

Culture

A Force for Good: We think about the world we inhabit. Our thinking is free and genuine. We identify the business as a force that can shape a sustainable and just planet. We thus look to balance financial, societal, and ecological concerns.

Diversity: We believe in diversity of thoughts and innovation; evident from our team of diverse and dedicated faculty and students who are the drivers of cognition and research.

Collaboration: We collaborate to innovate and create. We develop an intellectual approach through a team effort. We shape the future and overcome challenges by looking out for each other.

Academic Programmes

Two-Year MBA Program

The Two-year MBA Program is the flagship program of IIM Bodh Gaya is designed to equip students with globally recognised, industry-relevant management knowledge.

The programme offers management education in different functional areas with an overall emphasis on applying theoretical concepts in practice. We enhance academic excellence by adopting emerging trends in teaching, learning practices and research.

Our vision is to develop socially responsible and mindful business leaders. At the end of the program, our students should develop the following competencies:

1. Effective communication skills
2. Problem-Solving skills.
3. Global Business perspective.
4. Emotional Intelligence
5. Ethics and Social consciousness in business practices.

For achieving the objectives mentioned above, the course curriculum uses a range of audio-visual-based teaching methodology like case studies, real-life problem-solving exercises, role-play, group discussion, and computer simulation-based content. The subjects taught as part of our PGP programme's compulsory and elective courses endow our students with a solid management education foundation.

Compulsory core courses are designed and offered, enveloping the key concepts, analytical skills, latest tools & technologies in business areas, and innovation-led strategy targeted across disciplines.

Curriculum Design - MBA:

The Post-Graduate Programme has been divided into three segments –

- i) core courses in the first year carrying 57 credits
- ii) compulsory 6-8 weeks summer internship in organisations during summer vacation
- iii) courses in the second year ranging from 42 to 54 credits (minimum to maximum)

An academic year consists of three terms, each term spanning 11 to 13 weeks.

The curriculum requirements are assessed in terms of course credit points.

The credit structure for courses offered in IIM Bodh Gaya is as follows:

Course Credit	Credit Points	No of Sessions	Contact Hours
Full	3	20	30
Three-Fourth	2.25	15	22.5
Half	1.5	10	15
One-third	1	7 (6+1)	10

Summer project is considered equivalent to 3-credit points.

First-Year Compulsory Courses

Term 1	Term 2	Term 3
Management Accounting I	Management Accounting II	Financial Management II
Marketing Management I	Financial Management I	India & the World Economy
Organisational Behaviour I	Marketing Management II	Operations Management
Microeconomics	Organisational Behaviour II	Strategic Management
Statistics for Management	Macroeconomics	Human Resource Management
Sustainable Development	Design Thinking	Indian Legal System
Information Technology & Systems	Operations Research	Business Ethics & Corporate Social Responsibility
Managerial Oral Communication	Business Research Methodology	Written Communication Analysis
	Workshop on Interviews & Presentations	Business Data Analytics

Second Year Elective Courses

Finance & Accounting	Marketing	Operations Management & Quantitative Techniques
Analysis & Security Portfolio Management	Sales & Distribution Management	Supply Chain Management
Derivatives	Consumer Behavior	Project Management
Project Appraisal & Finance	Product & Brand Management	Revenue Management & Dynamic Pricing
Hedge Funds and Alternative Investments	Marketing Strategy	Total Quantity Management
Fixed Income Securities	Business to Business Marketing	Operations Strategy & Technology Management
International Finance	Services Marketing	Logistics Management
Financial Risk Management	Integrated Marketing	Service Operations Management
Project Appraisal and Finance	Communication	Supply Chain Modelling
Business Analysis & Valuation	Retail Management	Production & Inventory Control
	Digital and Social Media Marketing Relationship Marketing	Healthcare Operations & Waste Management

IT & Decision Sciences	HR & OB	Public Policy & General Management
Fundamentals of Business Intelligence	HR Analytics & Information Systems	Econometrics
Data Science for Managers using Python	Performance Management	Economics for Strategic Management
Introduction to Machine Learning and Deep Learning	Organizational Development & Conflict Management	Public Economics
		Competition & Globalization
		Mergers & Acquisitions

Fees for 2020-2022

MBA is a Two-Year Duration Program comprising six terms.

The Fee structure from Term I to VI is as follows:

Particulars	1 st Term	2 nd Term	3 rd Term	4 th Term	5 th Term	6 th Term
Tuition Fee	113750.00	113750.00	113750.00	113750.00	113750.00	113750.00
Academic Charges	52500.00	52500.00	52500.00	52500.00	52500.00	52500.00
Career Development Fees	4000.00	4000.00	4000.00	4000.00	4000.00	4000.00
Room Rent	8750.00	8750.00	8750.00	8750.00	8750.00	8750.00
Caution Deposit (Refundable)	10000.00	----	----	----	----	----
Total	189000.00	179000.00	179000.00	179000.00	179000.00	179000.00

Doctoral Programme in Management (Ph.D.)

IIM Bodh Gaya commenced its first Ph.D. batch in AY 2020-21. The Ph.D. committee has developed a detailed course work structure for the Ph.D. students offering a good mix of concepts and research that includes in-depth Ph.D. courses, a summer term paper, and a mini dissertation. To further develop the Ph.D. programme, the Ph.D. committee coordinated with the Admissions Committee in organising a

webinar to highlight the various research opportunities in IIM Bodh Gaya. For the academic year 2021-22, applications are invited for the Ph.D. programme in the areas of Economics, Finance, Human Resource Management, and Organisational Behaviour, Information Technology and Systems, Marketing and Operations Management, and Quantitative Techniques.

Integrated Programme in Management (IPM)

In line with the growing need for skilled managerial talent, IIM Bodh Gaya is starting a fully residential five-year integrated programme in management (IPM) from the academic session of 2021. The curriculum of this programme would offer experiential learning, international immersion, and a holistic course curriculum. This programme aims to prepare candidates from a foundation level to take up leadership positions in corporates/government organisations. The IPM program is focused on making students have a global perspective towards management practice. With an early induction to the programme and a rigorous and holistic curriculum, our students will demonstrate problem-solving skills. The students will be able to apply analytical techniques for efficient decision-making. The underlying philosophy is to develop ethically, socially responsible, and mindful business graduates.

After completing the course requirement of an integrated programme in management, the students would be awarded Bachelor of Business Management and Master of Business Administration from IIM Bodh Gaya. Additionally, candidates choosing for exit option after completing the requirement of the first three years would be awarded a Bachelor of Business Administration.

The total intake is 60, wherein 50 are gender-neutral, and 10 are supernumerary seats. The course curriculum for the programme is divided into three segments, namely, Enabler courses, Discipline-specific courses, and Enhancement courses focussing on the ability and skill enhancement of students considering the dynamic nature of the business world. The entrance exam of JIPMAT (Joint Integrated Program in Management Aptitude Test) for IPM will be conducted by the trusted partner-National Testing Agency for IIM Bodh Gaya and IIM Jammu.

Admissions

Admission for Ph.D. 2020 Academic Year

The Ph.D. was launched in AY 2020-21. The admission process consisted of a written test (CAT or GATE/UGC-JRF/GMAT/GRE) and a PI process. Five students joined the program, and one student deferred his admission to next year.

Area-wise distribution: Four students got admission, one in each of the four areas, namely, Operations Management & Quantitative Techniques, Economics, Marketing, and Finance & Accounting.

Gender diversity: Three females and one male.

Category: General: 2, EWS: 1, and ST: 1.

Admission for Indian students:

Candidates fulfilling the prerequisite minimum eligibility criteria of having a Bachelor's Degree recognised by the Association of Indian Universities are shortlisted for the preliminary round based on their minimum section-wise and overall percentile in the Common Admission Test (CAT). After that, the candidate's final score is derived using criteria like CAT score, Personal Interview, Written Ability Test, and Class XII & X marks.

17162 candidates were shortlisted for the interviews, 13748 students were shortlisted through Common Admission Process, and the remaining 3414 were shortlisted through the Supplementary Admission process. In the final merit list, 10465 were listed, and finally, 194 joined. 11 students left the course after registration. Details are as follows:

Admission for MBA 2020-22 batch

The Admission Process for the 2020-22 batch was remarkable for the institute, including gender diversity, academic diversity, PwD students, and international students.

The 2020-22 batch comprises 36.9% girls, significantly higher than the same percentage in the previous batches. Academic diversity also increases as the percentage of non-engineers increases to 34.8% from 10%. We have two PwD students and one international student for the first time since inception.

Category	No. of Shortlisted [^]	Final Merit List	Final Admission
General	6234 + 3006	5933	54 + 16
EWS	865 + 76	712	22 + 3
NC-OBC	3721 + 219	2576	40 + 10
SC	2022 + 93	1196	21 + 3
ST	682 + 15	369	12 + 0
PwD*	224 + 5	135	2**
Total	13748 + 3414	10465***	183

[^] The two numbers represent the number of shortlists through CAP and SAP.

* Across all categories. ** 1-NCOBC and 1-SC. *** Total sum in the column may be more than 10465 since some students qualified in more than one category.

Admission for International students:

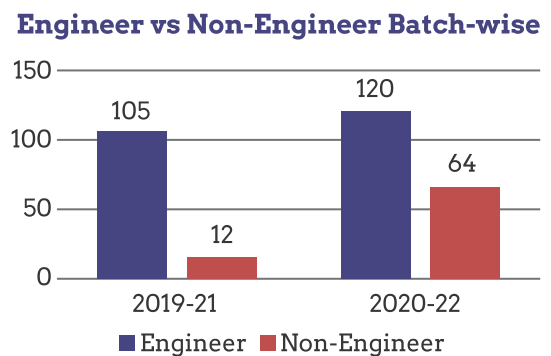
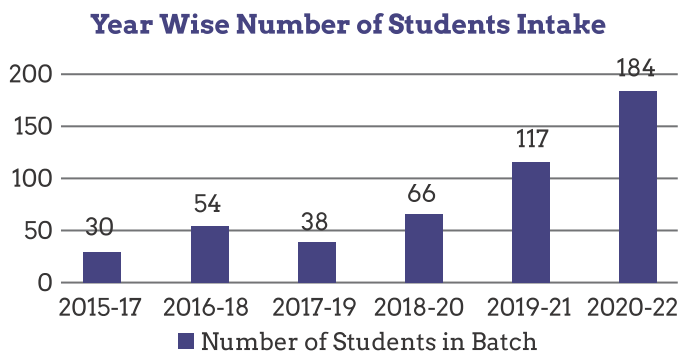
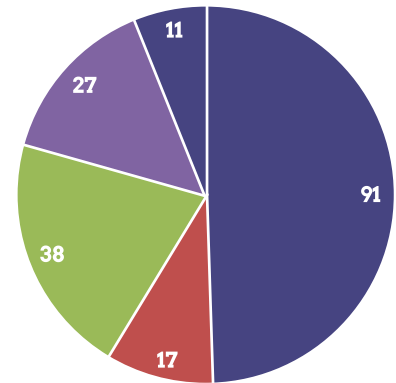
Five students were offered admission through the Study in India Program, one student took the admission.

Batch Profile

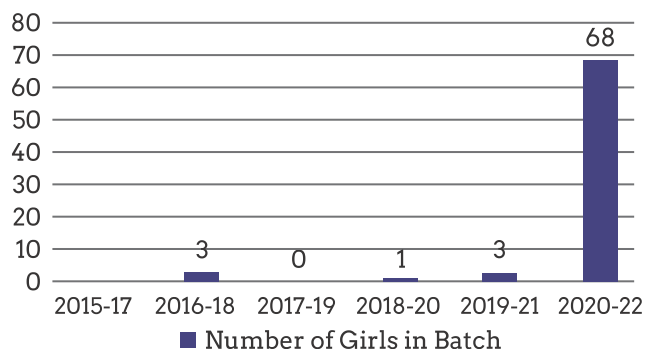
Sr.No.	Stream	No of Students
1.	BE/BTech	120
2.	B. Com	24
3.	B.Sc.	13
4.	BBA/BMS	12
5.	B.A.	8
6.	BCA	4
7.	Hotel and Tourism Management	2
8.	Agriculture	1
	Total	184

Gender	No of Students
Male	116
Female	68

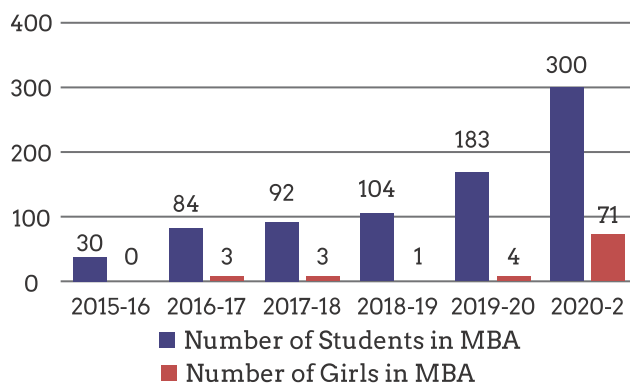
Work Experience



Number of Girls Batch-wise



Gender Profile Year-wise



Orientation Programme

IIM Bodhgaya welcomed its 1st Batch of Research Scholars for its Ph.D. program (2020-24) and the 6th Batch of MBA students for its flagship postgraduate programme (2020-22) on July 21, 2020.

A 2-day Orientation Programme was conducted in the virtual mode under the aegis of Prof. Vinita S. Sahay, the hon'ble Director of IIM Bodh Gaya.

Mr. Ashish kumar Chauhan, MD & CEO, Bombay Stock Exchange, Asia's oldest exchange and the world's fastest exchange, was the Chief Guest for the occasion. Other eminent speakers who graced the occasion were Ms. Falguni Nayar, Founder & CEO Nykaa.com, and Mr. Damodar Mall, Chief Executive Officer of the Grocery Retail Business at Reliance Retail Ltd.

A mindfulness session was conducted by Mr. Sean Fargo, a former Buddhist monk, Certified Instructor for

Search Inside Yourself Leadership Institute (the mindfulness program born at Google).

In the panel discussion, Mr. D. V. Shastry, Executive Director, Training, R&D and startups GAIL (India), Mr. Anil Bhasin President, Havells, Mr. Pankaj Kumar, Head Training Capabilities, Development, Human Resource Management, Tata Steel, and Mr. Aditya Pal Singh, Head Talent Acquisition India, Informatica were the eminent panellist shared their views.

The two-day Orientation Program concluded with the motivational speech by Swami Sarvapriyananda from Vedanta Society on 'Turning Inwards: Vedanta and the Science of Happiness.'

Final Placements for the batch 2019-21

IIM Bodh Gaya with utmost pleasure would like to announce that despite the unprecedented challenges caused by the pandemic, the institute has successfully concluded the Final Placements for the MBA Batch 2019-21 and achieved the 100% placement record.

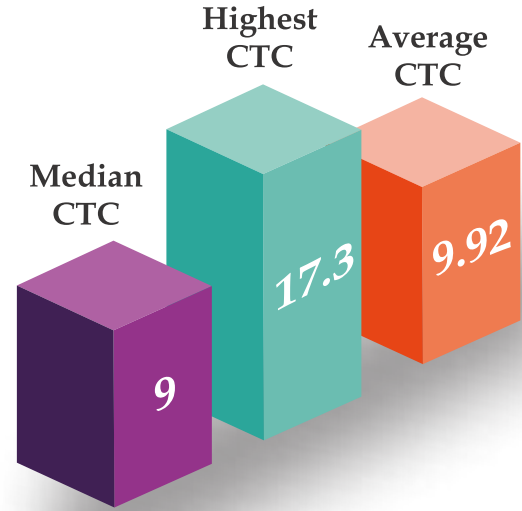
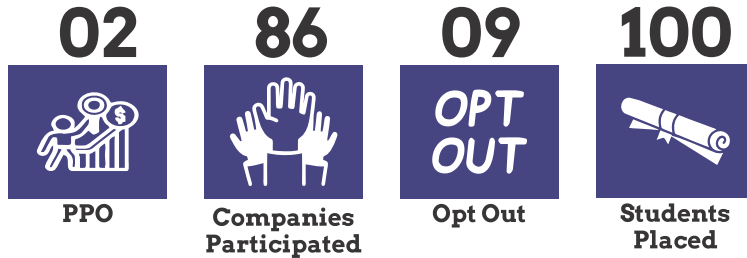
For the largest ever batch size of 109 students, IIM Bodh Gaya successfully hosted over 45 companies who showed their interest in selecting candidates from the institute's flagship MBA program. The college pulled a phenomenal feat by roping in first-time recruiters such as McKinsey & Co, NLMK Steel, Hettich India, IndiaMart, QuesstCorp, Volvo Eicher, TVS Credit, SBI GI, Tata AIA, Tata Power, Suzlon, Powermech, AbleCold, Sembcorp, MuSigma, TA Digital, Darwin Box, Simplotel, Scaler, Kale Logistics, ClearTax, Groww, Pickrr, Markets & Markets, and 21 North amongst others. The institute continued its association with highly esteemed past recruiters namely Kotak Mahindra Bank, Crompton

Greaves, BNY Mellon, KPMG, Byju's, Gartner, and Tech Mahindra amongst others, who decided to repose their faith in the college by selecting IIM BG MBA graduates.

Despite a 65% increase in the batch size leading to an overall 75% freshers in the batch, a dedicated and striving effort by the Career Development team ensured that the average CTC offered to the graduating batch increased to 10.00 LPA approx., (precisely 9.92 LPA) as against 9.57 LPA offered to the previous batch. The highest salary offered is 17.3 LPA, which is a 7% increase vis-à-vis the previous batch. The institute also witnessed a sharp rise in the number of recruiters increasing all the way from 50 odd recruiters (as in the previous batch) to a significant 86 recruiters in the current batch, which is a testament to the diverse program being offered that combines academic rigor, industry-wide association, and the young institute's thrust for excellence.

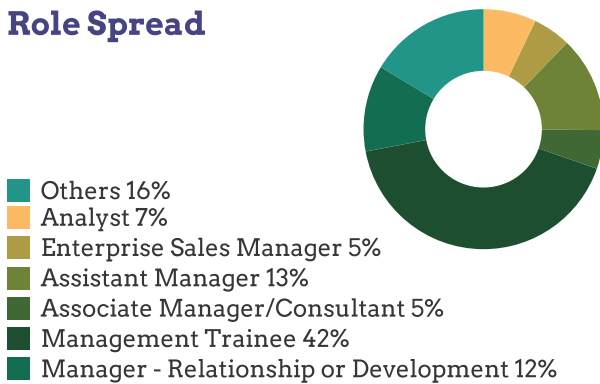
Placement Highlights

Despite an increase in batch size in the midst of a pandemic-affected economy, the placement season at IIM Bodh Gaya was a testimony to the resilience and indomitable spirit of the dynamic batch that the institute prides itself with. The institute has asserted its standing as one of finest management learning center in the country.

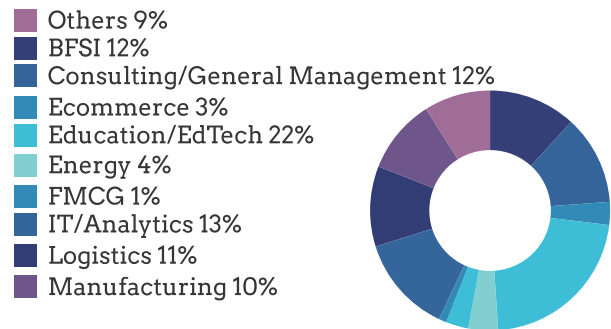


Role & Sector Spread

Role Spread



Sector Spread



Recruiters' – Final Placement For The Batch 2019-21

Summer Internship for the batch 2020-22

Summer Internship Highlights

Indian Institute of Management Bodh Gaya is pleased to release the Summer Placement report for the batch of 2020-22 highlighting the outstanding & exceptional performance of the students.

With utmost pleasure, IIM Bodh Gaya would like to announce that despite the unprecedented challenges caused by the pandemic, the college has successfully concluded the Summer Internship Placements for the MBA Batch of 2020-22 and achieved the 100% placement record.

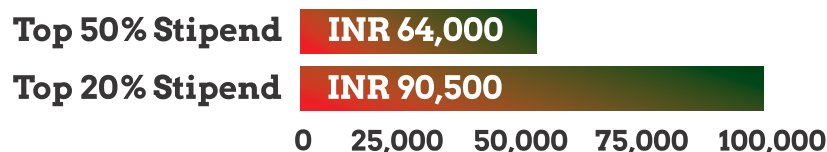
For the largest-ever batch size of 183 students, IIM Bodh Gaya successfully hosted over 80 companies this year who showed their willingness in selecting candidates from the flagship program of the college. The Summer Placements saw highly esteemed recruiters namely

Morgan Stanley, Ultratech, Deloitte, Shriram Group, Viatrix, Dalmia Group, Galiakotwala, TVS Credit, Godrej & Boyce, Bosch, Jio Creative Labs, NALCO, Asian Paints, Zaggie, and DSM amongst others, hiring students from the college for the very first time, whereas legacy recruiters such as Kotak Mahindra Bank, BNY Mellon, RBI, APM, and Tata Steel continued to place their trust in the college.

For the batch of 2020-22, the average stipend stands at Rs. 41,900, whereas the highest stipend is Rs. 1,40,000.

Despite the pandemic-affected market scenario, achieving the 100% Summer placement milestone is a testament to our dynamic curriculum, academics, and industrial expertise, and the young institute's thrust for excellence. It is a matter of immense pride that the college is finally poised to claim its position as one of the leading management institutes across the country.

Summer Internship Highlights



Companies Participated

80+

Students Participated

183

Recruiters' – Summer Internship for the batch 2020-22

McKinsey & Company	DSM	savills	apollo FINANCE	Deloitte.	NALCO	SHRIRAM HOUSING FINANCE	GXC GALIAKOTWALA ENGINEERING CO. PVT. LTD.	JIO CREATIVE LABS
ADITYA BIRLA UltraTech	VIATRIS	MPL	G GROFERS	airtel	BOSCH	ICICI Bank	SUPR DAILY	AbleGold
TATA STEEL	TVS CREDIT	FREUDENBERG	EMERITUS	Riskcovry	Zaggie	AMDHAN	Envint Business for Better	turito
Godrej	Century	NetOnMap	Lendani	Tangentia	Outlook	Edenred	24 North	sodexo
lets transport	FITSO	Expertrons Inspire Success	BNY MELLON	kotak Kotak Mahindra Bank	adani	IFB www.ifbappliances.com	APML	

Convocation 2021

IIM Bodh Gaya hosted its third convocation on April 20 2021 on the virtual platform due to restrictions imposed by the pandemic. Shri M Rajeshwar Rao, Deputy Governor, Reserve Bank of India, graced the event as Chief Guest for the Convocation. Shri Uday Kotak, Chairman – Board of Governors, IIM Bodh Gaya presided over the event in presence of Members of Board of the Governors. The ceremony was held for the graduating batches of MBA Batch IV (2018-20) and MBA Batch V (2019-21) on virtual platforms. A total of 66 students graduated from the IVth batch of MBA 2018-20, and 109 students from the Vth batch of MBA 2019-21 attended the virtual ceremony along with their family members.

Shri Uday Kotak, the Chairman awarded the Chairman's Gold Medal. Director's Gold medal, and Best Student medal was also awarded for the academic performance.

Medals holders:

MBA Batch IV (2018-20)

- Chairman's Gold Medal- Anchit Kumar
- Director's Gold Medal – Abhishek Panda
- Best Student Award – Ravi Shankar Baranwal

MBA Batch V (2019-21)

- Chairman's Gold Medal- Kunj Tripathi
- Director's Gold Medal – Mohit Mittal
- Best Student Award – Manudhane Abhishek Praful



Human Resource

List of Faculty & Staff

Additions:

Faculty (April, 2020 to March, 2021)		
1	Dr. Chandan Parsad	Assistant Professor
2	Dr. Madan Lal Yadav	Assistant Professor
3	Dr. Chiranjit Das	Assistant Professor
4	Dr. Amresh Kumar	Assistant Professor
5	Dr. Teena Bharti	Assistant Professor
6	Dr. Viswa Prasad Gada	Assistant Professor
7	Dr. Md. Laeequddin	Associate Professor
8	Dr. Raveesh K	Assistant Professor
9	Dr. Priyavrat Sanyal	Assistant Professor
10	Dr. Rishan Jot Kaur Chahal	Assistant Professor
11	Dr. Ankur Shukla	Assistant Professor
12	Dr. Medha Srivastava	Assistant Professor
13	Dr. Soumyajyoti Banerjee	Assistant Professor
14	Dr. Samant Saurabh	Assistant Professor
15	Dr. Hemant Kumar Suman	Assistant Professor
Non-Faculty Staff (April, 2020 to March, 2021)		
1	Mr. Chandra Bhushan Kr	Estate Cum Project Officer
2	Mr. Pawan Kumar	Management Trainee
3	Ms. Aayushi Shishodia	Management Trainee
4	Mr. Mukesh Kumar	Management Trainee
5	Mr. Rishiraj Dhattarwal	Management Trainee
6	Mr. Shashi Shankar Arya	IT & Computer Assistant
7	Mr Deepak Kumar Dinkar	System Manager

Resignation/Separation

Faculty (April, 2020 to March, 2021)		
1	Dr. Harish Kumar	Assistant Professor
2	Dr. Manish Agrawal	Associate Professor
3	Dr. Shalini Agnihotri	Assistant Professor
4	Dr. Tanmoy Kundu	Assistant Professor
5	Dr. Baljeet Singh	Assistant Professor
6	Dr. Sangram Kesharijena	Assistant Professor
7	Dr. Rishan Jot Kaur Chahal	Assistant Professor
8	Dr. Ankur Chauhan	Assistant Professor
9	Dr. Medha Srivastava	Assistant Professor
10	Dr. Soumyajyoti Banerjee	Assistant Professor
11	Dr. Samant Saurabh	Assistant Professor
12	Dr. V. Giridhar	Assistant Professor
Non-Faculty Staff (April, 2020 to March, 2021)		
1	Mr. Mirza Reyaz Beg	IT & Computer Assistant
2	Mr. Harsh Khanna	Placement Officer
3	Mr. Rishiraj Dhattarwal	Management Trainee
4	Mr. Ritesh Kumar Gupta	Management Trainee
5	Mr. Chandra Bhushan Kr.	Estate Cum Project Officer

List of Faculty & Non-Faculty Staff as of March 31 2021

Dr. Vinita S. Sahay
Director

Faculty

1	Dr. Prabhat Ranjan	Assistant Professor
2	Dr. Sabyasachi Mohapatra	Assistant Professor
3	Dr. Anirban Sengupta	Assistant Professor
4	Dr. Krishna Mohan TV	Assistant Professor
5	Dr. Tamali Chakraborty	Assistant Professor
6	Dr. Nidhi Mishra	Assistant Professor
7	Dr. ManaswitaBharadwaja	Assistant Professor
8	Dr. Chandan Parsad	Assistant Professor
9	Dr. Madan Lal Yadav	Assistant Professor
10	Dr. Chiranjit Das	Assistant Professor
11	Dr. Amresh Kumar	Assistant Professor
12	Dr. Teena Bharti	Assistant Professor
13	Dr. Viswa Prasad Gada	Assistant Professor
14	Dr. Md. Laeequddin	Associate Professor
15	Dr. Raveesh K	Assistant Professor
16	Dr. Priyavrat Sanyal	Assistant Professor
17	Dr. Ankur Shukla	Assistant Professor
18	Dr. Medha Srivastava	Assistant Professor
19	Dr. Soumyajyoti Banerjee	Assistant Professor
20	Dr. Samant Saurabh	Assistant Professor
21	Dr. Hemant Kumar Suman	Assistant Professor

Non-Faculty Staff

1	Mr. Abhishek Kumar	Store & Purchase Officer
2	Ms. Priyanka Deepak	AO (Programme)
3	Mr. Ranjan Kr Behera	Office Assistant
4	Mr. Abhinandan Kumar	Jr. Engineer (Civil)
5	Mr. Anand Gupta	Sr. Library & Information Assistant
6	Mr. Aakash Priyadarshi	AO(Academics)
7	Mr. Abhijeet Singh	Office Assistant
8	Ms. Priyadashani Singh	Personal Assistant
9	Mr. Ravindra Kumar	Personal Assistant
10	Dr. Pooran Mal Gupta	Librarian
11	Mr. Satya Prakash Sinha	FA&CAO
12	Mr. Pankaj Kr. Ranjan	Accountant
13	Col. A K Sinha	CAO
14	Mr. Deepak Kr Singh	Hostel Supervisor
15	Mr. Pawan Kumar	Management Trainee
16	Ms. Aayushi Shishodia	Management Trainee
17	Mr. Mukesh Kumar	Management Trainee
18	Mr. Shashi Shankar Arya	IT & Computer Assitant
19	Mr Deepak Kr Dinkar	System Manager

Visiting Faculty

SL. No.	Course	Visiting Faculty	Institute
1	Product & Brand Management	Prof. Anurag Dugar	Goa Institute of Management
2	Management Accounting I	Mr. Vivek Bhatia	Industry Expert
3	Indian Legal System	Prof. Rashmi Aggrawal	IMT Ghaziabad
4	Integrated Marketing Communication	Prof. Pinaki Roy	Freelancer
5	Mergers & Acquisitions	Prof. Sushil Khanna	IIM C (Retd.)
6	Fundamentals of Business Intelligence	Mr. Aravind R	Industry Expert
7	Data Science for Managers using Python	Prof. V. Vamsi	Industry Expert
8	Healthcare Operations & Waste Management	Prof. Govindrajan Rajaram	Industry Expert



Research & Publications

Papers accepted in refereed journal.

SL. No.	Journal Publication
1.	Saurabh, S., & Dey, K. (2021). Blockchain technology adoption, architecture, and sustainable agri-food supply chains. <i>Journal of Cleaner Production</i> , 284, 124731. https://doi.org/10.1016/j.jclepro.2020.124731 (ABDC-A)
2.	Chauhan, A., Jakhar, S. K., & Chauhan, C. (2021). The interplay of circular economy with industry 4.0 enabled smart city drivers of healthcare waste disposal. <i>Journal of cleaner production</i> , 279, 123854. https://doi.org/10.1016/j.jclepro.2020.123854 . (ABDC-A)
3.	Saurabh, S., Madria, S., Mondal, A., Sairam, A. S., & Mishra, S. (2020). An analytical model for information gathering and propagation in social networks using random graphs. <i>Data & Knowledge Engineering</i> , 129, 101852. https://doi.org/10.1016/j.datak.2020.101852 . (ABDC-A)
4.	Chauhan, A., Kaur, H., Yadav, S., & Jakhar, S. K. (2020). A hybrid model for investigating and selecting a sustainable supply chain for agri-produce in India. <i>Annals of Operations Research</i> , 290(1), 621-642. https://doi.org/10.1007/s10479-019-03190-6 . (ABDC-A)
5.	Mohan, T. K., & Amit, R. K. (2021). Modeling oligopsony market for end-of-life vehicle recycling. <i>Sustainable Production and Consumption</i> , 25, 325-346. https://doi.org/10.1016/j.spc.2020.09.001 (Scopus Q1)
6.	Gupta, P., Prashar, S., Parsad, C., & Vijay, T. S. (2021). Role of Shopping App Attributes in Creating Urges for Impulse Buying: An Empirical Investigation Using SEM and Neural Network Technique. <i>Journal of Electronic Commerce in Organisations (JECO)</i> , 19(1), 43-64. DOI: 10.4018/JECO.2021010103. (ABDC-B)
7.	Bharadwaja, M., & Tripathi, N. (2020). Linking empowering leadership and job attitudes: The role of psychological empowerment. <i>Journal of Asia Business Studies</i> . https://doi.org/10.1108/JABS-03-2020-0098 . (ABDC-C)
8.	Tripathi, N., & Bharadwaja, M. (2020). Empowering leadership and psychological health: The mediating role of psychological empowerment. <i>Employee Responsibilities and Rights Journal</i> , 32, 97-121. https://doi.org/10.1007/s10672-020-09349-9 . (ABDC-C)
9.	Saini, J. R., Gupta, A., Sikdar, P., & Kumar, A. (2021). Dividend policy and its determinants: An empirical analysis of the companies listed on NIFTY 50. <i>Empirical Economics Letters</i> , Special issue, 20, 57-67. (ABDC-C)

Book chapter

1.	Chakraborty, T., & Thakur, B. K. (2020). <i>Ecological Footprint and Sustainable Development: A Two-Way Approach</i> . – Springer.
----	--



Executive Education & Consultancy

The Executive Education and Consultancy (EEC) Cell of IIM Bodh Gaya aims to offer and impart various tailor-made short-and-long duration management development programmes to the executives of various public and private organisations. On the other hand, the consultancy wing seeks to undertake professional consultancy assignments pertinent to impact assessment of short and long-term projects and conducting evidence-based research for corporates, state and national governments, and donor agencies. EEC seeks to align its goal with the IIM Bodh Gaya mission statement by facilitating the delivery of

management development programmes based on specific public and private industrial need assessments. In AY 2020-21, EEC conducted three online Faculty Development Programs under TEQIP and trained 80 faculty participants from BIT Sindri. EEC- IIM Bodh Gaya also bagged its first consultancy project from NABARD. For the coming academic year, the EEC team is looking forward to increasing the number of participants for FDP to 100 and secure consultancy projects and starting online management programs for executives.

Globalization Endeavours

The Indian Institute of Management (IIM) Bodh Gaya appreciates the academic rigour and richness of having a culturally diverse campus and is committed to creating one for its stakeholders. The International Relations Committee at IIM Bodh Gaya aims to serve as a gateway for international outreach and global partnership to amplify our academic rigour and cultural richness at IIM Bodh Gaya. Following is a brief account of the activities and milestones achieved from April 01, 2020, to March 31, 2021:

1. Agreements for Academic Collaborations:

We have entered into academic agreements around student exchange, faculty mobility, and research collaborations with 17 reputed business schools and universities in various parts of the world. The list of partnerships created during 2020-21 is as follows:

SL. No.	Name of the Partner Institution	Country	Date of Collaboration
1	College of Management, National Cheng Kung University*	Taiwan	May 04, 2020
2	Turiba University	Latvia	June 16, 2020
3	University of Cyprus	Cyprus	June 19, 2020
4	CENTRUM PUCP**	Peru	July 21, 2020
5	MIP Politecnico di Milano***	Italy	July 24, 2020
6	ESDES Lyon Business School	France	September 04, 2020
7	ISCAE Business School, Groupe ISCAE*	Morocco	March 13, 2021
8	Ben-Gurion University of the Negev*	Israel	March 10, 2021
Triple Crowned*EQUIS & AMBA accredited* AACSB/ AMBA/ EQUIS accredited			

The exchange programme under the above collaborations will enable the students and the faculty of IIM Bodh Gaya to gain insights into the distinct culture, values, and academic milieu across geographies. Such opportunities are beneficial for business students as they get to experience the global economic interconnectedness and ever-evolving intricacies of corporate domains like finance and marketing in an increasingly dynamic and volatile global business environment. The exchange program will facilitate the bilateral flow of knowledge and values through faculty collaborations and research tie-ups.

2. Student Exchange Program:

2.1. Outgoing Students:

15 final year MBA students of IIM Bodh Gaya received opportunities of participating in the online student exchange programs with the following partner institutions during the academic year 2020-21:

- I. ALBA Graduate Business School, Greece
- ii. KNRTU, Russia
- iii. MIP Italy

2.2. Incoming Students:

Ten students from the following partner institutions enrolled in various courses at IIM Bodh Gaya:

- i. ALBA Graduate Business School, Greece
- ii. MIP Italy

3. Study in India (SII)

'Study in India' is a mega project of the Govt. of India under the aegis of the Ministry of Human Resources (MHRD) in collaboration with the Ministry of External Affairs. The programme aims to make India the preferred destination for education, leveraging value for money and globally competitive standard of education and increasing the number of incoming students into India by three times by FY 2023.

Under SII, IIM Bodh Gaya offered admissions to 5 students from neighbouring countries of Nepal, Bangladesh, Afghanistan. The admission process for AY 2020-21 was successfully completed with the admission and onboarding of Ms. Rupam Karna from Nepal.

4. International Engagements of IIM Bodh Gaya Faculty

- i. Dr. Samant Saurabh received an invitation to teach in the fall term of 2020 from the International School of Management, Germany. He led the course "Data Science & Business Intelligence" in the master's Program between November 01, 2020 and January 31, 2021 in online mode at ISM, Germany.
- ii. CENTRUM PUCP, Peru, hosted Prof. Vinita S. Sahay as the expert speaker in their first webinar with Asia. The webinar was organised on April 23, 2020.
- iii. Dr. Medha Srivastava was invited to speak on 'The Post-COVID Landscape of Consumption Choices' in a webinar organised by CENTRUM PUCP, Peru, on June 10, 2020.

5. Model United Nations (MUN-2020)

MUN can be a tool for young minds to learn about diplomacy, international relations & the roles and functions of the United Nations and its affiliated bodies globally. It offers an exciting engagement to develop leadership skills and research, writing, public speaking, and problem-solving skills.

The International Relations Committee at IIM Bodh Gaya organised Model United Nations (MUN 2020) on 7th and 8th November 2020. It was a virtual in-house Google Meet event where the participants took on diverse roles to resolve a conflict, cope with a natural disaster, or bring nations together over some issues. The event ensures participants step into the shoes of a UN ambassador.



Facilities

Library (Learning Resource Centre)

IIM Bodhgaya's Library, known as the Learning Resource Centre (LRC), occupies a unique place in the academic and research activities of the Institute. The LRC is well equipped with an eclectic collection of Books, Journals, Magazines, e-Journals, e-Books, and Databases from globally known publishers in print and electronic formats. It provides state-of-the-art facilities in the areas of management and related disciplines. The Library Committee proactively assess the requirements of books and e-resources with wide consultations to meet general and niche needs of students & faculty.

Collection Development Management

LRC is focused on developing its collection of books, periodicals, e-Journals, e-Databases, and other digital resources, which are essentials to cater to the needs of the IIM Bodh Gaya academic fraternity. The LRC has 1301 print books, 13000+ e-Journals, 150000+ e-Books, 10000+e-Magazines, 900+ e-Newspaper.

The LRC has added the following e-resources during the period from April 01, 2020, to March 31, 2021, to strengthen our research activities at IIM Bodh Gaya and empower our research scholars:

E-journals- Elsevier Science Direct, Emerald Insights, Taylor & Francis, JSTOR, Inform Pubs Suite.

Databases - EPWRF India Time Series, CMIE- Prowess IQ, ABI/ INFORM (ProQuest), ET Prime, EBSCO Business Source Ultimate, EIKON Reuters, Magzter

E-Books- E-Book Central Academic Complete

Research Tools- Grammarly & Turnitin- It helps to maintain the research quality and avoid plagiarism.

Remote Access- It's a fantastic tool providing a single point to library users to enable them to access all

electronic resources subscribed by the LRC, IIM Bodh Gaya from any time & anywhere.

In addition to these, The LRC possesses many e-resources covering the disciplines of Management and its allied areas. The LRC is also a member of DELNET - Developing Library Network, e-ShodhSindhu, and IIMs Consortium.

LRC Services

LRC offers various innovative services such as:

- Circulation/Book Lending
- Fully Library Automation Operations
- Online Public Access Catalogue (OPAC)
- Online Book Request Service
- Inter Library Loan & Resource Sharing
- Remote Access
- QR Codes
- Research Support Service
- News Clippings
- News Headlines of the Day
- New Arrivals Alert Service
- Email Alert Services at Every Check-in/out
- Overdue Alert Email Service

LRC conducted the following Users Awareness/Training/Orientation Programs for IIM Bodh Gaya fraternity throughout the year. The list of programs conducted by LRC is listed below.

SL. No.	Date	Name of Event	Resource Person
1	12-05-2020	How to Use CMIE Prowess IQ Database	Mr. Syed Hasan Jafar, Head-Commodities
2	29-07-2020	Schedule for Preparatory Classes MBA Batch VI (2020-2022)	
		Session 1: Walkthrough Magzter Digital Newsstand: An Overview	Mr. Shashank Thapliyal, County Head- Sales
		Session 2: How to Use CMIE Prowess IQ Database	Mr. Syed Hasan Jafar, Head-Commodities
3	31-07-2020	Session 3: How to Maximise the Benefits of ProQuest Resources (eBooks & eJournals) for Academic Work	Mr. Sanjay Rajan, Senior training & Consultant Partner
		Session 4: Refinitive EIKON Database	Mr. Rohit S. Pujari & Ms. Reshmi Bhattacherya, Customer Success Manager
		Session 5: Online Learning through a Single Window: Access to Digital Resources Anytime, from Anywhere	Dr. P. M. Gupta, Librarian

4	23-09-2020	A Webinar on “ CMIE Prowess IQ Database ”	Mr. Syed Hasan Jafar, Head-Commodities
5	06-11-2020	A Webinar on “ Turnitin Feedback Studio ”	Mr. Sachin Gurwe, Professional & Educational Services Specialist, Turnitin Education Pvt. Ltd
6	12-02-2021	A Webinar on EIKON Database	Mr. Rohit S. Pujari & Ms. Reshmi Bhattacharya, Customer Success Manager



Library Automation:

The LRC is fully automated using an Open-Source Software KOHA – Integrated Library Management System for its housekeeping operations. It provides current, accurate, and authoritative information from print and electronic resources using state-of-the-art technology.

Library Portal:

LRC has also created its library portal that facilitates the LRC users to access all kinds of services & resources offered by the LRC from a single point available 24*7. The Library’s URL is <http://library.iimbg.ac.in/>

The IT Infrastructure Development

has played a significant role in running the various activities during the pandemic.

1. **Website & Hosting Server:** The hosting of a new website has been completed. The website has been migrated to a new high-end hosting server for better performance and security. Day-to-day updates of the website are done in-house. The hosting server is managed through Web Host Manager with enhanced performance, security, and flexibility.
2. **Learning Management System (Moodle):** A Learning Management System has been introduced which helps Programme Office to do their work much more easily with better access and interaction with the students. Moodle has been installed on the new server for reliable and better performance as well as course and faculty feedback. Quizzes and attendance are being conducted on Moodle.
3. **IT Infrastructure:** To meet the demand for High-Speed Access to the Internet, the NKN internet speed is increased to 1000 Mbps (1 Gbps) from 100 Mbps. Unified Threat Management (UTM), Fortinet license has been renewed and implemented to provide better internet, centralised integration & management, and protection from Network Security Threats. An alternate UTM Cyberoam has been upgraded to Sophos to

provide an uninterrupted internet facility in hostel and institution premises. Smart Rack has been procured to keep the IT equipment safe and maintain state of the art IT infrastructure. Twelve laptops were purchased to enhance the efficiency of faculty & staff.

4. **Online Class and various virtual activities:** Training has been provided to the faculty members and PGP functionaries for conducting online classes through GoogleMeet. The enterprise educational licenses of Google Workspace have been procured for enhanced features. During this pandemic, various academic and cultural activities, namely Independence Day, Republic Day, Orientation Programme, Faculty Development Programme, meetings and such other events have been conducted through virtual mode.
5. **Procurement and renewal of various software:** Renewal of Microsoft Office 365 for faculty and non-faculty has been done. Antivirus (Endpoint Security) Cloud Premium installed for securing the IT resources in IIMBodh Gaya premises.
6. **Campus-wide wired and wireless LAN facility:** The ICT committee has planned to upgrade the IT infrastructure to wired & wireless LAN at all the buildings, for which a tender has been floated.

Hostel Facilities

IIM Bodh Gaya has four hostels with a capacity of 485 beds. The hostel rooms are well-lit and ventilated. The rooms are equipped with beds, mattresses, study tables, chairs, and cupboards. Each hostel has its dining area and is equipped with sufficient RO water coolers on each floor. The bathrooms are equipped with geysers and washing machines.

Hostels are WiFi connected, and each room has a LAN connection as well. Gym facilities are equipped with exercising kits, indoor games like table tennis, carrom board, and chess, and outdoor game facilities like basketball, volleyball, football, etc. The vast common room is furnished with a LED television set, a music system, comfortable couches, and chairs. It provides a space for pursuing a variety of recreational activities in the hostel.

Uninterrupted electricity supply to the building is ensured through a generator set placed at the institute. Dedicated housekeeping and security personnel maintain the hygiene and security of the hostel premises. There is also a medical facility equipped with basic instruments and a first aid kit for all the students and staff members. A well-qualified and experienced doctor visits daily for the health check-ups and examination of the students.

Committees & Clubs

Committees

Alumni Relations Committee

The Alumni Relations Committee IIM Bodh Gaya aims to foster and maintain a long-term, mutually beneficial relationship between the Alumni and the institute. ARCOM's mission is to develop and strengthen ties between the alumni and the institute by providing various benefits, including networking opportunities, events and lectures, career services, and the chance to connect with and inspire students.

Alumnus Talks

During the Academic year 2020-21, Alumni Relations Committee, IIM Bodh Gaya, conducted several events and webinar series. The first webinar of the Alumnus Talks series was conducted in August 2020. The webinar series aims to provide students with an opportunity to connect with alumni and gain perspective directly from alumni working in the specific industry. The first speaker was Sai Bharath Masna, who talked about "Changes in the IT industry due to COVID-19 and its impact on the job scenario". Three more webinars followed this till March 2021, where Kshitij Magre, Shashwat Arora, and Sreekar Prabandham were the guest speakers. The topics ranged from how to make a Career in Data Analytics, Advertising, and Marketing to Business Development.

ArPan (Alumni Relations Panel Discussion)

ARCOM started its flagship event, **ArPan 1.0** (Alumni Relations Panel), in October 2020. The panel discussion aims to provide the students with a platform to gain some perspective about life after an MBA in the most reliable way possible with the support of some of the IIM Bodh Gaya fraternity's brilliant minds. ArPan highlighted the theme of **Challenges and opportunities for managers of third-generation IIMs** coordinated with four panellists, namely Saksham Parashar, Siddhartha Shukla, Sai Bharath Masna, and Mohd. Sarim.

Management Unplugged

Another event that commenced in 2020 was **Management Unplugged**. The series focuses on conducting several sessions under its banner where ARCOM interacted with B-School alumni of other IIMs working in the industry. Till March 2021, two sessions of this series have taken place with IIM Calcutta alumni working in reputed companies like BCG and Bain & Company. The themes of webinars focused on Consulting and Retail Industry.

Media and PR Committee

The Media & PR Cell is responsible for handling the brand equity of the college, managing the gateway of external stakeholders. They act as the face of the institution for the outer world and a helping hand for the various committees and clubs when it comes to promoting their events. The institute amplified its voice in the AY 2020-21 with exemplary lead-off events like MUN, TedX, CSR Summit, and much more for the first time. The year began with the online induction of the batch MBA06. The PR activity also includes coverage of YES, Placements, Convocation, International Management Conference, Sports Fest, ArPan, CSR Summit, Tarakki, and several insightful webinars.

This year, we also created more content for the IIM Bodh Gaya's official YouTube channel. The total views increased to around 1,00,000, with the Campus Walkthrough video garnering more than 20,000 views. Even the Google Photos rating increased from 4.2 to 4.5, and views crossed the 1,00,000 mark.

We also took initiatives to launch various social media series, such as Lockdown Diaries, Peace of Paper, #WhereWeBelong, etc. Few notable mentions are Humans of IIM Bodh Gaya, which showcases the big and small moments of the IIM Bodh Gaya fraternity and the ongoing series on LinkedIn, Internship Diaries. Media & PR Cell also published The Observer, The RoundUp, and Mélange, the three quarterly newsletters of the institute. A new club, Publication Cell, was also launched in November 2020, which works under the committee. An MoU was signed between D2C and the institute for a blog series and consistent creative updates on InsideIIM.

World Entrepreneurs' Day 2020

On World Entrepreneurs Day 2020, Envision- The Entrepreneurship and Corporate Relations Cell of IIM Bodhgaya launched its first-ever series, Entrepreneurs Talk. At the beginning of the event, the E-Cell kept an engaging, fun virtual game to interact with the new PGPO6 batch at the institute. The event kick-started with Mr. Amit Kumar Agarwal (CEO & Founder - NoBroker.com) sharing his entrepreneurial experiences. The students also asked a range of questions on entrepreneurship and his journey with NoBroker.com. After the talk, an entrepreneurship game, BAM: Be A Millionaire, was launched on the Dare2Compete platform. It focused on getting teams to come up with their start-up ideas, focusing on resources optimisation and defending their choices in a pitching round.



Concerning the analytics of the official website and social media channels, the keyword search volume reached 1,24,000 a month on average. The organic website search results and visits reached 23,000 per month and 90,000 alone in June. YouTube saw an increase of 500% subscribers, Instagram content interaction of 147%, and LinkedIn with a 62% increase in unique visitors per month with around 5,00,000 post impressions in the past 30 days.

Protathlitis

On December 28, 2020, the Media & PR Cell held its maiden nationwide management competition, Protathlitis. The engagement and analytics showed some skyrocketing figures at par with some of the top B-School competitions held in India with over 3,20,000 views and 1114 registrations on the Dare2Compete platform. A Campus Ambassador program was also launched to elevate the buzz, recording more than 18,000 views.

Envision Cell

Envision, Centre for Leadership & Entrepreneurship Development (E-cell), IIM Bodh Gaya is a non-profit student organisation. It aims at manifesting a spirit of entrepreneurship among young students with a vision to promote the same.

Envision aims to help develop the entrepreneurial ecosystem by enabling interaction between its major components, spanning students, entrepreneurs, mentors, angel investors, venture capital firms, and corporates and supporting them by providing necessary resources such as seed funding and mentoring, consultancy and networking.

Entrepreneurs Talk Series

Entrepreneurs Talk series' initiative of Envision E-Cell features founders of Startups that are changing the face of Entrepreneurship in our country by coming up with new solutions to the existing problems. The founders share their experiences as well as the challenges faced by them while building their Start-up. Till date, Mr. Amit Kumar Agarwal (CEO & Founder - NoBroker.com), Mr. Anil G (Co-founder and COO, Bounce), and Ms. Lakshmi Chaudhry (Founder of Splainer Media) have been invited virtually. The first edition in the series was graced by Mr. Amit Kumar Agarwal (CEO & Founder - NoBroker.com), the world's largest C2C real estate platform that eliminates brokers/agent's need to use a tech-based approach. The second edition (September 16, 2020) in the series was graced by Mr. Anil G, Co-founder, and COO of Bounce, India's first smart mobility solution that provides dock-less bikes and scooters for rentals. The last session for the year (October 14, 2020) was taken up by Ms. Lakshmi Chaudhry, Founder of Splainer Media, a non-traditional news roundup product that aggregates and simplifies news for all.

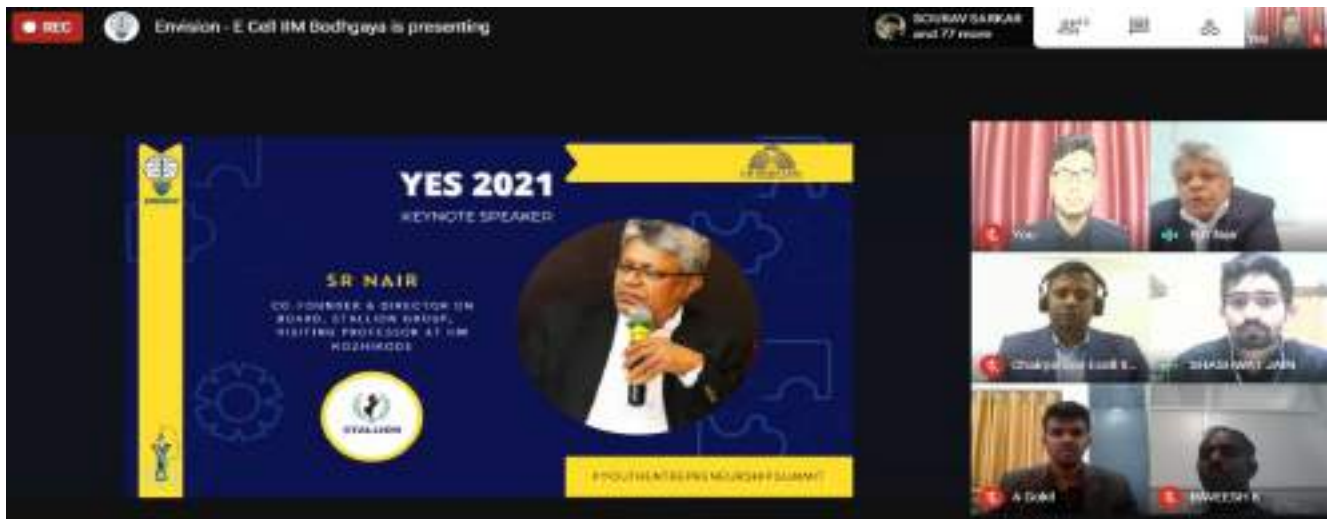
TEDx Event – TEDx IIMBG

Envision Cell took the initiative to get a TEDx license for the institute to host the maiden edition of TEDx IIM BG. "AM I AUDIBLE?" Am I visible? Am I acknowledged? - The theme is a question. The talk is about all the efforts, obstacles, and challenges faced by them that eventually led them here to this position where the person is now acknowledged. The speakers talk about an idea from their respective fields about how that idea, once thought irrelevant, has eventually gained momentum, became audible, and found its utility in changing people's lives forever. The team brought forward a General, an Academy Award winner, a para-Olympian, an environment researcher, a top international athlete, a doctor turned Global Educator.

Youth Entrepreneurship Summit (YES 2021)

YES 2021, the annual flagship event of IIM Bodh Gaya was conducted in March. It aimed towards the inculcation and development of the very spirit of entrepreneurship. The summit was organised with NABARD and Live Long Wealth as its Title and Co-Title sponsor, respectively. With other collaborations being Boudhik Ventures, LWT Academy, The Startup Lab, Hostel Fund, and Skiify.

This year's edition commenced on March 01, 2021, with " Sampradaa - A Stock Trading Competition." A mentoring session preceded the two-day competition by Mr. Hari Prasad, CEO, Live Long Wealth. It gave an opportunity to all the stock market enthusiasts of the institute to participate and also proved to be of a great learning experience for beginners.



First Day

On the first day, a session by keynote speaker Mr. Sandip Srinivasan, CEO, Appveen was hosted followed by a panel discussion by Mr. Rahul Lakhmani, Founder and CEO, Skiify Solutions, Chakradhar Gade, Co-founder, Country Delights, Sahil Jain, Co-founder, Dineout and Mr. Rupesh Jain, Founder & CEO, Candere. They discussed how the growth of Indian Startups can

be accelerated by the technology available today. Apart from this, a month-long journey of Start-up Hunt launched on D2C came to an end. The competition had four stages -Aarambh, Daksh, Prayojan, and Kurukshetra. The judges for the same were Mr. Saurabh Trivedi, Co-founder & Director, Boudhik Ventures, Mr. Devesh Rakhecha, Founder, Marwari Catalyst; and Mr. Kailash Gandhi, Director, KRG

Strategy Consultancy.

Second Day

On the second day, the keynote speaker was Mr. S R Nair,

Co-founder & Director, Stallion Group. The event was carried forward by speeches by esteemed guests such as Dr. Dharendra Kumar, General Manager, NABARD, and Mr. Hari Prasad, CEO, Live Long Wealth.

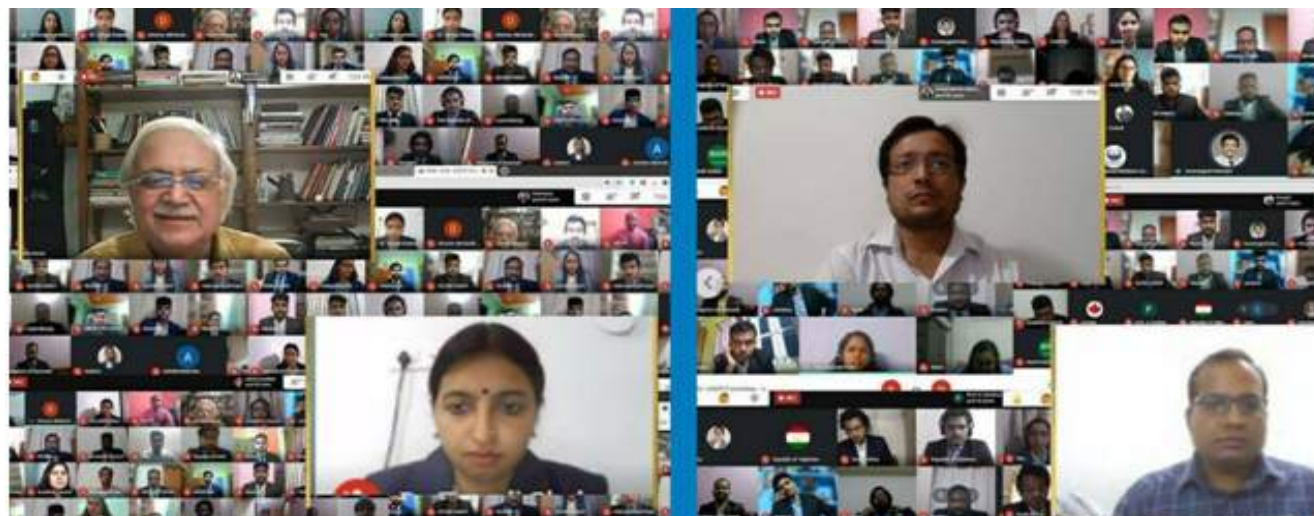
Retail Conclave

On March 25, 2021, the first edition of the Retail Conclave was organised virtually. Industry veterans like Mr. Devendra Chawla, Managing Director & CEO, Spencer's Retail & Nature's Basket; Mr. Suhail Seth, Founder, and Managing Director, Counsellage India; Mr. Vasanth Kumar, Senior Advisor, Samara Capital; Mr. B.S. Nagesh, Founder, TRRAIN; and Mr. Atul Parvatiyar, Center Director & Marketing Professor, Texas Tech University, were invited to speak to the students and share their valuable experiences. Following the case, a panel discussion titled "Beyond the Pandemic: The Future of Retailing: New Opportunities, New Challenges" was held. Mr. Atul Parvatiyar, Mr. B.S. Nagesh and Mr. Vasanth Kumar were the panelists, with Dr. Vinita Sahay, Director, IIM Bodh Gaya as the moderator.



Achievements

- Registration of INSPIRE – the incubation center of IIM Bodhgaya
- NABARD Sponsorship for the Youth Entrepreneurship Summit 2020
- Live Long Wealth Sponsorship for the Youth Entrepreneurship Summit 2020
- Collaboration with Hostel Fund
- Collaboration with Henry Harvin Education
- Organised first ever TEDx at IIM Bodhgaya
- Co-organised first ever MUN at IIM Bodhgaya
- Invited extremely esteemed speakers across various events throughout the year that



included founders, co-founders, and CEOs from many known start-ups and firms

Mentorship Committee

The Mentorship Program for PGP students is a unique initiative by the IIM Bodh Gaya faculty. It commenced in the AY 2020-21 with an objective to extend the Guru-Shishya Parampara outside the class. This program has been successful in developing a camaraderie relationship with PGP participants and has touched their lives. From time to time, the faculty members conduct mentorship sessions with students and assist them in enhancing their soft skills and technical skills further, attaining success with flying colours in the initial embarkment of their corporate career, and help them ace the job interviews.

International Relations Committee

Model United Nations, IIM Bodh Gaya

The International Relations committee, in Collaboration with Envision cell, conducted the maiden edition of MUN IIM BG on 7 and 8 of November 2020. The students took up roles of different delegates

from different member nations of the UN and participated in discussions regarding two committees, namely Ecofin and UNDP of the UN. It was an engaging and eventful experience. Participants took on diverse roles to resolve a conflict, to cope with a natural disaster, or bring nations together on issues like the "Financial Impact of COVID-19".

Cultural Committee

Cultural activities & events

Independence Day- August 15

IIM Bodh Gaya celebrated the 74th Independence Day along with faculty members and the virtual presence of students. The Cultural Committee and Unnayan Club came together to put up a program that succeeded with the premiere of two short films, 'Samagam' and 'Dear Azadi,' plotted around constitutional rights and unity in diversity, respectively by group songs to commemorate the occasion.

Foundation Day-31st August

On August 31, 2020, IIM Bodh Gaya completed five years of its inception. A virtual celebration was organised by the Cultural Committee in collaboration with the Media & PR Cell and the Alumni Committee. For this occasion, a video was presented to reminisce about the college's journey spanning five years.

Gandhi Jayanti- October 02

Unnayan - The Music and Drama Club created a music video in collaboration with the Media & PR Cell to commemorate the birth anniversary of Mahatma Gandhi with the revered song 'Raghupati Raghav Rajaram.'

Teachers Day - September 05

On Teacher's Day, the Academic Committee of the

institute put up a delightful show for all the respected faculty members to express their gratitude. The event had various segments like a mimicry show, dance, poetry, and many exciting games that kept all the teachers engaged throughout.

Ganesh Chaturthi, Onam, Christmas, Navratri

The Cultural committee organised celebrations for festivals like Ganesh Chaturthi, Onam, Navratri, and Diwali in a virtual mode. National Unity Day was also celebrated (on December 31) by organising a virtual oath-taking ceremony. The Cultural Committee launched Section wise wherein they organised many activities in collaboration with the Communication Club and Unnayan Club. It also launched the first-ever talk show series of IIM Bodh Gaya - 'The Cult Comm Show,' with each episode featuring some of the most interesting people of our college. The committee also organised 'Secret Santa' to celebrate Christmas joyfully.

Republic day

Republic day was celebrated in blended mode, with great excitement. The event started with hoisting the national flag and a speech by the honorable Director, followed by songs, poetry, and a Flash Mob. The event concluded with some fun activities planned by the



committee for the faculty members.

Saraswati Puja

On February 16, students celebrated Saraswati Puja. The event started with a marvelous rendition of Saraswati Vandana. The idol of Maa Saraswati was established, Hawan was done, and prasada was distributed among the students. The traditional attire and beautifully decorated venue increased the charm of the event. Efforts were made so that all students could feel at home being away from their homes.

Sports Committee

Sports activities & events

1. FIT India Freedom Run 2020

The FIT India Freedom Run 2020 is a government initiative taken by the Ministry of Youth Affairs and Sports from August 15, 2020 to October 02, 2020 to encourage fitness and help us get freedom from obesity, laziness, stress, anxiety, diseases that come with the lifestyle we all have been living in today's age. In light of it, the Sports Committee of IIM Bodh Gaya had organised a virtual campaign from September 25 to October 02, 2020, and saw active participation from students, faculty and non-faculty staff. Participants were faculty, staff, and students.

2. Fitness Miles and Cyclothon

The Sports Committee organised a weeklong fitness campaign Fitness Miles and Cyclothon, under the aegis of FIT INDIA MOVEMENT - an initiative by the Government of India from December 22 - December 27, 2020. A fitness workout session, 'FitnessDose', by

Samatvam

Samatvam is the concept of equanimity or 'evenness of mind'. It is a state of equilibrium where one develops inward tranquility and attains the stability of mind. Samatvam is an endeavour to create mindful business leaders who embody the philosophy of Samatvam. To begin this journey, IIM Bodh Gaya was honoured to be graced by the presence of His Holiness the 14th Dalai Lama on January 14, 2020. His Holiness planted the sapling of a Bodhi Vriksha in honour of the Mahabodhi Tree at Bodh Gaya. His Holiness blessed the initiative of Samatvam, The Mindfulness Centre.

To continue the legacy of this initiative, the institution hosted mindfulness sessions by two speakers; Sean Fargo, Mindfulness Consultant and Founder of "Mindfulness Exercises," and Swami Sarvapriyananda, Minister and Spiritual Leader Vedanta Society, New York in the Orientation Program 2020. They led the incoming batch into a virtual Mindfulness session. Sean Fargo also addressed queries from students on how to incorporate mindfulness and meditation in day-to-day life. Swami Sarvapriyananda enlightened the incoming batch on the topic "Turning Inwards:

Campus Canvas

Cultural Committee started a social media series named #CampusCanvas in June. It captured all the fun and frolic moments we had with friends and batchmates. Everything was covered in the series, from various clicks of the campus taken by the students to a farewell video for PGP-05.

Musical Night

Musical Night was one of the first events held offline after the institution reopened. Filled with music and games, the evening was spent sharing beautiful stories and singing melodies to each other around a bonfire.

professional fitness trainer Ms. Siddhi Dhage was conducted on google meet on December 19, 2020 from 6 PM to 7 PM.

3. IIM BG Annual Sports 2021

The Sports Committee of IIM Bodh Gaya had organised a sports fest, IIMBG Annual Sports 2021. Students of the MBA and Ph.D. program participated in various sports events, including Badminton, Cricket, Chess, Table Tennis, and Volleyball.

4. Prize distribution ceremony of IIM BG Annual Sports 2021

The sports committee of IIM Bodh Gaya organised a prize distribution ceremony for IIMBG Sports Fest 2021 at Bhumi Auditorium on March 27, 2021. Honourable Director of IIM Bodh Gaya, Prof. Vinita S. Sahay, and Chairperson PGP, Prof. Mohammed Laeequddin were the chief guests of the event. The winners and runners-up of the Sports Fest 2021 events (Badminton, Cricket, Chess, Table Tennis, and Volleyball) were awarded.

Vedanta and the Science of Happiness."

Pragyan talk series is one of the two initiatives of Samatvam. It aims to bring speakers who can enlighten the students with the knowledge, art, and various aspects of becoming mindful leaders, adapting to the changing trends, and creating a work-life balance which is extremely important. Pragyan talk series has successfully conducted three webinars yet:

1. Webinar on eradicating stress and cultivating extreme resilience by Prof. Sri Kumar Rao, Speaker, Author, and Former Professor at Columbia Business School.
2. Mindfulness in the Workplace: A crucial skill for personal well-being and professional success by Ruchika Sikri, the Head of Well-being Learning Programs and Strategy, Google.
3. Art of Self-Management by Shri Vinay Ji, Founder, Wisdom Foundation.

The second initiative is "Bodhi Pravaah: a journey towards equanimity and state of flow" "Bodhi" means enlightenment or consciousness, and "Pravaah"

means the state of flow, and this is what mindfulness does; it helps us attain the state of flow. It initially started as weekly online sessions; Bodhi Pravaah sessions are now held three days a week in a blended mode where different mindfulness-guided meditations are conducted. To get an expert view into the initiative, we formed our Advisory Board including Ruchika Sikri, Head of Well-being Learning Programs, Google; Dr. Sousan Abadian, Speaker & Educator in Leadership & innovation, Collective Trauma & Cultural Renewal; Rich Fernandez, CEO, Search Inside Yourself Leadership Institute; Dr. Ramya Ranganathan, Life coach, Facilitator and Adjunct Faculty, IIM Bangalore, and Lori Schwanbeck, Mindfulness-based Emotional Intelligence Consultant.

Clubs

HRise - the HR club of IIM Bodh Gaya

HRise, the HR club of IIM Bodh Gaya, is a club for all the HR enthusiasts to unleash their ideas and work towards their interest and passion. The club organised an intra-college HR Portal Design competition from August 31 to September 13, 2020. The club organised two insightful webinars with industry leaders Sushil Tripathi, HR Head (Garment Division), Siyaram Silks Mills Ltd, and Captain Pranav Prasoon, Head of Human Resources, Renault India, provided insights about evolving workspaces. Another competition, called Right Brain Left Brain Game, was organised in February 2021. The participants got to know which hemisphere of the brain dominated them. "Are you more analytical, orderly, and verbal, or are you more creative, intuitive, and visual?" was the theme. HRise celebrated HR Professional Day on September 26, 2020, and Employee Appreciation Day on March 05, 2021. On Employee Appreciation Day the club placed an 'Appreciation Board' in the academic block on 4th and 5th March 2021 for writing appreciation messages.

Economics Club

On 30th October 2020, Economics Club held the webinar of Dr. Francis Grigoli, an economist at International Monetary Fund and an adjunct professor at Georgetown University, Washington DC. In the webinar, he discussed his recent work titled "The Great Lockdown, Dissecting the Economic Impact" published in the IMF World Economic Outlook, October 2020 (Chapter 2). He gave great insights into the nature of the economic crisis during the lockdown, uneven effects of lockdown which widened the gender inequality gap, and lockdown may have an overall positive impact on the economy.

Pragati – The Social Responsibility Club

On 28 February 2021, Pragati organised the maiden CSR summit "Kalpavriksha 1.0" which facilitated discussion among CSR experts to encourage future managers & increase their involvement in CSR activities. Under the Unnat Bharat Abhiyan, members of Pragati visited 5 villages adopted by the institute. The novel idea behind the visit was to assess the primary infrastructure facilities and educational set-up in these villages and to analyse the requisites for sustainable growth of these villages.

Address by Eminent Persons during the year

SL. No.	Name of Guest	Date	Details
1	Mr. Shiv Khera Author	21-07-2020	Orientation Programme of MBA Batch VI
2	Mr. Ankit Aggarwal, Founder & CEO, Dare2Compete	27-12-2020	TEDx Event
3	Mr. Anusha Shankar, Scientist & National Geographic Explorer	28-12-2020	TEDx Event
4	Mr. Arjun Deshpande, Founder & CEO, Generic Aadhaar	29-12-2020	TEDx Event
5	Mr. Cottalango Leon, Oscar Winner Software Architect	30-12-2020	TEDx Event
6	Mr. Gaurav Garg, Founder & CEO, Study IQ Education	31-12-2020	TEDx Event
7	Lt Gen Manvender Singh (Retd) PVSM, AVSM, VSM, Indian National Army	01-01-2021	TEDx Event
8	Mr. Neeraj George, Mountaineer & Para Athlete	02-01-2021	TEDx Event
9	Mr. Prannoy H.S., International Badminton Player	03-01-2021	TEDx Event

Achievements

- ❖ **Maitrayee Sudhakar Bhojar, PGP 06** - Google Business Academy 2021 is an invite-only developmental program to develop digital marketing skills. Forty students across top B-schools were selected for this program. It includes online sessions by Googlers, live interactive video events, a case competition involving group work for six weeks. Maitrayee Sudhakar Bhojar, PGP 06 was selected for the program. She was the only student to be a part of this from any third-generation IIM.
- ❖ **Sarah Gajbhiye, PGP 06** - Inside IIM, conducted a competition named 'YouTube Content Creator Hunt' to find creators for their YouTube channel in which students from various top B-schools participated. Sarah Gajbhiye, PGP 06 student, was selected as one of the creators of the YouTube channel. She was awarded prize money and currently creates content for the MBA Educationcentric YouTube channel.
- ❖ Surbhi Sharma - Hackpions by EY GDS - Rank 1
- ❖ A Gokil, Laya Wilson, Mithun S, Muhammed Unais, Uthara S. Ahmedabad University - Rank 1
- ❖ Ansumant Tiwari, Kamalendu Singh Pangtey, Roshan Kumar Sahoo - IBS Mumbai Konflux - Rank 1
- ❖ Sri Lekha Budigina, Aditi, Abhinav Anand - IGNITE 2.0 Competition - IIM Kashipur - Rank 2
- ❖ Abhinay Sai, Anjani Raghuvanshi, Kumar Gaurav - Brandwiser NMIMS Bangalore - Rank 2
- ❖ Mrinmoyee Das Biswas - IFMR GSB - Article Writing Competition - Rank 3
- ❖ Utkarsh Ram Tripathi, Akash Malviya, Omkar Ashtikar, Pioneer Competition - LBSIM Delhi - Rank 1
- ❖ Adarsh Agrawal, Paras Jangir, Utkarsh Ram Tripathi - MOQSH Competition - Shiv Nadar University - Rank 1



Brief Report on Campus Development

Campus Development Projects

IIM Bodh Gaya is functioning from its transit campus from the B.Ed. Building of Magadh University post-modification. However, the construction of its permanent campus is in progress and is likely to be completed by the end of 2022.

Projects Completed/In progress during FY 2020-21.

Transit Campus

- To provide hostel accommodation for the students enrolled in the Academic Session 2020-22, one more Hostel, Hostel No. 3, has been refurbished by the CPWD. The work has been named "Repair & Maintenance of Hostel No. 3". This work has been completed and handed over to the Institute.
- Estimated Cost-1.92 Cr.
- Misc. items like Installation of Curtain, Mosquito net in the window of Rooms were undertaken by the Institute.
- Post completion of work, the rooms of Hostel No.-03 have been allocated to Students.
- Due to an increase in the strength of faculties and staff, the available cabins for them were not enough to accommodate the strength. Thus 7 New faculty cabins were made in the corridor of the New Academic Block.
- Hostel No.-04 has been allocated for housing the students of IPM, and its repair work has been named "Repair and Refurbishment of Hostel No. -04". This work has been awarded to CPWD.

- Estimated Cost-1.11 Cr.

Permanent Campus

- Post finalisation of design and drawing, CPWD has floated an open Tender on July 14, 2020, for "Name of Work: Construction of Permanent Campus of Indian Institute of Management (IIM) Bodhgaya, Bodhgaya, Bihar. Phase-I SH-Construction of Academic block, MDP Education, MDP Residence, Auditorium, Sports Complex, Hostel, Mess, Professor's Residence, Assistant Professor's Residence, Staff Housing, Director Bungalow, Servant quarter, Medical centre, Utility block including Civil, Electrical & Mechanical and Horticulture Works/Services/ External Developments works, Roads, Pathway, sculpture, signage, internal and external electrical installations, Fire Fighting, Fire Alarm, Lift, Substation, DG Set, HVAC, LAN Networking, IBMS, AUDIOVISUAL SYSTEM, Solar Photovoltaic Panel, STP, WTP etc. on EPC Basis.
- The work has been awarded to M/s Ramacivil India Construction Pvt. Ltd. New Delhi by CPWD on September 16, 2020, at 12.21% below of Tendered amount. (Contract Amount – Rs. 300.15 Cr.).
- The construction of the permanent campus commenced on September 26, 2020, with projected date of completion as September 2022.
- Overall, the work progress is ahead of schedule.



Director's Report For The Financial Year 2020-21

The Report of the Director in accordance with Section 26 (I) and Section 27 of the IIM Act, 2017 is tabulated below:-

Section	Particulars	Reported by the Director														
26(1)(a)	State of Affairs of the Institute	Details available in Annual Report and Audit Report 2020-21														
26(1)(b)	The amounts, if any, which it proposes to carry to any surplus reserves in its balance sheet	As per Audited Accounts for the year 2020-21, Surplus for the year 2020-21 transferred to corpus fund is Rs.16,72,06,958/-. The total surplus reserve i.e. Corpus of the institute as on 31-03-2021 is Rs123,79,76,745/- (Rs One Hundred Twenty Three Crore Seventy Nine Lakh Seventy Six Thousand Seven Hundred and Forty five only)														
26(1)(c)	The extent to which under-statement or over-statement of any surplus of income over expenditure or any shortfall of expenditure over income has been indicated in the auditor's report and the reasons for such under-statement or overstatement.	<p>As per Audit Report, there is no understatement or overstatement of Income over expenditure or any shortfall of expenditure over income. The Summary of Income & Expenditures for two years are furnished below:</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="background-color: #1a2b4d; color: white;">Particulars</th> <th colspan="2" style="background-color: #1a2b4d; color: white;">Amount (in Crore)</th> </tr> <tr> <th style="background-color: #1a2b4d; color: white;">2020-21</th> <th style="background-color: #1a2b4d; color: white;">2019-20</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Total Income (including Grant)</td> <td style="text-align: center;">27.62</td> <td style="text-align: center;">20.51</td> </tr> <tr> <td>Total Expenses (Excluding Depreciation)</td> <td style="text-align: center;">10.90</td> <td style="text-align: center;">8.03</td> </tr> <tr> <td>Excess of Income over Expenses (Excluding Depreciation)</td> <td style="text-align: center;">16.72</td> <td style="text-align: center;">12.48</td> </tr> </tbody> </table>	Particulars	Amount (in Crore)		2020-21	2019-20	Total Income (including Grant)	27.62	20.51	Total Expenses (Excluding Depreciation)	10.90	8.03	Excess of Income over Expenses (Excluding Depreciation)	16.72	12.48
Particulars	Amount (in Crore)															
	2020-21	2019-20														
Total Income (including Grant)	27.62	20.51														
Total Expenses (Excluding Depreciation)	10.90	8.03														
Excess of Income over Expenses (Excluding Depreciation)	16.72	12.48														
26(1)(d)	The productivity of research projects undertaken by the Institute measured in accordance with such norms as may be specified by the Board;	<p>During the Financial Year 2020-21, following are the Research & publications:-</p> <p>JOURNAL PUBLICATIONS</p> <p>Journal Articles</p> <ol style="list-style-type: none"> Saurabh, S., & Dey, K. (2021). Blockchain technology adoption, architecture, and sustainable agri-food supply chains. Journal of Cleaner Production, 284, 124731. https://doi.org/10.1016/j.jclepro.2020.124731 (ABDC- A) Chauhan, A., Jakhar, S. K., & Chauhan, C. (2021). The interplay of circular economy with industry 4.0 enabled smart city drivers of healthcare waste disposal. Journal of cleaner production, 279, 123854. https://doi.org/10.1016/j.jclepro.2020.123854. (ABDC- A) Saurabh, S., Madria, S., Mondal, A., Sairam, A. S., & Mishra, S. (2020). An analytical model for information gathering and propagation in social networks using random graphs. Data & Knowledge Engineering, 129, 101852. https://doi.org/10.1016/j.datak.2020.101852. (ABDC- A) Chauhan, A., Kaur, H., Yadav, S., & Jakhar, S. K. (2020). A hybrid model for investigating and selecting a sustainable supply chain for agri-produce in India. Annals of Operations Research, 290(1), 621-642. https://doi.org/10.1007/s10479-019-03190-6. (ABDC- A) Mohan, T. K., & Amit, R. K. (2021). Modeling oligopsony market for end-of-life vehicle recycling. Sustainable Production and Consumption, 25, 325-346. https://doi.org/10.1016/j.spc.2020.09.001 (Scoups Q1) Gupta, P., Prashar, S., Parsad, C., & Vijay, T. S. (2021). Role of Shopping App Attributes in Creating Urges for Impulse Buying: An Empirical Investigation Using SEM and Neural Network Technique. Journal of Electronic Commerce in Organisations (JECO), 19(1), 43-64. DOI: 10.4018/JECO.2021010103. (ABDC- B) 														

		<p>7. Bharadwaja, M., & Tripathi, N. (2020). Linking empowering leadership and job attitudes: The role of psychological empowerment. <i>Journal of Asia Business Studies</i>.https://doi.org/10.1108/JABS-03-2020-0098. (ABDC- C)</p> <p>8. Tripathi, N., & Bharadwaja, M. (2020). Empowering leadership and psychological health: The mediating role of psychological empowerment. <i>Employee Responsibilities and Rights Journal</i>, 32, 97-121. https://doi.org/10.1007/s10672-020-09349-9. (ABDC- C)</p> <p>9. Saini, J. R., Gupta, A., Sikdar, P., & Kumar, A. (2021). Dividend policy and its determinants: An empirical analysis of the companies listed on NIFTY 50. <i>Empirical Economics Letters, Special issue</i>, 20, 57-67. (ABDC- C)</p> <p>Book Chapters</p> <p>1. Chakraborty, T., & Thakur, B. K. (2020). <i>Ecological Footprint and Sustainable Development: A Two-Way Approach</i>. – Springer.</p>																																																																								
26(1)(e)	<p>Appointments of the officers and faculty members of the Institute during the year 2020-21:</p>	<p>During the year 2020-21, Fifteen faculty members and Seven non-faculty staff & officers joined the institute.</p> <table border="1" data-bbox="748 816 1390 1333"> <thead> <tr> <th>Sl. NO.</th> <th>Name of the Faculty</th> <th>Position</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td>Dr. Chandan Parsad</td><td>Assistant Professor</td></tr> <tr><td>2.</td><td>Dr. Madan Lal Yadav</td><td>Assistant Professor</td></tr> <tr><td>3.</td><td>Dr. Chiranjit Das</td><td>Assistant Professor</td></tr> <tr><td>4.</td><td>Dr. Amresh Kumar</td><td>Assistant Professor</td></tr> <tr><td>5.</td><td>Dr. Teena Bharti</td><td>Assistant Professor</td></tr> <tr><td>6.</td><td>Dr. Viswa Prasad Gada</td><td>Assistant Professor</td></tr> <tr><td>7.</td><td>Dr. Md. Laeequddin</td><td>Associate Professor</td></tr> <tr><td>8.</td><td>Dr. Raveesh K</td><td>Assistant Professor</td></tr> <tr><td>9.</td><td>Dr. Priyavrat Sanyal</td><td>Assistant Professor</td></tr> <tr><td>10.</td><td>Dr. Rishan Jot Kaur Chahal</td><td>Assistant Professor</td></tr> <tr><td>11.</td><td>Dr. Ankur Shukla</td><td>Assistant Professor</td></tr> <tr><td>12.</td><td>Dr. Medha Srivastava</td><td>Assistant Professor</td></tr> <tr><td>13.</td><td>Dr. Soumyajyoti Banerjee</td><td>Assistant Professor</td></tr> <tr><td>14.</td><td>Dr. Samant Saurabh</td><td>Assistant Professor</td></tr> <tr><td>15.</td><td>Dr. Hemant Kumar Suman</td><td>Assistant Professor</td></tr> </tbody> </table> <p>Non-faculty Staff & Officers</p> <table border="1" data-bbox="748 1371 1390 1717"> <thead> <tr> <th>Sl. NO.</th> <th>Name of the Non-faculty Staff &</th> <th>Position</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td>Mr. Chandra Bhushan Kumar</td><td>Estate Cum Project Officer</td></tr> <tr><td>2.</td><td>Mr. Pawan Kumar</td><td>Management Trainee</td></tr> <tr><td>3.</td><td>Ms. Aayushi Shishodia</td><td>Management Trainee</td></tr> <tr><td>4.</td><td>Mr. Mukesh Kumar</td><td>Management Trainee</td></tr> <tr><td>5.</td><td>Mr. Rishiraj Dhatarwal</td><td>Management Trainee</td></tr> <tr><td>6.</td><td>Mr. Shashi Shankar Arya</td><td>IT & Computer Assistant</td></tr> <tr><td>7.</td><td>Mr. Deepak Kumar Dinkar</td><td>System Manager</td></tr> </tbody> </table>	Sl. NO.	Name of the Faculty	Position	1.	Dr. Chandan Parsad	Assistant Professor	2.	Dr. Madan Lal Yadav	Assistant Professor	3.	Dr. Chiranjit Das	Assistant Professor	4.	Dr. Amresh Kumar	Assistant Professor	5.	Dr. Teena Bharti	Assistant Professor	6.	Dr. Viswa Prasad Gada	Assistant Professor	7.	Dr. Md. Laeequddin	Associate Professor	8.	Dr. Raveesh K	Assistant Professor	9.	Dr. Priyavrat Sanyal	Assistant Professor	10.	Dr. Rishan Jot Kaur Chahal	Assistant Professor	11.	Dr. Ankur Shukla	Assistant Professor	12.	Dr. Medha Srivastava	Assistant Professor	13.	Dr. Soumyajyoti Banerjee	Assistant Professor	14.	Dr. Samant Saurabh	Assistant Professor	15.	Dr. Hemant Kumar Suman	Assistant Professor	Sl. NO.	Name of the Non-faculty Staff &	Position	1.	Mr. Chandra Bhushan Kumar	Estate Cum Project Officer	2.	Mr. Pawan Kumar	Management Trainee	3.	Ms. Aayushi Shishodia	Management Trainee	4.	Mr. Mukesh Kumar	Management Trainee	5.	Mr. Rishiraj Dhatarwal	Management Trainee	6.	Mr. Shashi Shankar Arya	IT & Computer Assistant	7.	Mr. Deepak Kumar Dinkar	System Manager
Sl. NO.	Name of the Faculty	Position																																																																								
1.	Dr. Chandan Parsad	Assistant Professor																																																																								
2.	Dr. Madan Lal Yadav	Assistant Professor																																																																								
3.	Dr. Chiranjit Das	Assistant Professor																																																																								
4.	Dr. Amresh Kumar	Assistant Professor																																																																								
5.	Dr. Teena Bharti	Assistant Professor																																																																								
6.	Dr. Viswa Prasad Gada	Assistant Professor																																																																								
7.	Dr. Md. Laeequddin	Associate Professor																																																																								
8.	Dr. Raveesh K	Assistant Professor																																																																								
9.	Dr. Priyavrat Sanyal	Assistant Professor																																																																								
10.	Dr. Rishan Jot Kaur Chahal	Assistant Professor																																																																								
11.	Dr. Ankur Shukla	Assistant Professor																																																																								
12.	Dr. Medha Srivastava	Assistant Professor																																																																								
13.	Dr. Soumyajyoti Banerjee	Assistant Professor																																																																								
14.	Dr. Samant Saurabh	Assistant Professor																																																																								
15.	Dr. Hemant Kumar Suman	Assistant Professor																																																																								
Sl. NO.	Name of the Non-faculty Staff &	Position																																																																								
1.	Mr. Chandra Bhushan Kumar	Estate Cum Project Officer																																																																								
2.	Mr. Pawan Kumar	Management Trainee																																																																								
3.	Ms. Aayushi Shishodia	Management Trainee																																																																								
4.	Mr. Mukesh Kumar	Management Trainee																																																																								
5.	Mr. Rishiraj Dhatarwal	Management Trainee																																																																								
6.	Mr. Shashi Shankar Arya	IT & Computer Assistant																																																																								
7.	Mr. Deepak Kumar Dinkar	System Manager																																																																								
26(1)(f)	<p>Performance indicators and internal standards set by the Institute, including the nature of innovations in teaching, research, and application of knowledge.</p>	<p>Internal standards are set by the Institute, including the nature of innovations in teaching, research, and application of knowledge. The Institute follows definite evaluation parameters, evaluation process and promotion criteria and has set the timeline for processing of promotion applications.</p>																																																																								

26(2)	The names of the five officers including faculty members and other employees of the institute who received the highest remuneration (including allowances and other payments made to such employees) during the financial year and the Contributions made by such employee during the financial year.	<p>Faculty</p> <p>Dr. Vinita S. Sahay (Director) Dr. Sabyasachi Mohapatra (Assistant Professor) Dr. Prabhat Ranjan (Assistant Professor) Dr. Samant Saurabh (Assistant Professor) Dr. Soumyajyoti Banerjee (Assistant Professor)</p> <p>Contributions made by the faculty members during the year 2020-21</p> <p>Journal Publication</p> <p>1. Saurabh, S., & Dey, K. (2021). Blockchain technology adoption, architecture, and sustainable agri-food supply chains. <i>Journal of Cleaner Production</i>, 284, 124731. https://doi.org/10.1016/j.jclepro.2020.124731 (ABDC-A)</p> <p>2. Saurabh, S., Madria, S., Mondal, A., Sairam, A. S., & Mishra, S. (2020). An analytical model for information gathering and propagation in social networks using random graphs. <i>Data & Knowledge Engineering</i>, 129, 101852. https://doi.org/10.1016/j.datak.2020.101852. (ABDC-A)</p>
26(3)	The statement referred to in sub-section (2) shall indicate whether any such employee is a relative of any member of the Board or Academic Council of the Institute and if so, the name of such member: and such other particulars as may be determined by the Board.	None of the aforementioned employees are the relative of any member of the Board or Academic council of the Institute.
26(4)	Complete information and explanations in the report referred to in sub-section (1) on every reservation, qualification or adverse remark contained in the auditors' report.	There is no such reservation, qualification and adverse remark contained in the C&AG report 2020-21 in respect sub section (I).



Indian Institute Of Management Bodh Gaya Balance Sheet As At

(₹ in lakh)

SOURCES OF FUNDS	Schedule	As at March 31,2021	As at March 31,2020
CORPUS /CAPITAL FUND	1	12379.77	3676.93
DESIGNATED/ EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS	2	0.00	0.00
CURRENT LIABILITIES & PROVISIONS	3	7967.67	9583.26
TOTAL		20347.43	13260.19
APPLICATION OF FUNDS	Schedule	Current Year	Previous Year
FIXED ASSETS	4		
Tangible Assets		239.78	189.13
Intangible Assets		22.15	10.61
Capital Works-In-Progress		5388.41	336.24
INVESTMENTS FROM EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS	5		
Long Term			0.00
Short Term			0.00
INVESTMENTS - OTHERS	6		0.00
CURRENT ASSETS	7	12369.84	12,250.71
LOANS, ADVANCES & DEPOSITS	8	2327.26	473.50
TOTAL		20347.43	13260.19

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICY	23
CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES TO ACCOUNTS	24

S.P. Sinha
(FA&CAO)
IIM Bodh Gaya

Dr. Vinita S. Sahay
(Director)
IIM Bodh Gaya

Indian Institute Of Management Bodh Gaya Income And Expenditure Account

(₹ in lakh)

Particulars	Schedule	For the year ended March 31,2021	For the year ended March 31,2020
INCOME			
Academic Receipts	9	1539.26	982.62
Grants / Subsidies	10	902.84	903.04
Income from investments	11		
Interest earned	12	243.28	162.10
Other Income	13	2.54	3.03
Prior Period Income	14	74.40	0.36
TOTAL (A)		2762.31	2051.16
EXPENDITURE			
Staff Payments & Benefits (Establishment expenses)	15	501.68	385.53
Academic Expenses	16	357.27	190.89
Administrative and General Expenses	17	127.08	170.64
Transportation Expenses	18	10.80	11.94
Repairs & Maintenance	19	3.25	23.68
Finance costs	20	31.45	6.54
Depreciation	4	45.00	49.22
Other Expenses	21	0.00	0.00
Prior Period Expenses	22	13.70	13.82
TOTAL (B)		1090.24	852.25
Balance being excess of Income over Expenditure (A-B)		1672.07	1198.90
Transfer to / from Designated Fund			
Building fund			
Others (specify)			
Balance Being Surplus / (Deficit) Carried to Capital Fund		1672.07	1198.90

Significant Accounting Policies	23
Contingent Liabilities and Notes to Accounts	24

S.P. Sinha
(FA&CAO)
IIM Bodh Gaya

Dr. Vinita S. Sahay
(Director)
IIM Bodh Gaya

Indian Institute Of Management Bodh Gaya

Schedules forming part of Balance Sheet Schedule - 1 Corpus/Capital Fund

(₹ in lakh)

Particulars	As at March 31, 2021	As at March 31, 2020
Balance at the beginning of the year		
Add: Contributions towards Corpus/Capital Fund	3676.93	2042.46
Add: Grants from UGC, Government of India and State Government to the extent utilized for capital expenditure	7030.76	435.57
Add: Assets Purchased out of Earmarked Funds		
Add: Assets Purchased out of Sponsored Projects, where ownership vests in the institution		
Add: Assets Donated/Gifts Received		
Add: Other Additions		
Less: Prior Period Adjustment		
Add: Excess of Income over expenditure transferred from the Income & Expenditure	1672.07	1198.90
Total	12379.77	3676.93
(Deduct) Deficit transferred from the Income & expenditure Account		
Balance at the year end	12379.77	3676.93

Schedule 2 - Designated/ Earmarked / Endowment Funds

(₹ in lakh)

Particulars	Fund wise breakup				Total	
	Fund AAA	Fund BBB	Fund CCC	Endowment Funds	As at March 31, 2021	As at March 31, 2020
A.						
a. Opening Balance					0.00	
b. Addition during the year	77.78				77.78	
c. Income from Investments made of the funds					0.00	
d. Accrued interest on investments/Advances					0.00	
e. Interest on Savings Bank account					0.00	
f. Other additions					0.00	
Total (A)	77.78	0.00	0.00	0.00	77.78	0.00
B.						
Utilisation/Expenditure towards objective of funds						
i. Capital Expenditure:					0.00	
ii. Revenue Expenditure:	77.78				77.78	
Total (B)	77.78	0.00	0.00	0.00	77.78	0.00
"Closing Balance :(A-B)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Representated By						
Cash and Bank Balance						
Investments						
Interest Accrued but not due						
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

S.P. Sinha
(FA&CAO)
IIM Bodh Gaya

Indian Institute Of Management Bodh Gaya

Schedules forming part of Balance Sheet

Schedule 2A

(₹ in lakh)

Endowment Funds

Sr. No.	Name of the Endowment	Opening Balance		Additions during the Year		Total		Expenditure on the object during the year 9	Closing Balance		Total (10+11)
		Endowment 3	Accumulated Interest 4	Endowment 5	Interest 6	7. Endowment (3+5)	8. Accumulated Interest (4+6)		Endowment 10 (7-9)	Accumulated Interest 11	
1	2										
	Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Schedule 3 - Current Liabilities & Provisions

(₹ in lakh)

	As at March 31, 2021	As at March 31, 2020
A. CURRENT LIABILITIES		
1. Deposits from staff		
2. Deposits from students		
a) Caution Deposit - PGP	38.20	18.80
From Ex Students:	18.30	
From Current Students:	19.90	
b) Audit Course Fee	3.99	0.00
3. Sundry Creditors		
a) For Goods & Services	274.07	153.97
b) Others	73.23	13.00
4. Deposit-Others (including EMD, Security Deposit)	10.39	8.25
5. Statutory Liabilities (GPF, TDS, WC TAX, CPF, GIS, NPS):		
a) Overdue		
b) Others- TDS	20.56	11.86
b) Others- GST	1.44	1.94
c) Others- NPS	2.97	3.12
6. Other Current Liabilities		
a) Salaries	35.14	29.00
b) Receipts against sponsored Projects		0.43
c) Unutilized Grants	7481.02	9252.46
d) Other liabilities HEFA Loan	0.00	73.00
Total (A)	7941.02	9565.82
B. PROVISIONS		
1. For Taxation		
2. Gratuity	11.88	11.04
3. Superannuation Pensions		
4. Others (Expenses)	14.76	6.39
Total (B)	26.65	17.43
Total (A+ B)	7967.67	9583.26

S.P. Sinha
(FA&CAO)
IIM Bodh Gaya

Indian Institute Of Management Bodh Gaya Schedule - 3 (a) Sponsored Projects

(₹ in lakh)

1. Sl. No.	2. Name of the Project	Opening Balance		5. Receipts/Recoveries during the	6. Total	7. Expenditure during the year	Closing Balance	
		3. Credit	4. Debit				8 Credit	9 Debit
	Elegante 2019	0.43		0.70	0.00	1.23	0.00	
	Youth Entrepreneurship Seminar 2020				1.13		-0.10	
	Total	0.43	0.00	0.70	1.13	1.23	-0.10	0.00

Note

1. The Projects may be listed agency-wise, with sub-totals for each agency.
2. The total of Col. 8 (Credit) will appear under the above head on the liabilities side of the Balance Sheet (Schedule 3).
3. The total of Col. 9 (Debit) will appear as Receivables in Schedule 8, Loans, Advances and Deposits, on the Assets side of the Balance Sheet.

Schedule 3 (b) Sponsored Fellowships And Scholarships

(₹ in lakh)

1. Sl No	2. Name of Sponsor	Opening Balance		Transactions During the year		Closing Balance	
		3 CR.	4 DR.	5 CR.	6 DR.	7 CR.	8 DR.
	1. University Grants Commission						
	2. Ministry (MHRD)						
	3. Others (Specify individually)						
	Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

1. The total of Column 7, (Credit) will appear under the above head, on the liabilities side of the Balance Sheet (Schedule 3).
2. The total of Column 8 (Debit) will appear as Receivables on the Assets side of the Balance Sheet in Schedule 8 (Loans, Advances and Deposits).

S.P. Sinha
(FA&CAO)
IIM Bodh Gaya

Indian Institute Of Management Bodh Gaya

Schedule 3(c) Unutilised Grants From Ugc, Government Of India And State Governments

(₹ in lakh)

Particulars	Current Year 2020-21	Previous Year 2019-20
A. Plan grants: Government of India		
Balance B/F	9252.46	3979.00
Add: Receipts during the year	5669.79	6276.24
Add: Interest Earned during the year	492.38	337.49
Add: Prior Period Adjustment	0.00	(1.67)
Total (a)	15414.63	10591.07
Less: Refunds		
Less: Utilized for Revenue Expenditure	-902.84	(903.04)
Less: Utilized for Capital Expenditure	-7030.76	(435.57)
Total (b)	-7933.60	(1338.61)
Unutilized carried forward (a-b)	7481.03	9252.46
B. UGC grants: Plan		
Balance B/F		
Receipts during the year		
Total (c)		0.00
Less: Refunds		
Less: Utilized for Revenue Expenditure		
Less: Utilized for capital expenditure		
Total (d)		0.00
Unutilized carried forward (c-d)		0.00
C. UGC grants: Plan		
Balance B/F		
Receipts during the year		
Total (e)		0.00
Less: Refunds		
Less: Utilized for Revenue Expenditure		
Less: Utilized for capital expenditure		
Total (f)		0.00
Unutilized carried forward (e-f)		0.00
D. Grants from State Govt.		
Balance B/F		
Add: Receipts during the year		
Total (g)		0.00
Less: Utilized for Revenue Expenditure		
Less: Utilized for capital expenditure		
Total (h)		0.00
Unutilized carried forward (g-h)		0.00
Grand Total (A+B+C+D)	7481.03	9252.46

S.P. Sinha
(FA&CAO)
IIM Bodh Gaya

Indian Institute Of Management Bodh Gaya

Schedules Forming Part Of Balance Sheet Schedule 4 - Fixed Assets

(₹ in lakh)

Assets Heads	Gross Block			Depreciation for the Year 2020-21				Net Block			
	Op. Balance 01.04.2020	Additions	Adjustment	Cl. Balance 31.03.2021	Dep. Op. Balance 01.04.2020	Depreciation for the year	Deductions / Adjustment	Total Depreciation 31.03.2021	As on 31.03.2021	As on 31.03.2020	Depreciation Rate
1. Land	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2. Site Development	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3. Buildings	0.00	5.17	0.50	5.68	0.00	0.11	0.01	0.12	5.55	0.00	2%
4. Roads & Bridges	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
5. Tubewells & Water Supply	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
6. Sewerage & Drainage	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
7. Electrical Installation and equip	24.03	1.81	0.00	25.84	1.88	1.23	0.00	3.12	22.72	22.15	5%
8. Plant & Machinery	24.15	5.99	0.00	30.14	3.37	1.57	0.00	4.94	25.20	20.78	5%
9. Scientific & Laboratory Equipment	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
10. Office Equipment	1.37	0.00	0.00	1.37	0.37	0.10	0.00	0.47	0.90	1.00	7.50%
11. Computer Hardware & Peripherals	75.61	12.73	0.00	88.33	28.11	17.67	0.00	45.78	42.56	47.50	20.00%
12. Audio Visual Equipment	6.23	11.86	0.00	18.09	1.15	1.36	0.00	2.50	15.59	5.09	7.50%
13. Furniture, Fixtures & Fittings	91.00	40.75	0.00	131.75	15.96	9.88	0.00	25.85	105.91	75.04	7.50%
14. Vehicles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
15. Lib. Books & Scientific Journals	6.40	6.25	0.00	12.66	0.64	1.27	0.00	1.91	10.75	5.76	10.00%
16. Sports & Gymnasium Equipment	15.14	0.00	0.00	15.14	3.32	1.21	0.00	4.53	10.60	11.81	8.00%
17. Small value Assets	1.71	0.31	0.00	2.02	1.71	0.31	0.00	2.02	0.00	0.00	100%
Total (A)	245.65	84.86	0.50	331.01	56.52	34.70	0.01	91.23	239.78	189.13	
18. Capital Work in Progress (B)	336.24	5,058.97	(6.80)	5,388.41	0.00	0.00	0.00	0.00	5,388.41	336.24	
Intangible Assets											
19. Computer Software	90.08	14.75	0.00	104.83	79.48	9.50	0.00	88.98	15.85	10.61	40%
20. E-Journals	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
21. Logo	0.00	7.08	0.00	7.08	0.00	0.79	0.00	0.79	6.29	0.00	11.11%
22. Patents	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Total (C)	90.08	21.83	0.00	111.91	79.48	10.29	0.00	89.77	22.15	10.61	
Grand Total (A+B+C)	671.97	5,165.66	(6.30)	5,831.33	135.99	44.99	0.01	181.00	5,650.34	535.98	

S.P. Sinha
(FA&CAO)
IIM Bodh Gaya

Indian Institute Of Management Bodh Gaya

Schedules Forming Part Of Balance Sheet Schedule 4A Plan

(₹ in lakh)

Assets Heads	Gross Block				Depreciation for the Year 2020-21				Net Block	
	Op. Balance 01.04.2020	Additions	Deductions	Cl. Balance 31.03.2021	Dep. Op. Balance 01.04.2020	Depreciation for the year	Deductions / Adjustment	Total Depreciation 31.03.2021	As on 31.03.2021	As on 31.03.2020
1. Land										
2. Site Development										
3. Buildings										
4. Roads & Bridges										
5. Tubewells & Water Supply										
6. Sewerage & Drainage										
7. Electrical Installation and equip										
8. Plant & Machinery										
9. Scientific & Laboratory Equipment										
10. Office Equipment										
11. Computer Hardware & Peripherals										
12. Audio Visual Equipment										
13. Furniture, Fixtures & Fittings										
14. Vehicles										
15. Lib. Books & Scientific Journals										
Total (A)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
18. Capital Work in Progress (B)										
Intangible Assets										
19. Computer Software										
20. E-Journals										
21. Patents										
Total (C)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Grand Total (A+B+C)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

S.P. Sinha
(FA&CAO)
IIM Bodh Gaya

**Indian Institute Of Management Bodh Gaya
Schedule Forming Part Of Balance Sheet
Schedule 4B Non-plan**

(₹ in lakh)

Assets Heads	Gross Block			Depreciation for the Year 2020-21				Net Block		
	Op. Balance 01.04.2020	Additions	Deductions	Cl. Balance 31.03.2021	Dep. Op. Balance 01.04.2020	Depreciation for the year	Deductions/ Adjustment	Total Depreciation 31.03.2021	As on 31.03.2021	As on 31.03.2020
1. Land										
2. Site Development										
3. Buildings										
4. Roads & Bridges										
5. Tubewells & Water Supply										
6. Sewerage & Drainage										
7. Electrical Installation and equip										
8. Plant & Machinery										
9. Scientific & Laboratory Equipment										
10. Office Equipment										
11. Computer Hardware & Peripherals										
12. Audio Visual Equipment										
13. Furniture, Fixtures & Fittings										
14. Vehicles										
15. Lib. Books & Scientific Journals										
Total (A)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
18. Capital Work in Progress (B)										
Intangible Assets										
19. Computer Software										
20. E-Journals										
21. Patents										
Total (C)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Grand Total (A+B+C)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

**Schedule Forming Part Of Balance Sheet
Schedule 4C- Intangible Assets**

(₹ in lakh)

Assets Heads	Gross Block			Depreciation for the Year 2020-21				Net Block		
	Op. Balance 01.04.2020	Additions	Deductions	Cl. Balance 31.03.2021	Dep. Op. Balance 01.04.2020	Depreciation for the year	Deductions/ Adjustment	Total Depreciation 31.03.2021	As on 31.03.2021	As on 31.03.2020
1. Computer Software	90.08	14.75	0.00	104.83	79.48	9.50	0.00	88.98	15.85	10.61
2. E-Journals	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3. LOGO	0.00	7.08	0.00	7.08	0.00	0.79	0.00	0.79	6.29	0.00
4. Patents	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total	90.08	21.83	0.00	111.91	79.48	10.29	0.00	89.77	22.15	10.61

**S.P. Sinha
(FA&CAO)
IIM Bodh Gaya**

Indian Institute Of Management Bodh Gaya

Schedule Forming Part Of Balance Sheet Schedule 4D-other

(₹ in lakh)

Assets Heads	Gross Block			Depreciation for the Year 2020-21			Net Block		
	Op. Balance 01.04.2020	Additions	Deductions	Cl. Balance 31.03.2021	Depreciation for the year	Deductions / Adjustment	Total Depreciation 31.03.2021	As on 31.03.2021	As on 31.03.2020
1. Land									
2. Site Development									
3. Buildings									
4. Roads & Bridges									
5. Tubewells & Water Supply									
6. Sewerage & Drainage									
7. Electrical Installation and equip									
8. Plant & Machinery									
9. Scientific & Laboratory Equipment									
10. Office Equipment									
11. Computer Hardware & Peripherals									
12. Audio Visual Equipment									
13. Furniture, Fixtures & Fittings									
14. Vehicles									
15. Lib. Books & Scientific Journals									
Total (A)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
18. Capital Work in Progress (B)									
Intangible Assets									
19. Computer Software									
20. E-Journals									
21. Patents									
Total (C)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Grand Total (A+B+C)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

S.P. Sinha
(FA&CAO)
IIM Bodh Gaya

Indian Institute Of Management Bodh Gaya

Schedules Forming Part Of Balance Sheet Schedule 7- Current Assets

(₹ in lakh)

Particulars	As at March 31, 2021	As at March 31, 2020
1. Stock:		
a) Stores and Spares		
b) Loose Tools		
c) Publications		
d) Laboratory chemicals, consumables and glass ware		
e) Building Material		
f) Electrical Material		
g) Stationery	1.67	
h) Water supply material		
2. Sundry Debtors:		
a) Debts Outstanding for a period exceeding six months		
b) Others	122.59	100.70
3. Cash and Bank Balances		
a) With Scheduled Banks:		
- In term deposit Accounts	8186.90	5957.66
- In term deposit Accounts (Escrow)	3945.99	6159.11
- In Current Accounts	2.46	2.37
- In Savings Accounts	110.23	30.87
b) With non-Scheduled Banks:		
- In term deposit Accounts		
- In Savings Accounts		
c) Imprest Fund		
4. Cash in hand		
Postage, Petty Cash, Franking		
Total Cash Balance In hand		
TOTAL	12369.84	12250.71

Annexure A

(₹ in lakh)

Particulars	As at March 31, 2021
I. Savings Bank Accounts	
SBI Bodhgaya Savings (A/c No. 35289661031)	72.25
SBI Bodhgaya Saving (A/c No. 38241542969)	37.65
Canara Bank PRP (A/c No.2894101007954)	0.00
Canara Bank IRP (A/c No.2894101007955)	0.00
HDFC IIMBG A/c 50100395107980	0.32
II. Current Account	
SBI Bodhgaya Current (A/c No. 37722358939)	2.46
III. Term Deposits with Schedule Banks	
Term Deposits with SBI Bodhgaya	8186.90
Term Deposits with Canara Bank Bodhgaya	3945.99
III. Term Deposits with Schedule Banks (Escrow)	
TOTAL	12245.58

S.P. Sinha
(FA&CAO)
IIM Bodh Gaya

Indian Institute Of Management Bodh Gaya

Schedules Forming Part Of Balance Sheet Schedule 8- Loans, Advances & Deposits

(₹ in lakh)

Particulars	As at March 31, 2021	As at March 31, 2020
1. Advances to employees: (Non-interest bearing)		
a) Salary		
b) Festival		
c) Medical Advance		
d) Other (personal)	0.20	0.24
2. Long Term Advances to employees: (Interest bearing)		
a) Vehicle Loan		
b) Home Loan		
c) Other (to be specified)		
3. Advances and other amounts recoverable in cash or in kind or for value to be received:		
a) On Capital Account	1983.24	184.19
b) to Suppliers	19.62	1.92
c) Other (to be specified)		
4. Prepaid Expenses		
a) Insurance	1.93	
b) Other expenses	73.62	49.00
5. Deposits		
a) Telephone		
b) Lease Rent	1.51	1.51
c) Electricity	4.63	4.63
d) Imprest Fund	0.25	0.25
e) Security Deposit Receivable	2.00	2.00
6. Income Accrued:		
a) On Investments from Earmarked/ Endowment Funds		
b) On Investments-Others	240.26	121.13
c) On Investments-Others (Escrow)	0.00	108.62
c) On Loans and Advances		
d) Others (includes income due unrealized)		
7. Other- Current assets receivable from UGC/sponsored projects		
a) Debit balances in Sponsored Projects		
b) Debit balances in Sponsored Fellowships & Scholarships		
c) Grants Receivable		
8. Claims Receivable		
TOTAL	2327.26	473.50

Note

1. If revolving funds have been created for House Building, Computer and Vehicle advances to employees, the advances will appear as part of Earmarked/endowment Funds. The balance against these interest -bearing advances will not appear in this schedule

S.P. Sinha
(FA&CAO)
IIM Bodh Gaya

Indian Institute Of Management Bodh Gaya

Schedules Forming Part Of Income & Expenditure Schedule 9 - Academic Receipts

(₹ in lakh)

Particulars	As at March 31, 2021	As at March 31, 2020
FEES FROM STUDENTS		
Academic		
1. Tuition fee	1012.38	622.21
2. Academic fees	448.21	287.18
3. Enrolment fees	14.66	2.36
4. Library admission fees	0.00	0.00
5. Career Development Charges	22.24	0.00
6. Registration fee	0.74	0.24
Total (A)	1498.22	911.99
Examinations		
1. Admission Test fee		
2. Annual Examination fee		
3. Mark sheet, certificate fee		
4. Entrance examination fee		
Total (B)	0.00	0.00
Other Fees		
1. Identity card fee		
2. Fine/ Miscellaneous fee	0.10	2.52
3. Medical fee	0.05	0.00
4. Transportation fee	0.00	0.00
5. Hostel fee	31.85	47.86
Total(C)	31.99	50.38
Sale of Publications		
1. Sale of Admission forms		
2. Sale of syllabus and Question Paper, etc.		
3. Sale of prospectus including admission forms		
Total(D)		
Other Academic Receipts		
1. Registration fee for workshops, programmes		
2. Registration fees (Academic staff College)		
3. TEQIP	9.05	20.25
Total (E)	9.05	20.25
GRAND TOTAL (A+B+C+D+E)	1539.26	982.62

S.P. Sinha
(FA&CAO)
IIM Bodh Gaya

Indian Institute Of Management Bodh Gaya Schedule Forming Part Of Income & Expenditure Schedule 10 - Grants /Subsidies /Irrevocable Grants Received)

(₹ in lakh)

Particulars	Govt. of India		Plan UGC		Total Plan	Non Plan UGC	Current Year Total	Previous Year Total
			Plan	Specific Schemes				
Balance B/F	9252.46				9252.46		9252.46	3979.00
Add: Receipts during the year	5669.79				5669.79		5669.79	6276.24
Add: Interest Earned during the year	492.38				492.38			337.49
Add: Prior Period Adjustment	0.00				0.00			-1.67
Total	15414.62				15414.62		15414.62	10591.07
Less: Refund to UGC	0.00				0.00		0.00	0.00
Balance	15414.62				15414.62		15414.62	10591.07
Less: Utilised for Capital expenditure (A)	7030.76				7030.76		7030.76	435.57
Balance	8383.86				8383.86		8383.86	10155.49
Less: utilized for Revenue Expenditure (B)	902.84				902.84		902.84	903.04
Balance C/F (C)	7481.02		0.00	0.00	7481.02	0.00	7481.02	9252.46

Note- 1. GIA for HEFA worth Rs. 677355889/- was repaid to HEFA against Principal and Interest amount.

2. Assets worth Rs. 25328887/- created apart from the transfer in CWIP except the amount for Permanent Campus.

Hence, Total Amount of GIA utilised during the Year Comes to Rs. 702684776/-

S.P. Sinha
(FA&CAO)
IIM Bodh Gaya

Indian Institute Of Management Bodh Gaya

Schedules Forming Part Of Income & Expenditure Schedule 11- Income From Investments

(₹ in lakh)

Particulars	Earmarked/Endowment Fund		Other Investments	
	For the year ended March 31, 2021	For the year ended March 31, 2020	For the year ended March 31, 2021	For the year ended March 31, 2020
1. Interest				
a. On Government Securities				
b. Other Bonds/Debentures				
2. Interest on Term Deposits				
3. Income accrued but not due on Term Deposits/ Interest bearing advances to employees				
4. Interest on Savings Bank Accounts				
5. Others (Specify)				
Total	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferred to Earmarked/Endowment Funds				
Balance	0.00	0.00	0.00	0.00

Schedules Forming Part Of Income & Expenditure Schedule 12: Interest Earned

(₹ in lakh)

Particulars	For the year ended March 31, 2021	For the year ended March 31, 2020
1. On Term Deposits	239.16	156.91
2. On Savings Accounts with scheduled banks	2.31	5.20
3. On Loans		
a. Employees/Staff		
b. Others		
2. On Debtors and others receivables	1.82	
Total	243.28	162.10

S.P. Sinha
(FA&CAO)
IIM Bodh Gaya

Indian Institute Of Management Bodh Gaya

Schedules Forming Part Of Income & Expenditure Schedule 13: Other Income

(₹ in lakh)

Particulars	For the year ended March 31, 2021	For the year ended March 31, 2020
A. Income from Land & Buildings		
1. Hostel Room Rent		
2. License Fees		0.94
3. Hire Charges of Auditorium/Play ground/Convention Centre, etc		
4. Electricity charges recovered		
5. Water charges recovered		
Total	0.00	0.94
B. Sale of Institute's publications		
C. Income from holding events		
1. Gross Receipts from annual function/ sports carnival		
Less: Direct expenditure incurred on the annual function/ sports carnival		
2. Gross Receipts from fetes		
Less: Direct expenditure incurred on the fetes		
3. Gross Receipts for educational tours		
Less: Direct expenditure incurred on the tours		
4. Others (to be specified and separately disclosed)		
Total		
D. Others		
1. Income from consultancy		
2. RTI fees		
3. Income from Royalty		
4. Sale of application form (recruitment)		
5. Misc. receipts (Sale of tender form, waste paper, etc.)		0.80
6. Profit on Sale/disposal of Assets		
a) Owned assets		
b) Assets received free of cost		
7. Grants/Donations from Institutions, Welfare Bodies and International		
8. Others (specify) Interest on TDS & LD collected	2.54	1.29
Total	2.54	2.09
GRAND TOTAL (A+B+C+D)	2.54	3.03

S.P. Sinha
(FA&CAO)
IIM Bodh Gaya

Indian Institute Of Management Bodh Gaya

Schedules Forming Part Of Income & Expenditure Schedule 14- Prior Period Income

(₹ in lakh)

Particulars	For the year ended March 31, 2021	For the year ended March 31, 2020
1. Academic Receipts		
2. Income from Investments		
3. Interest earned		
4. Other Income	74.40	0.36
TOTAL	74.40	0.36

Schedule 15- Staff Payments Benefits (establishment Expenses)

(₹ in lakh)

Particulars	For the year ended March 31, 2021			For the year ended March 31, 2020		
	Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
a) Salaries and Wages	433.42		433.42	329.85		329.85
b) Allowances and Bonus	0.00		0.00	0.00		0.00
c) Contribution to Provident Fund	0.00		0.00	0.00		0.00
d) NPS Contribution	19.58		19.58	19.10		19.10
e) Deposit Linked Insurance Plan	0.00		0.00	0.00		0.00
f) Contribution to Other Fund (specify)	0.00		0.00	0.00		0.00
g) Staff Welfare Expenses	0.00		0.00	0.00		0.00
h) Retirement and Terminal Benefits	9.34		9.34	17.43		17.43
i) LTC facility	0.33		0.33	0.00		0.00
j) Medical facility	33.81		33.81	1.06		1.06
k) Children Education Allowance	2.16		2.16	2.22		2.22
l) Honorarium	0.00		0.00	14.95		14.95
m) Others (specify)	3.04		3.04	0.92		0.92
TOTAL	501.68	0.00	501.68	385.53	0.00	385.53

S.P. Sinha
(FA&CAO)
IIM Bodh Gaya

Indian Institute Of Management Bodh Gaya Schedules Forming Part Of Income & Expenditure Schedule 15 A- Employees Retirement And Terminal Benefits

(₹ in lakh)

Particulars	Pension	Gratuity	Leave Encashment	Total
Opening Balance	0.00	11.88	6.39	18.27
Addition : Capitalized value of Contributions Received from other Organizations	0.00	0.00	0.00	0.00
Total (a)				0.00
Less: Actual Payment during the Year (b)	0.00	0.00	0.63	0.63
Balance Available on 31.03.2021c (a-b)	0.00	11.88	5.76	17.64
Prior period adjustment (c)	0.00	0.00	0.00	0.00
Provision required on 31.03.2021 as per Actuarial Valuation (d)	0.00	11.88	14.26	26.14
A. Provision to be made in the Current year (d-c)	0.00	11.88	14.26	26.14
B. Contribution to New Pension Scheme	0.00	0.00	0.00	0.00
C. Medical Reimbursement to Retired Employees	0.00	0.00	0.00	0.00
D. Travel to Hometown on Retirement	0.00	0.00	0.00	0.00
E. Deposit Linked Insurance Payment	0.00	0.00	0.00	0.00
Total (A+B+C+D+E)	0.00	11.88	14.26	26.14

Schedule 16- Academic Expenses

(₹ in lakh)

Particulars	For the year ended March 31, 2021			For the year ended March 31, 2020		
	Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
Photography	-	0.00	-	0.05		0.05
Guest Faculty Honararium	18.90	0.00	18.90	18.42		18.42
Course Materials	25.16	0.00	25.16	16.82		16.82
Medical Expense	1.66	0.00	1.66	2.44		2.44
Orientation & Freshers' Welcome Function	0.00	0.00	-	2.88		2.88
Common Admission Process (CAP)	70.31	0.00	70.31	61.22		61.22
Separate Admission Process (SAP)	0.60	0.00	0.60	9.97		9.97
Database Subscription	96.17	0.00	96.17			
Ph. D expenses	14.13	0.00	14.13	79.11		79.11
Case Study	16.84	0.00	16.84	0.00		-
NBFA (Scholarship)	90.00	0.00	90.00	0.00		-
Placement Expenses	17.29	0.00	17.29	0.00		-
Others (specify)	6.21	0.00	6.21			-
Total	357.27	00.00	357.27	190.89	00.00	190.89

S.P. Sinha
(FA&CAO)
IIM Bodh Gaya

Indian Institute Of Management Bodh Gaya

Schedules forming part of Income & Expenditure Schedule 17- Administrative And General Expenses

(₹ in lakh)

Particulars	For the year ended March 31, 2021		For the year ended March 31, 2020	
	Plan	Non Plan	Plan	Non Plan
A. Infrastructure				
a) Electricity & Generator Charges	15.20		35.41	
b) Water charges	0.00			
c) Insurance	0.00			
d) Rent, Rates & Taxes	22.42		15.41	
				35.41
B. Communication				
e) Postage, Stationery & Advertisement	5.01		8.48	
f) Telephone, Fax and Internet charges	0.26		0.50	
				8.48
C. Others				
g) Travelling & Conveyance Expenses	0.46		8.54	
h) Hospitality	0.04		3.76	
i) Computer Centre Maintenance	0.00		5.06	
j) Security expenses	30.94		31.41	
k) Contingencies	0.02		0.66	
l) Board Meeting expenses	0.00		1.04	
m) Audit fees	2.36		1.98	
n) Office Expenses	31.93		24.28	
o) Software maintenance	0.00			
p) Professional Fees	0.12		0.49	
q) Recruitment Fees	10.73		12.01	
r) Sports Consumable Expenses	0.05		1.42	
s) Relocation Expenses	1.07		8.22	
t) TEQIP Expenses	6.48		11.49	
u) Seminar & Conference	0.00		0.48	
				0.48
Total	127.08	0.00	170.63	0.00
				170.63

S.P. Sinha
(FA&CAO)
IIM Bodh Gaya

Indian Institute Of Management Bodh Gaya

Schedules Forming Part Of Income & Expenditure Schedule 18-transportation Expenses

(₹ in lakh)

Particulars	For the year ended March 31, 2021			For the year ended March 31, 2020		
	Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
1 Vehicles (owned by Institution)						
a) Running expenses						
b) Repairs & maintenance						
c) Insurance expenses						
d) Others						
2 Vehicles taken on rent/lease						
a) Rent/lease expenses	10.80		10.80	11.94		11.94
3 Vehicle (Taxi) hiring expenses						
TOTAL	10.80	0.00	10.80	11.94	0.00	11.94

Schedule 19- Repairs Maintenance

(₹ in lakh)

Particulars	For the year ended March 31, 2021			For the year ended March 31, 2020		
	Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
a) Buildings	1.19		1.19	3.39		3.39
b) Furniture & Fixtures	0.24		0.24	0.09		0.09
c) Plant & Machinery	0.41		0.41	1.58		1.58
d) Office Equipment	0.16		0.16	0.87		0.87
e) Computers	0.06		0.06	0.18		0.18
f) Laboratory & Scientific equipment						
g) Audio Visual equipment				0.06		0.06
h) Cleaning Material & Services				14.34		14.34
i) Book binding charges						
j) Gardening				2.54		2.54
k) Estate Maintenance						
l) Others (Electrical work & plumbing work, Fire extinguisher)	1.19		1.19	0.64		0.64
TOTAL	3.25	0.00	3.25	23.68	0.00	23.68

Schedules forming part of Income & Expenditure Schedule 20- Finance Costs

(₹ in lakh)

Particulars	For the year ended March 31, 2021			For the year ended March 31, 2020		
	Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
a) Bank charges	0.42		0.42	1.07		1.07
b) Intrest on HEFA Loan	31.03		31.03	5.46		5.46
b) Others (specify)						
TOTAL	31.45	0.00	31.45	6.54	0.00	6.54

S.P. Sinha
(FA&CAO)
IIM Bodh Gaya

Indian Institute Of Management Bodh Gaya

Schedule 21- Other Expenses

(₹ in lakh)

Particulars	For the year ended March 31, 2021			For the year ended March 31, 2020		
	Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
a) Provision for Bad and Doubtful Debts/Advances						
b) Irrecoverable Balances						
Written-off						
c) Grants/Subsidies to other institutions/organizations						
d) Others (specify)						
TOTAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Schedule 22: Prior Period Expenses

(₹ in lakh)

Particulars	For the year ended March 31, 2021			For the year ended March 31, 2020		
	Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
1. Establishment expenses	0.32		0.32	3.96		3.96
2. Academic expenses	6.92		6.92	5.43		5.43
3. Administrative expenses	3.33		3.33	0.26		0.26
4. Transportation expenses	3.06		3.06	1.67		1.67
5. Repairs & Maintenance	0.05		0.05	2.07		2.07
5. Other Expenses	0.01		0.01	0.43		0.43
TOTAL	13.70	0.00	13.70	13.82	0.00	13.82

S.P. Sinha
(FA&CAO)
IIM Bodh Gaya

**Form Of Financial Statements (Central Higher Educational Institutions)
Name Of Entity - Indian Institute Of Management Bodhgaya
Receipts And Payments Account For The Period / Year Ended 31st March 2021**

(₹ in lakh)

RECEIPTS	Current Year	Previous Year	PAYMENTS	Current Year	Previous Year
I. Opening Balances			I. Expenses		
a) Cash Balances			a) Establishment Expenses	477.77	324.12
b) Bank Balance			b) Academic Expenses	283.41	148.72
II. In Current accounts	2.37	2.19	c) Administrative Expenses	113.64	168.70
III. In deposit accounts	5,957.66	3,638.45	d) Transportation Expenses	10.80	11.94
IV. In deposit Account (Escrow)	6,159.11	2060.27	e) Repairs & Maintenance	3.25	23.68
V. Savings accounts	30.87	181.11	f) Prior period expenses	13.46	13.82
II. Grants Received			II. Payments against Earmarked/Endowment Funds		0.00
a) From Government of India					
i. Capital Expense	-	1,069.00			
ii. Revenue Expense	1,224.00	698.00			
iii. HEFA	4,117.20	4,118.00			
iii. HEFA Interest	27.59	4.24			
iii. Other Expense	301.00	387.00			
b) From State Government					
c) From other sources (details)					
(Grants for capital & revenue exp/ to be shown - separately if available)					
III. Academic Receipts	1,539.26	967.58	III. Payments against Sponsored Projects/Schemes	1.23	9.47
IV. Receipts against Earmarked/Endowment Funds			IV. Payments against Sponsored Fellowships/Scholarships	31.50	0.00
V. Receipts against Sponsored Projects/Schemes	0.70	7.56	V. Investments and Deposits made		
VI. Receipts against sponsored Fellowships and Scholarships	77.78	0.00	a) Out of Earmarked/Endowment funds		10.50
VII. Income on Investments from Earmarked/Endowment funds			b) Out of own funds (Investments- Others)		
a) Earmarked/Endowment funds			VI. Term Deposits with Scheduled Banks		0.00
b) Other investments			VII. Expenditure on Fixed Assets and Capital Works - in- Progress		
VIII. Interest received on			a) Fixed Assets		129.01
a) Bank Deposits	239.16	72.07	b) Capital Works- in- Progress	263.50	306.56
b) Loans and Advances	1.82	193.00	VIII. Other Payments including statutory payments		-
c) Savings Bank Accounts	2.31	5.20	Payment of HEFA Loan (Principal)	6,745.97	
d) Grant-in- Aid	481.88	144.01	Interest on HEFA loan	27.59	
IX. Investments encashed			IX. Refunds of Grants		0.00
X. Term Deposits with Scheduled Banks encashed			X. Deposits and Advances	21.88	186.11

XI. Other income (including Prior Period Income)	48.82	3.39	XI. Other Payments		104.24
XII. Deposits and Advances	25.54	13.16	XII. Closing balances		
			a) Cash in hand		
			b) Bank Balance		2.37
			I. In Current accounts	8,186.90	5,957.66
			II. In deposit accounts	3,945.99	6,159.11
			III. In deposit accounts (Escrow)		
			IV. Savings accounts	110.23	30.87
XIII. Miscellaneous Receipts including					
Statutory Receipts		11.64			
XIV. Any Other Receipts	2.54	0.51			
TOTAL	20,239.58	13,586.88	TOTAL	20,239.58	13,586.88

S.P. Sinha
(FA&CAO)
IIM Bodh Gaya

Dr. Vinita S. Sahay
(Director)
IIM Bodh Gaya

Indian Institute Of Management Bodh Gaya

SCHEDULE FORMING PART OF THE ACCOUNTS FOR THE YEAR PERIOD ENDED 31 MARCH 2021

Schedule 23: Significant Accounting Policies

1. Basis Of Preparation

The Financial Statement are prepared under the historical cost convention and on accrual basis, unless otherwise stated in accordance with uniform format of accounts for Central Autonomous Bodied prescribed by the office of C&AG.

The preparation of financial statement requires the management to make estimates and assumptions that affect the reported balance of assets and liabilities and disclosures relating to the contingent liabilities as at that date of the financial statements and reported amounts of income and expenses during the period.

2. Fixed Assets

Fixed assets are stated at cost, less accumulated depreciation. Cost included all expenses incurred to bring the assets to its present location and condition. In respect of major project involving construction, related pre-operation expense from part of the cost of the assets capitalized. Such assets are capitalized in the year in which the assets are used.

3. Depreciation

i. Depreciation is charged on Straight Line Method as per the rate prescribed by MHRD as per the new formats of accounts as per notification number 29//-IFD dated 17/04/2015. Depreciation is provided for the whole year on additions during the year irrespective of actual date of Installation / purchase.

ii. Assets costing up to Rs. 2000/- individually are fully depreciated in the year of acquisition.

4. Investment

Investments are generally made keeping in view the guidelines and provision applicable to the Institute. All investments, short term and long term, are stated at cost. Our short- term investment are made in non-marketable securities.

5. Revenue Recognition

i. Program fees are recognized on accrual basis.

ii. Interest Income is recognized on time proportion basis taking into account the amount outstanding and the rate applicable.

6. Government Grant

The Institute receive Capital Grant from Govt. of India. Such grant is accounted for as prescribed by MHRD as per the new formats of accounts as per notification number 29-4/2012-IFD dated 17/04/2015.

7. Corpus/Capital Fund

Capital Fund is earmarked for Fixed Assets of the Institute. The Fund is created mainly out of grant from Govt. of India, other grants and corpus utilized for creation of Fixed Assets.

The Corpus Fund is created out of surplus generated by the Institute over the years.

8. Foreign Currency Transaction

Income received and expenses incurred in foreign currency are recorded at the exchange rate as on date of transactions. Exchange rate fluctuation, if any, is shown in Income and Expenditure Account.

9. Provision, Contingent Liabilities And Contingent Assets

A provision is recognized when the Institute has a present obligation as result of past event and it is probable that an outflow of resource will be required to settle the obligation, in respect of which reliable estimate can be made, Provisions(Excluding retirement benefits)are not discounted to its present value and are determined based on best estimate required to settle the obligation at the balance sheet date. These are

reviewed at each balance sheet date and adjusted to reflect the current best estimates. Contingent liabilities are not recognized in the financial statements. A contingent Assets is neither recognized nor disclosed in the financial statement.

Schedule- 24: Contingent Liabilities And Notes On Accounts

A. Contingent Liabilities: Nil

B. Notes On Accounts

C. Capital Commitments

New Campus of IIMBG for a project cost of Rs411.72 crores is under construction for which an amount of Rs. 68.46 Crores has already been paid for.

1. **Capital Expenditure And Depreciation**

Capital expenditure has been funded out of the surplus of the Institute. Depreciation on Assets sold is calculated up to the date of sale.

2. **Current Assets, Loans And Advances**

In the opinion of the management, the Current Assets, Loan and Advances have a value on realization in the ordinary course of business equal to at least the aggregate amount shown in the Balance Sheet.

3. **Taxation**

The Institute has obtained Exemption form Income Tax U/S 12AA(1)(b)/(i) of the Income Tax Act 1961 vide no CIT(E)/Pat/Tech/12AA/Regd./04(94)/2017-18/4754-58 dated January 05.02.2018 from the office of the Commissioner of the Income Tax (Exemption), Patna. It will be in force till it is withdrawn by the Competent Authority. In view of this no provision for Income Tax considered necessary.

4. **Foreign Currently Transaction:**

Rs. 65.03 Lakh, Previous Year-81.49 Lakh

5. **Audit Fee:**

2.36 Lakh Plus Applicable Tax, Previous Year-1.98 Lakh

6. **Employee Retirement Benefits:**

During the year NPS Subscription and matching contribution have been remitted to PFRDA as per guidelines for those employees who have been registered under NPS, further provision as per Actuarial Valuation have been made for Leave Encashment and Gratuity and the Calculations are tabulated as below:

Discount Rate	6.57% per annum
Salary Growth Rate	7.00% per annum
Mortality	IALM (2012-14) Ultimate
Expected rate of return	0
Withdrawal rate (Per Annum)	23.53% per annum

7. Utilization Of Grant

HEAD	Opening Balance	Grant Received during the Year	Interest on GIA during the Year	Interest on GIA for Prior Period	Total	Expenditure During the Year	Balance
OH-31 Gant-In-Aid Revenue	6586.89	5368.79	378.58	0.00	12334.26	7317.12	5017.14
OH-36 Grant-In_Aid Other (salary)	58.27	301.00	0	0.00	359.27	359.27	0.00
OH-35 Grant-IN-AID for creation of Capital Assets	2607.30	0.0	113.78	0.00	2721.08	257.20	2463.88
Total	9252.46	5669.79	492.36	0.00	15414.61	7933.59	7481.02

8. Related Party Disclosure

Key Management Personnel of IIM Bodh Gaya
Prof. Vinita Singh Sahay and Dr. P. M Gupta- Director and CAO IIM Bodh Gaya

9. Schedule 1 to 22 from an integral part of the Balance Sheet as at 31 March 2021 and of the income and expenditure for the period ended on that date.

10. Figure in the Final Accounts have been rounded off Rupees in Lakh.

11. Previous Year Figures

Previous year's figure has rearranged and regrouped wherever necessary.

Audit Report

भारतीय लेखापरीक्षा और लेखा विभाग
कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय) लखनऊ



INDIAN AUDIT AND ACCOUNTS DEPARTMENT
Office of the Director General of Audit (Central) Lucknow

No. DGAC/Lko/SAR-IIM Bodhgaya (20-21)/2021-22/Ac Dated:008.11.2021

Copy of the Separate Audit Report, Certified Audited accounts for the year 2020-21 are forwarded to :-

1. The Director,
Indian Institute of Management,
Magadh University, Campus
Bodh Gaya – 824 234.

With a request that the date of laying of the Audited accounts/the Separate Audit Report and the Resolution approving the audited accounts on the table of the Parliament may please be intimated to this office and also furnished approved printed annual reports for onward transmission to the C & AG of India. The Hindi version of the Separate Audit Report may also be furnished to this office at the earliest. The receipt of this letter may please be acknowledged.

2. Sr. Administrative Officer (AB),
O/o the Comptroller and Auditor General of India,
9, Deendayal Upadhyaya Marg,
New Delhi – 110124.



Director (CRA)

Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor General of India on the Accounts of the Indian Institute of Management, Bodh Gaya for the year ended 31st March 2021.

We have audited the attached Balance Sheet of the Indian Institute of Management (IIM), Bodh Gaya as at 31 March 2021, the Income and Expenditure Account and Receipts and Payments Accounts for the year ended on that date under Section 19 (2) of the Comptroller & Auditor General's (Duties, Power & Conditions of Service) Act, 1971 read with Section 22(2) of the IIM Act, 2007. These financial statements are the responsibility of the Institute management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.

2. This Separate Audit Report contains the comments of the Comptroller and Auditor General of India (C&AG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards and disclosure norms, etc. Audit observations on financial transactions with regard to compliance with the Law, Rules & Regulations (Propriety and Regularity) and efficiency-cum-performance aspects, etc., if any are reported through Inspection Reports/C&AGs Audit Reports separately.

3. We have conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining, on a test basis, evidences supporting the amounts and disclosure in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by the management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.

4. Based on our audit, we report that:

i. We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit;

ii. The Balance Sheet, Income and Expenditure Account and Receipts and Payments Account dealt with by this report have been drawn up in the format

prescribed by the Ministry of Human Resource Development, Government of India, Vide order No. 29-4/2012-IFD dated 17 April, 2015.

iii. In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the IIM, Bodh Gaya as required under section 22(1) of the IIM Act, 2007 as it appears from our examination of such books.

iv. We further report that:-

A. Balance Sheet

A.1 Fixed Assets (Schedule 4) 4.13crore

The Institute made payment of ₹ 73.43 crore as advance to CPWD in the financial year 2019-20 and 2020-21 for different construction works. Out of ₹ 73.43crore, the Institute exhibited ₹53.59 crore in Capital work in progress under Fixed Assets (as Building const. & infra) and the balance amount of ₹19.84 crore was shown under Loan, Advances & Deposit. Further, as per expenditure report given by CPWD/ Institute, work of ₹49.46 crore (2020-21- ₹46.46 crore & 2019-20- ₹3.00 crore) was executed. The construction work has not been completed till March 2021. Hence, the amount of ₹49.46 crore should have been shown in Capital work in progress and balance of ₹23.97 crore should have also been shown under Loan, Advances & Deposit.

This resulted in understatement of Loan, Advances & Deposit (Schedule-8) for ₹4.13 crore (₹23.97 crore - ₹19.84 crore) and overstatement of Capital Work in Progress under Fixed Assets (as Building const. & infra) (Schedule-4) by ₹4.13 crore (₹53.59 crore - ₹49.46 crore).

(B) Grants-in-Aid

The Institute received grants of ₹56.70crore under Plan and Non-Plan head from the Ministry of Human Resource Development, Government of India. The Institute had ₹92.52 crore amount of unspent balance of the previous year. Institute has earned interest on balance grant amounting to ₹4.92 crore during the year. Out of the total sum of ₹154.14crore, the Institute utilized ₹79.33crore leaving the balance of ₹74.81 crore as on 31st March 2021.

(C) Management Letter.

Deficiencies which have not been included in the Audit Report have been brought to the notice of the Director through a Management letter issued separately for remedial /corrective action.

v. Subject to our observations in the preceding paragraphs, we report that the Balance Sheet, Income and Expenditure Account and Receipt and Payment Account dealt with by this report are in agreement with the books of accounts.

vi. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts, and subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Audit Report give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India.

(a) In so far as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of the Indian Institute of Management Bodh Gaya as at 31 March 2021; and

(b) In so far as it relates to Income and Expenditure Account, of the surplus for the year ended on that date.

Place: Lucknow

Date: 8.11.2021

For and on behalf of the C&AG of India



Director General of Audit (Central)

Annexure

1. Adequacy of Internal Audit System

The Institute does not have an Internal Audit Wing. The Institute also has no Internal Audit Manual. However, Internal Audit was carried out by CA during the year 2020-21.

2. Adequacy of Internal Control System

The following deficiencies were noticed in the Internal Control of the Institute.

- Office Manual has not been prepared by the IIM Bodh Gaya.

3. System of Physical Verification of Fixed Assets and Inventory.

Physical verification of Fixed Assets and Inventory has been conducted during the year 2020-21.

4. Regularity in Payment of statutory dues.

The Institute is regular in payment of statutory dues.



Director (Central)

To,

The Director,
Indian Institute of Management, Bodh Gaya
Directorate of Distance Education Building
Magadh University Campus
Bodh Gaya-824234, India

Sub: Management letter –Deficiencies noticed in accounting records/internal control system etc.

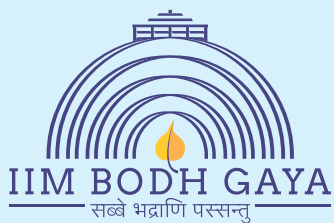
Sir,

We have audited the annual accounts of Indian Institute of Management, Bodh Gaya for the financial year 2020-21. During the course of audit, the following deficiencies were noticed which were not included in Draft Report and are brought to the notice of management for appropriate corrective measures at the earliest.

1. The institute depicted ₹ 140000.00 for Air Conditioner (AC) & ₹ 98548.00 for Washing Machine in sub head as Plant & Machinery Under Fixed Assets(Schedule-4) but the above said amount should be depicted in sub head Electrical Installation & Equipment Under Fixed Assets (Schedule-4).

This resulted in understatement of Electrical Installation & Equipment under Fixed Assets (Schedule-4) by ₹238548.00 (140000.00+98548.00) and overstatement of Plant & Machinery under Fixed Assets to the same extent.


Director (Central)



भारतीय प्रबंध संस्थान बोधगया
Indian Institute of Management Bodh Gaya

उरुवेला, प्रबंध विहार, बोधगया - 824 234, भारत

Uruvela, Prabandh Vihar, Bodh Gaya - 824 234, India

वेबसाइट / website: www.iimbg.ac.in